

**Prefeitura Municipal
de
Caparaó**

***Código Tributário
1998***

*Lei Complementar nº 01 | 97
de 22 de dezembro de 1997.*

*Eduardo Kiefer
CRC. 10.841-MG*

Prefeitura Municipal de Caparaó

INDICE

CODIGO TRIBUTARIO

DISPOSIÇÃO PRELIMINAR Art. 1º

LIVRO PRIMEIRO

PARTE ESPECIAL

TRIBUTOS..... Art. 2º

TITULO I DOS IMPOSTOS

CAPITULO I DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA

SEÇÃO I
HIPÓTESE DE INCIDÊNCIA..... Art. 3º

SEÇÃO II
SUJEITO PASSIVO..... Art. 7º

SEÇÃO III
BASE DE CALCULO E ALIQUOTA..... Art. 8º

SEÇÃO IV
LANÇAMENTO..... Art. 13.

SEÇÃO V
DO CADASTRO IMOBILIARIO FISCAL..... Art. 17.

SEÇÃO VI
ARRECADAÇÃO..... Art. 18.

SEÇÃO VII
ISENÇÕES..... Art. 22.

CAPITULO II DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA

SEÇÃO I
HIPÓTESE DE INCIDÊNCIA..... Art. 23.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO II	
SUJEITO PASSIVO.....	Art. 26
SEÇÃO III	
BASE DE CALCULO E ALIQUOTA.....	Art. 30.
SEÇÃO IV	
LANÇAMENTOS.....	Art. 35.
SEÇÃO V	
DA NOTA AVULSA.....	Art. 45.
SEÇÃO VI	
DA INSCRIÇÃO.....	Art. 50.
SEÇÃO VII	
DA ESCRITA FISCAL.....	Art. 53.
SEÇÃO VIII	
ARRECADAÇÃO.....	Art. 62.
SEÇÃO IX	
ISENÇÕES.....	Art. 65.
CAPITULO III	
DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO DE BENS IMOVEIS	
SEÇÃO I	
DO FATO GERADOR E DA INCIDÊNCIA.....	Art. 66.
SEÇÃO II	
DAS IMUNIDADES E DA NÃO INCIDÊNCIA.....	Art. 68.
SEÇÃO III	
DAS ISENÇÕES.....	Art. 69.
SEÇÃO IV	
DO CONTRIBUINTE E DO RESPONSÁVEL.....	Art. 70.
SEÇÃO V	
BASE DE CALCULO.....	Art. 73.
SEÇÃO VI	
DAS ALIQUOTAS.....	Art. 74.
SEÇÃO VII	
DO PAGAMENTO.....	Art. 75.
SEÇÃO VIII	
DAS OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS.....	Art. 80.
SEÇÃO IX	
DA FISCALIZAÇÃO.....	Art. 84.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO X
DAS PENALIDADES..... Art. 86.

SEÇÃO XI
OUTRAS DISPOSIÇÕES..... Art. 90.

TITULO II DAS TAXAS

CAPITULO I DA TAXA DE SERVIÇOS PUBLICOS

SEÇÃO I
DA INCIDÊNCIA E DOS CONTRIBUINTES..... Art. 92.

SEÇÃO II
BASE DE CALCULO E ALIQUOTA..... Art. 105.

SEÇÃO III
LANÇAMENTO..... Art. 107.

SEÇÃO IV
ARRECADAÇÃO..... Art. 108.

CAPITULO III DA TAXA DE LICENÇA

SEÇÃO I
DA INCIDÊNCIA E DOS CONTRIBUINTES..... Art. 110.

SEÇÃO II
BASE DE CALCULO E ALIQUOTA..... Art. 128.

SEÇÃO III
LANÇAMENTO..... Art. 131.

SEÇÃO IV
ARRECADAÇÃO..... Art. 132.

SEÇÃO V
ISENÇÕES..... Art. 133.

TITULO III DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA

CAPITULO UNICO

SEÇÃO I
HIPÓTESE DE INCIDÊNCIA..... Art. 134.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO II SUJEITO PASSIVO.....	Art. 136.
SEÇÃO III BASE DE CALCULO.....	Art. 138.
SEÇÃO IV BASE DE CALCULO.....	Art. 143.
SEÇÃO V DO PAGAMENTO.....	Art. 146.

LIVRO SEGUNDO

PARTE GERAL

TITULO I DAS NORMAS GERAIS

CAPITULO I LEGISLAÇÃO TRIBUTARIA.....	Art. 149.
--	-----------

TITULO II DA OBRIGAÇÃO TRIBUTARIA

CAPITULO I DA OBRIGAÇÃO TRIBUTARIA.....	Art. 154.
--	-----------

CAPITULO II SUJEITO PASSIVO

SEÇÃO I SUJEITO PASSIVO.....	Art. 155.
---------------------------------	-----------

SEÇÃO II SOLIDARIEDADE.....	Art. 157.
--------------------------------	-----------

SEÇÃO III CAPACIDADE TRIBUTARIA.....	Art. 159.
---	-----------

SEÇÃO IV DOMICILIO TRIBUTARIO.....	Art. 160.
---------------------------------------	-----------

CAPITULO III RESPONSABILIDADE TRIBUTARIA

SEÇÃO I RESPONSABILIDADE TRIBUTARIA.....	Art. 165.
---	-----------

Prefeitura Municipal de Caparaó

TITULO III CREDITO TRIBUTARIO

CAPITULO I
LANÇAMENTO..... Art. 169.

CAPITULO II
SUSPENSÃO DO CREDITO TRIBUTARIO..... Art. 180.

CAPITULO III
EXTINÇÃO DO CREDITO TRIBUTARIO..... Art. 184.

SEÇÃO I
DO PAGAMENTO..... Art. 185.

SEÇÃO II
DO PARCELAMENTO..... Art. 189.

SEÇÃO III
DA RESTITUIÇÃO..... Art. 198.

SEÇÃO IV
OUTRAS DISPOSIÇÕES P/ EXTINÇÃO DO CREDITO
TRIBUTARIO..... Art. 208.

CAPITULO IV
EXCLUSÃO DO CREDITO TRIBUTARIO..... Art. 214.

CAPITULO V
GARANTIAS E PRIVILEGIOS DO CREDITO TRIBUTARIO.. Art. 220.

TITULO IV ADMINISTRAÇÃO TRIBUTARIA

CAPITULO I
FISCALIZAÇÃO..... Art. 223.

CAPITULO II
PROCESSO ADMINISTRATIVO TRIBUTARIO

SEÇÃO I
DOS ATOS E TERMOS PROCESSUAIS..... Art. 231.

SEÇÃO II
DA INTIMAÇÃO..... Art. 254.

SEÇÃO III
DA COMPETÊNCIA..... Art. 255.

SEÇÃO IV
DO JULGAMENTO EM PRIMEIRA INSTÂNCIA..... Art. 257.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO V	
DO JULGAMENTO EM SEGUNDA INSTÂNCIA.....	Art. 267.
SEÇÃO VI	
DO PROCESSO DE CONSULTA.....	Art. 273.
CAPITULO III	
DAS NULIDADES.....	Art. 279.
CAPITULO IV	
DIVIDA ATIVA.....	Art. 282.
CAPITULO V	
CERTIDÕES NEGATIVAS.....	Art. 291.
CAPITULO VI	
INFRAÇÕES E PENALIDADES.....	Art. 294.
DISPOSIÇÕES FINAIS.....	Art. 311.

ANEXOS

- I - TABELA PARA COBRANÇA DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA
- II - TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA A LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS
- III - TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA AO FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORARIO ESPECIAL
- IV - TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA A VEICULAÇÃO DE PUBLICIDADE EM GERAL
- V - TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA A EXECUÇÃO DE OBRAS, ARRUAMENTOS E LOTEAMENTOS
- VI - TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA AO ABATE DE ANIMAIS
- VII - TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA A OCUPAÇÃO DE TERRENOS OU VIAS E LOGRADOUROS PUBLICOS
- VIII - TABELA DE VALORES DE CONSTRUÇÃO VALORES DO M2 DA CONSTRUÇÃO POR TIPO
- IX - TERRENOS URBANOS = VALORES POR M2
- X - PAUTA DE VALORES MINIMOS - ITBI - IMPOSTO SOBRE TRANSMISSÃO DE BENS IMOVEIS

Prefeitura Municipal de Caparaó

- XI - TAXAS DE SERVIÇOS DIVERSOS
- XII - TABELA PARA PARCELAMENTO EM ATE 60 MESES
- XIII - TABELA PARA CALCULO DA TAXA DE SERVIÇOS URBANOS
- XIV - TAXA DE FISCALIZAÇÃO SANITARIA

Prefeitura Municipal de Caparaó

LEI COMPLEMENTAR nº 01/97 de 22/12/97.

INSTITUI O CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE CAPARAÓ, ESTADO DE MINAS GERAIS

A Câmara Municipal de Vereadores de Caparaó, Estado de Minas Gerais, aprovou e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei:

DISPOSIÇÃO PRELIMINAR

Art. 1º Esta Lei institui o Código Tributário do Município de Caparaó, disciplina a atividade tributária e estabelece normas complementares de Direito Tributário relativa a ela, obedecidos os mandamentos oriundos da Constituição Federal, da Constituição Estadual, do Código Tributário Nacional e de Leis Complementares.

LIVRO PRIMEIRO

PARTE ESPECIAL TRIBUTOS

Art. 2º Ficam instituídos os seguintes tributos:

I - IMPOSTOS:

- a) Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana;

Prefeitura Municipal de Caparaó

b) Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza;

c) Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis.

II - TAXAS:

a) - Taxa Serviços Públicos:

- * Taxa de Limpeza Pública;
- * Taxa de Conservação de Vias e Logradouros Públicos;
- * Taxa de Iluminação Pública;
- * Taxa de Serviços Diversos.

b) - Taxas Poder de Polícia:

- * Taxa de Licença para localização e Funcionamento;
- * Taxa de Licença para Funcionamento em Horário Especial;
- * Taxa de Licença para Veiculação de Publicidade;
- * Taxa de Licença para Execução de Obras;
- * Taxa de Licença para o Abate de Animais;
- * Taxa de Licença para Ocupação de Vias e Logradouros Públicos;
- * Taxa de Licença para Espetáculos e Congêneres;
- * Taxa de Licença para Atividade Econômica Ambulante;
- * Taxa de Fiscalização Sanitária.

III - CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA.

TITULO I DOS IMPOSTOS

CAPITULO I DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA

SEÇÃO I HIPÓTESE DE INCIDÊNCIA

Art. 3º A hipótese de incidência do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana é a propriedade, o domínio útil ou a posse de bem imóvel, por natureza ou acessão física, localizado na zona urbana do município, independentemente de sua área ou destinação.

Parágrafo único. O fator gerador do Imposto ocorre anualmente, no dia primeiro de janeiro.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 4º Para os efeitos deste imposto considera-se zona urbana a definida e delimitada em lei municipal, onde existam pelo menos dois dos seguintes melhoramentos, construídos ou mantidos pelo Poder Público:

- I - Meio fio ou calçamento, com canalização de águas pluviais;
- II - abastecimento de água;
- III - sistema de esgotos sanitários;
- IV - rede de iluminação pública, com ou sem posteamento para a distribuição domiciliar;
- V - escola primária ou posto de saúde a uma distância máxima de 3 (três) quilômetros do imóvel considerado.

§ 1º Consideram-se também zona urbana as áreas urbanizáveis ou de expansão urbana, definidas e delimitadas em lei municipal, constantes de loteamentos aprovados pelos órgãos competentes e destinados à habitação, à indústria ou ao comércio, localizados fora da zona acima referida.

§ 2º O Imposto Predial e Territorial Urbano incide sobre o imóvel localizado dentro da zona urbana, independentemente de sua área ou de seu destino.

Art. 5º O bem imóvel, para os efeitos deste imposto será classificado como terreno ou prédio.

§ 1º Considera-se terreno o bem imóvel:

- a) Sem edificação;
- b) em que houver construção paralisada ou em andamento;
- c) em que houver edificação interditada, condenada, em ruína ou em demolição;
- d) cuja construção seja de natureza temporária ou provisória, ou possa ser removida sem destruição, alteração ou modificação.

§ 2º Considera-se prédio o bem imóvel no qual exista edificação utilizável para habitação ou para o exercício de qualquer atividade, seja qual for a sua denominação, forma ou destino, desde que não compreendida nas situações do parágrafo anterior.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 6º A incidência do imposto independe:

I - Da legitimidade dos títulos de aquisição da propriedade, do domínio útil ou da posse do bem imóvel;

II - do resultado financeiro da exploração econômica do bem imóvel;

III - do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas relativas ao bem imóvel.

SEÇÃO II SUJEITO PASSIVO

Art. 7º Contribuinte do Imposto é o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor a qualquer título do bem imóvel.

§ 1º Para os fins deste artigo equiparam-se ao contribuinte o promitente comprador imitado na posse, os titulares de direito real sobre imóvel alheio e o fideicomissário.

§ 2º Conhecidos o proprietário ou o titular do domínio útil e o possuidor, para efeito de determinação do sujeito passivo, dar-se-á preferência àqueles e não a este, dentre aqueles, tomar-se-á o titular do domínio útil.

§ 3º Na impossibilidade de eleição do proprietário ou titular do domínio útil devido ao fato de o mesmo ser imune ao imposto, dele estar isento, ser desconhecido ou não localizado, será responsável pelo tributo aquele que estiver na posse do imóvel.

SEÇÃO III BASE DE CÁLCULO E ALIQUOTA

Art. 8º A base de cálculo do imposto é o valor venal do bem imóvel.

Parágrafo único. Para fins deste artigo, considera-se valor venal:

I - No caso de terrenos não edificados, em construção, em ruínas ou em demolição, o valor da terra nua;

II - nos demais casos: o valor da terra e da edificação, considerados em conjunto.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 9º O valor venal do bem imóvel será conhecido:

I - Tratando-se de prédio, pela multiplicação do valor de metro quadrado de cada tipo de edificação, aplicados a tabela de construção, considerando a qualidade da construção e o tempo da mesma, pela metragem da construção, somando o resultado ao valor do terreno, observada a tabela de valores de construção;

II - tratando-se de terreno, levando-se em consideração as suas medidas, aplicados os fatores de sua localização, observada a tabela de valores de terreno.

§ 1º A porção de terra continua com mais de 1.000m² (mil metros quadrados), situada em zona urbanizável ou de expansão urbana no Município é considerada gleba e terá seu valor venal reduzido em até 20% (vinte por cento), de acordo com sua área, conforme regulamento.

§ 2º Quando num mesmo terreno houver mais de uma unidade autônoma edificada, será calculada a fração ideal do terreno conforme anexo IX.

Art. 10. O valor venal dos imóveis será apurado pela Administração Pública e anualmente atualizado antes do lançamento, com base nas suas características e condições peculiares, levando-se em conta os equipamentos e melhorias decorrentes de obras públicas recebidos pela área em que localizem, valores das áreas vizinhas ou situadas em zonas economicamente equivalentes, bem como os preços correntes no mercado.

§ 1º Quando não forem objeto de atualização prevista neste artigo, os valores venais dos imóveis poderão ser atualizados por ato do Poder Executivo, até o índice da inflação oficial publicada pelo órgão do Governo Federal.

§ 2º O contribuinte poderá recorrer contra o valor apurado pela Administração Pública até 30 dias, após tomar conhecimento do valor.

Art. 11. Para cálculo do imposto, serão utilizadas as seguintes alíquotas:

I - 2% (dois por cento), tratando-se de terreno, segundo a definição feita no parágrafo 1º do artigo 5º desta Lei;

II - 0,5% (meio por cento), tratando-se de prédio.

Art. 12. Tratando-se de imóvel cuja área total do terreno seja superior a 25 (vinte e cinco) vezes a área edificada, aplicar-se-á sobre seu valor venal a alíquota de 0,75% ressaltando-se o disposto no parágrafo 1º do artigo 9º, desta Lei.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO IV LANÇAMENTO

Art. 13. O lançamento do imposto será anual e feito pela autoridade administrativa à vista dos elementos constantes do Cadastro Imobiliário Fiscal, quer declarados pelo contribuinte, quer apurados pelo fisco.

Art. 14. Cada imóvel ou unidade imobiliária independente, ainda que contíguo, será objeto de lançamento isolado, que levará em conta a sua situação, à época da ocorrência do fato gerador e rege-se pela lei então vigente ainda que posteriormente modificada ou revogada.

Art. 15. Na hipótese de condomínio, o imposto poderá ser lançado em nome de um, de alguns ou de todos os coproprietários. Em se tratando, porém, de condomínio cujas unidades, nos termos da lei civil constituem propriedades autônomas, o imposto será lançado em nome individual dos respectivos proprietários das unidades.

Art. 16. O lançamento do imposto não implica em reconhecimento da legitimidade da propriedade, do domínio útil ou da posse do bem imóvel.

SEÇÃO V DO CADASTRO IMOBILIÁRIO FISCAL

Art. 17. A inscrição no Cadastro Imobiliário Fiscal será promovida pelo Contribuinte ou Responsável na forma e nos prazos regulamentares, ainda quando seus titulares não estiverem sujeitos ao imposto.

§ 1º Nos termos do inciso VI do art. 134 do Código Tributário Nacional, até o dia 10 (dez) de cada mês os serventuários de justiça enviarão ao Cadastro Imobiliário Fiscal, conforme modelos regulamentares, extratos ou comunicações de atos relativos a imóveis, inclusive escrituras de enfiteuse, anticrese, hipoteca, arrendamento ou locação, bem como das averbações, inscrições ou transcrições realizadas no mês anterior.

§ 2º O responsável por loteamento fica obrigado a apresentar à Administração Pública:

I - Título de propriedade da área loteada;

II - planta completa do loteamento contendo, em escala que permita sua anotação, os logradouros, quadras, lotes, área total e áreas cedidas no Patrimônio Municipal;

Prefeitura Municipal de Caparaó

III - mensalmente, comunicação das alienações realizadas, contendo os dados indicados dos adquirentes e das unidades adquiridas.

SEÇÃO VI ARRECADAÇÃO

Art. 18. O Imposto será pago de uma vez ou parceladamente, na forma e prazos definidos em regulamento.

§ 1º O contribuinte que optar pelo pagamento em cota única gozará do desconto de 10% (dez por cento).

§ 2º O pagamento das parcelas vincendas só poderá ser efetuado após o pagamento das vencidas, ou seu parcelamento.

Art. 19. No caso de parcelamento, o recolhimento intempestivo de qualquer das parcelas mensais dentro do exercício a que se refere o lançamento acarretará, além da correção monetária, a incidência da multa prevista na legislação municipal.

Art. 20. Quando o adquirente de posse, domínio útil ou propriedade de bem imóvel já lançado for pessoa imune ou isenta vencerão antecipadamente as prestações vincendas relativas ao imposto parcelado, respondendo por elas o alienante, ressalvado o disposto no item V do artigo 22.

Art. 21. O IPTU e as Taxas que com ele são cobradas, não recolhidas no exercício a que se referir o lançamento, serão inscritos em Dívida Ativa.

Parágrafo único. Não sendo quitadas no exercício todas as prestações, o crédito remanescente será inscrito como Dívida Ativa, computado, quando do pagamento, juros, multa e correção monetária, calculados a partir da data de seu vencimento.

SEÇÃO VII ISENÇÕES

Art. 22. Fica isento do imposto o bem imóvel:

I - Pertencente a particular, quanto à fração cedida gratuitamente para uso da União, dos Estados, do Distrito Federal, do Município ou de suas autarquias;

Prefeitura Municipal de Caparaó

II - pertencente a agremiação desportiva licenciada quando utilizado efetiva e habitualmente no exercício de suas atividades sociais;

III - pertencente ou cedido gratuitamente a sociedade ou instituição sem fins lucrativos que se destine a congregar classes patronais ou trabalhadoras, com a finalidade de realizar sua união, representação, defesa, elevação de seu nível cultural, físico ou recreativo;

IV - pertencente ou cedido gratuitamente a partido político e/ou suas fundações;

V - pertencente a sociedade civil sem fins lucrativos e destinado ao exercício de atividades culturais, educacionais, assistência social, recreativas ou esportivas;

VI - declarado de utilidade pública para fins de desapropriação, a partir da parcela correspondente ao período de arrecadação do imposto em que ocorrer a imissão de posse ou a ocupação efetiva pelo poder desapropriante;

VII - imóvel com menos de 30 m² de área construída em terreno igual ou inferior a 130 m², utilizado exclusivamente para residência do seu proprietário devidamente comprovado por escritura pública.

CAPITULO II DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA

SEÇÃO I HIPÓTESE DE INCIDÊNCIA

Art. 23. A hipótese de incidência do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza é a prestação de serviço constante da lista do artigo 25 por empresa ou profissional autônomo, independente:

- a) da existência de estabelecimento fixo;
- b) do resultado financeiro do exercício da atividade;
- c) do cumprimento de qualquer exigência legal ou regulamentar;
- d) do pagamento, ou não, do preço do serviço no mesmo mês ou exercício.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 24. Para os efeitos de incidência do imposto, considera-se local da prestação do serviço:

- I - O do estabelecimento prestador;
- II - na falta de estabelecimento, o do domicílio do prestador;
- III - o local da obra, no caso de construção civil.

§ 1º Considera-se estabelecimento prestador todo e qualquer local onde sejam planejados, organizados, contratados, administrados, fiscalizados ou executados os serviços, de forma total ou parcial, de modo permanente ou temporário.

§ 2º Para cumprimento do disposto neste artigo será irrelevante para caracterização de estabelecimento prestador a denominação de sede, filial, agência, matriz ou quaisquer outras semelhantes que venham a ser utilizadas.

Art. 25. Sujeitam-se ao imposto os serviços de:

- 01 - Médicos, inclusive análises clínicas, eletricidade médica, radioterapia, ultrasonografia, radiologia, tomografia e congêneres.
- 02 - Hospitais, clínicas, sanatórios, laboratórios de análise, ambulatórios, prontos-socorros, manicômios, casas de saúde, de repouso e de recuperação e congêneres.
- 03 - Bancos de sangue, leite, pele, olhos, sêmen e congêneres.
- 04 - Enfermeiros, obstetras, ortopedistas, fonoaudiólogos, protéticos (prótese dentária).
- 05 - Assistência médica e congêneres previstos nos itens 1, 2 e 3 desta lista, prestados através de planos de medicina de grupo, convênios, inclusive com empresas para assistência a empregados.
- 06 - Planos de saúde, prestados por empresa que não esteja incluído no item 5 desta lista e que se cumpram através de serviços prestados por terceiros, contratados pela empresa ou apenas pagos por esta, mediante indicação do beneficiário do plano.
- 07 - Médicos veterinários.
- 08 - Hospitais veterinários, clínicas veterinárias e congêneres.

Prefeitura Municipal de Caparaó

- 09 - Guarda, tratamento, amestramento, adestramento, embelezamento, alojamento e congêneres, relativos a animais.
- 10 - Barbeiros, cabeleireiros, manicuras, pedicuros, tratamento de pele, depilação e congêneres.
- 11 - Banhos, duchas, sauna, massagens, ginásticas e congêneres.
- 12 - Varrição, coleta, remoção e incineração de lixo.
- 13 - Limpeza e dragagem de portos, rios e canais.
- 14 - Limpeza, manutenção e conservação de imóveis, inclusive vias públicas, parques e jardins.
- 15 - Desinfecção, imunização, higienização, desratização e congêneres.
- 16 - Controle e tratamento de efluentes de qualquer natureza e de agentes físicos e biológicos.
- 17 - Incineração de resíduos quaisquer.
- 18 - Limpeza de chaminés.
- 19 - Saneamento ambiental e congêneres.
- 20 - Assistência Técnica.
- 21 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista, organização, programação, planejamento, assessoria, processamento de dados, consultoria técnica, financeira ou administrativa.
- 22 - Planejamento, coordenação, programação ou organização técnica, financeira ou administrativa.
- 23 - Análises, inclusive de sistemas, exames, pesquisas e informações, coleta e processamento de dados de qualquer natureza.
- 24 - Contabilidade, auditoria, guardalivros, técnicos em contabilidade e congêneres.
- 25 - Perícias, laudos, exames técnicos e análises técnicas.
- 26 - Traduções e interpretações.
- 27 - Avaliação de bens.

Prefeitura Municipal de Caparaó

- 28 - Datilografia, estenografia, expediente, secretaria em geral e congêneres.
- 29 - Projetos, cálculos e desenhos técnicos de qualquer natureza.
- 30 - Aerofotogrametria (inclusive interpretação), mapeamento e topografia.
- 31 - Execução, por administração, empreitada ou subempreitada, de construção civil, de obras hidráulicas e outras semelhantes e respectiva engenharia consultiva, inclusive serviços auxiliares ou complementares (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços, fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).
- 32 - Demolição.
- 33 - Reparação, conservação e reforma de edifícios, estradas, pontes, portos e congêneres (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).
- 34 - Pesquisa, perfuração, cimentação, perfilagem, estimulação e outros serviços relacionados com a exploração e exploração de petróleo e gás natural.
- 35 - Florestamento e reflorestamento.
- 36 - Escoramento e contenção de encostas e serviços congêneres.
- 37 - Paisagismo, jardinagem e decoração (exceto o fornecimento de mercadorias, que fica sujeito ao ICMS).
- 38 - Raspagem, calafetação, polimento, lustração de pisos, paredes e divisórias.
- 39 - Ensino, instrução, treinamento, avaliação de conhecimentos, de qualquer grau ou natureza.
- 40 - Planejamento, organização e administração de feiras, exposições, congressos e congêneres.
- 41 - Organização de festas e recepções: buffet (exceto o fornecimento de alimentos e bebidas, que fica sujeito ao ICMS).
- 42 - Administração de bens e negócios de terceiros e de consórcio.

Prefeitura Municipal de Caparaó

- 43 - Administração de fundos mútuos (exceto a realizada por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central).
- 44 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de câmbio, de seguros e de planos de previdência privada.
- 45 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de títulos quaisquer (exceto os serviços executados por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central).
- 46 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de direitos da propriedade industrial, artística ou literária.
- 47 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de contratos de franquia (franchise) e de faturação (factoring) (excetuam-se os serviços prestados por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central).
- 48 - Agenciamento, organização, promoção e execução de programas de turismo, passeios, excursões, guias de turismo e congêneres.
- 49 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de bens móveis e imóveis não abrangidos nos itens 44, 45, 46 e 47.
- 50 - Despachantes.
- 51 - Agentes da propriedade industrial.
- 52 - Agentes da propriedade artística ou literária.
- 53 - Leilão.
- 54 - Regulação de sinistros cobertos por contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis, prestados por quem não seja ao próprio segurado ou companhia de seguro.
- 55 - Armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda de bens de qualquer espécie (exceto depósitos feitos em instituições financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central).
- 56 - Guarda e estacionamento de veículos automotores terrestres.
- 57 - Vigilância ou segurança de pessoas e bens.

Prefeitura Municipal de Caparaó

- 58 - Transporte, coleta, remessa ou entrega de bens ou valores, dentro do território do município.
- 59 - Diversões públicas:
- a) cinemas, taxi dancings e congêneres;
 - b) bilhares, boliches, corridas de animais e outros jogos;
 - c) exposições com cobrança de ingresso;
 - d) bailes, shows, festivais, recitais e congêneres, inclusive espetáculos que sejam também transmitidos, mediante compra de direitos para tanto, pela televisão ou pelo rádio;
 - e) jogos eletrônicos;
 - f) competições esportivas ou de destreza física ou intelectual, com ou sem a participação do espectador, inclusive a venda de direitos à transmissão pelo rádio ou pela televisão;
 - g) execução de música, individualmente ou por conjuntos.
- 60 - Distribuição e venda de bilhetes de loteria, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios ou prêmios.
- 61 - Fornecimento de música, mediante transmissão por qualquer processo, para vias públicas ou ambientes fechados (exceto transmissões radiofônicas ou de televisão).
- 62 - Gravação e distribuição de filmes e video tapes.
- 63 - Fonografia ou gravação de sons ou ruídos, inclusive trucagem, dublagem e mixagem sonora.
- 64 - Fotografia e cinematografia, inclusive revelação, ampliação, cópia, reprodução e trucagem.
- 65 - Produção, para terceiros, mediante ou sem encomenda prévia, de espetáculos, entrevistas e congêneres.
- 66 - Colocação de tapetes e cortinas, com material fornecido pelo usuário final do serviço.
- 67 - Lubrificação, limpeza e revisão de máquinas, veículos, aparelhos e equipamentos (exceto o fornecimento de peças e partes, que fica sujeito ao ICMS).

Prefeitura Municipal de Caparaó

- 68 - Conserto, restauração, manutenção e conservação de máquinas, veículos, motores, elevadores ou de qualquer objeto (exceto o fornecimento de peças e partes, que fica sujeito ao ICMS).
- 69 - Recondicionamento de motores (o valor das peças fornecidas pelo prestador do serviço fica sujeito ao ICMS).
- 70 - Recauchutagem ou regeneração de pneus para o usuário final.
- 71 - Recondicionamento, acondicionamento, pintura, beneficiamento, lavagem, secagem, tingimento, galvanoplastia, anodização, corte, recorte, polimento, plastificação e congêneres, de objetos não destinados à industrialização ou comercialização.
- 72 - Lustração de bens móveis quando o serviço for prestado para usuário final do objeto lustrado.
- 73 - Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos, prestados ao usuário final do serviço, exclusivamente com material por ele fornecido.
- 74 - Montagem industrial, prestada ao usuário final do serviço, exclusivamente com material por ele fornecido.
- 75 - Cópia ou reprodução, por quaisquer processos, de documentos e outros papéis, plantas ou desenhos.
- 76 - Composição gráfica, fotocomposição, clichéria, zincografia, litografia e fotolitografia.
- 77 - Colocação de molduras e afins, encadernação, gravação e douração de livros, revistas e congêneres.
- 78 - Locação de bens móveis, inclusive arrendamento mercantil.
- 79 - Funerais.
- 80 - Alfaiataria e costura, quando o material for fornecido pelo usuário final, exceto aviamento.
- 81 - Tinturaria e lavanderia.
- 82 - Taxidermia.
- 83 - Recrutamento, agenciamento, seleção, colocação ou fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive por empregados do prestador do serviço ou por trabalhadores avulsos por ele contratados.

Prefeitura Municipal de Caparaó

84 - Propaganda e publicidade, inclusive promoção de vendas, planejamento de campanhas ou sistemas de publicidade, elaboração de desenhos, textos e demais materiais publicitários (exceto sua impressão, reprodução ou fabricação).

85 - Veiculação e divulgação de textos, desenhos e outros materiais de publicidade, por qualquer meio (exceto em jornais, periódicos, rádios e televisão).

86 - Serviços portuários e aeroportuários; utilização de porto ou aeroporto; atracação; capatazia; armazenagem interna, externa e especial; suprimento de água, serviços acessórios; movimentação de mercadoria fora do cais.

87 - Advogados.

88 - Engenheiros, arquitetos, urbanistas, agrônomos.

89 - Dentistas.

90 - Economistas.

91 - Psicólogos.

92 - Assistentes Sociais.

93 - Relações públicas.

94 - Cobranças e recebimentos por conta de terceiros, inclusive direitos autorais, protestos de títulos, sustação de protestos, devolução de títulos não-pagos, manutenção de títulos vencidos, fornecimentos de posição de cobrança ou recebimento e outros serviços correlatos da cobrança ou recebimento (este item abrange também os serviços prestados por instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central).

95 - Instituições financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central: fornecimento de talão de cheques; emissão de cheques administrativos; transferências de fundos; devolução de cheques, sustação de pagamento de cheques; ordens de pagamento e de créditos, por qualquer meio; emissão e renovação de cartões magnéticos; consultas em terminais eletrônicos; pagamentos por conta de terceiros, inclusive os feitos fora do estabelecimento; elaboração de ficha cadastral; aluguel de cofres; fornecimento de segunda via de avisos de lançamento de extrato de contas; emissão de carnês (neste item não está abrangido o ressarcimento, a instituições financeiras, de gastos com portes do Correio, telegramas, telex e teleprocessamento, necessários à prestação dos serviços).

96 - Transporte de natureza estritamente municipal.

Prefeitura Municipal de Caparaó

97 - Comunicações telefônicas de um para outro aparelho dentro do mesmo município.

98 - Hospedagem em hotéis, motéis, pensões e congêneres (o valor da alimentação, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto sobre Serviços).

99 - Distribuição de bens de terceiros em representação de qualquer natureza.

100 - Todos os demais serviços de qualquer natureza, não compreendido no art. 155, I, b, da Constituição Federal prestados em seu território em caráter negocial.

§ 1º Estão sujeitos a tributação todos os serviços constantes deste artigo, prestados através de planos, de grupos, cooperativas, convênios e inclusive os serviços prestados pelas empresas aos seus empregados.

§ 2º Ficam também sujeitos ao Imposto os serviços não expressos neste artigo, que por sua natureza e características, assemelham-se a qualquer um dos que compõem cada item, e desde que não constituem hipótese de incidência de tributos estadual e federal.

SEÇÃO II SUJEITO PASSIVO

Art. 26. Contribuinte do imposto é o prestador do serviço.

Parágrafo único. Não são contribuintes os que prestam serviço em relação de emprego, os trabalhadores avulsos, os diretores e membros de conselho consultivo ou fiscal de sociedades.

Art. 27. Será responsável pela retenção e recolhimento do imposto, todo aquele que, mesmo, incluído nos regimes de imunidade ou isenção, se utilizar de serviços de terceiros, quando:

I - O prestador do serviço, sendo empresa, não tenha fornecido nota fiscal ou outro documento permitido contendo no mínimo, seu endereço e número de inscrição no cadastro de atividades econômicas;

II - o serviço for prestado em caráter pessoal e o prestador, profissional autônomo ou sociedade de profissionais, não apresentar comprovante de inscrição no cadastro de atividades econômicas;

Prefeitura Municipal de Caparaó

III - o prestador do serviço alegar e não comprovar imunidade ou isenção.

Parágrafo único. O responsável pela retenção dará ao prestador do serviço o respectivo comprovante de pagamento do imposto.

Art. 28. A retenção na fonte será regulamentada por decreto do Executivo.

Art. 29. Para os efeitos deste imposto considera-se:

I - Empresa - toda e qualquer pessoa jurídica que exercer atividade econômica de prestação de serviço;

II - profissional autônomo - toda e qualquer pessoa física que habitualmente e sem subordinação jurídica ou dependência hierárquica, exercer atividade econômica de prestação de serviço;

III - sociedade de profissionais - sociedade civil de trabalho profissional, de caráter especializado organizada para a prestação de qualquer dos serviços relacionados nos itens 1, 4, 7, 24, 51, 87, 88, 89, 90 e 91, da lista do artigo 25, que tenha seu contrato ou ato constitutivo registrado no respectivo órgão de classe;

IV - trabalhador avulso - aquele que exercer atividade de caráter eventual, isto é, fortuito, casual, incerto, sem continuidade, sob dependência hierárquica mas sem vinculação empregatícia;

V - trabalho pessoal - aquele, material ou intelectual executado pelo próprio prestador, pessoa física não o desqualifica nem descaracteriza a contratação de empregados para a execução de atividades acessórias ou auxiliares não componentes da essência do serviço;

VI - estabelecimento prestador - local onde sejam planejados, organizados, contratados, administrados, fiscalizados ou executados os serviços, total ou parcialmente, de modo permanente ou temporário, sendo irrelevante para sua caracterização a denominação de sede, filial, agência, sucursal, escritório, loja, oficina, matriz ou quaisquer outras que venham a ser utilizadas.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO III BASE DE CÁLCULO E ALIQUOTA

Art. 30. O imposto é por homologação e a base de cálculo é o preço do serviço, sobre o qual se aplicará a correspondente alíquota, ressalvadas as seguintes hipóteses:

I - Quando o serviço for prestado em caráter pessoal a alíquota será aplicada de acordo com o anexo I, constante desta Lei, por ofício ou direto;

II - quando os serviços constante da relação do art. 25 forem prestados por sociedades profissionais de nível superior ou técnico, essas ficarão sujeitas ao imposto, mediante a aplicação da alíquota sobre o valor previsto por profissional habilitado, conforme inciso I deste artigo, seja sócio, empregado ou não, que preste serviços em nome da sociedade, embora assumido responsabilidade pessoal.

III - em qualquer espécie de prestação de serviços a que se refere o art. 25 onde exista emprego de material ou sub-contratação, o imposto será calculado sobre o preço do serviço, deduzidas as parcelas correspondentes:

a) Ao valor dos materiais fornecidos pelo prestador dos serviços;

b) ao valor das subempreitadas já tributadas pelo imposto.

§ 1º Os serviços prestados sob a forma de trabalho pessoal do próprio contribuinte, enquadráveis em mais de um dos itens da lista do artigo 25, por serem várias as atividades, serão tributados pela atividade gravada com a alíquota mais elevada.

§ 2º As empresas prestadoras de mais de um tipo de serviços enquadráveis no art. 25, ficarão sujeitas ao imposto apurado através da aplicação de cada uma das alíquotas sobre a receita da correspondente atividade tributável.

§ 3º Não sendo possível ao fisco estabelecer a receita específica de cada uma das atividades de que trata o parágrafo anterior por falta de clareza na sua escrituração, será aplicada a maior alíquota dentre as cabíveis, sobre o total da receita auferida.

Art. 31. Preço do serviço, para os fins deste imposto, é a receita bruta a ele correspondente, incluídos aí os valores acrescidos, os encargos de qualquer natureza, os ônus relativos à concessão de crédito ainda que cobrados em separado, na hipótese de prestação de serviço a crédito, o total das subempreitadas de serviços não tributados, fretes, despesas, tributos e outros.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 1º Não se incluem no preço do serviço os valores relativos a descontos ou abatimentos não sujeitos a condição, desde que prévia e expressamente contratados.

§ 2º A apuração do preço será efetuada com base nos elementos em poder do sujeito passivo.

Art. 32. Proceder-se-á ao arbitramento para a apuração do preço sempre que:

I - O contribuinte não possuir livros fiscais de utilização obrigatória ou estes não se encontrarem com sua escrituração atualizada;

II - o contribuinte, depois de intimado, deixar de exhibir os livros fiscais de utilização obrigatória;

III - ocorrer fraude, sonegação ou omissão de dados julgados indispensáveis ao lançamento ou se o contribuinte não estiver inscrito no Cadastro Fiscal;

IV - sejam omissas ou não mereçam fé as declarações os esclarecimentos prestados ou os documentos expedidos pelo sujeito passivo;

V - o preço seja notoriamente inferior ao corrente no mercado.

Art. 33. Nas hipóteses do artigo anterior, o arbitramento será procedido por uma comissão municipal designada, especialmente para cada caso, pelo titular da Fazenda Municipal, levando-se em conta, entre outros, os seguintes elementos:

I - Os recolhimentos feitos em períodos idênticos pelo contribuinte ou por outros contribuintes que exerçam a mesma atividade em condições semelhantes;

II - os preços correntes dos serviços no mercado, em vigor na época da apuração;

III - as condições próprias do contribuinte bem como os elementos que possam evidenciar sua situação econômica-financeira, tais como:

a) Valor das matérias-primas, combustíveis e outros materiais consumidos ou aplicados no período;

b) folha de salários pagos, honorários de diretores, retiradas de sócios ou gerentes;

c) aluguel do imóvel e das máquinas e equipamentos utilizados, ou, quando próprios, o valor dos mesmos;

Prefeitura Municipal de Caparaó

d) despesas com fornecimento de água, luz, força, telefone e demais encargos obrigatórios do contribuinte.

Art. 34. As alíquotas do imposto são as fixadas na tabela do Anexo I deste Código.

SEÇÃO IV LANÇAMENTOS

Art. 35. O imposto será lançado:

I - Uma única vez, no exercício a que corresponder o tributo, quando o serviço for prestado sob a forma de trabalho pessoal do próprio contribuinte, ou pelas sociedades de profissionais;

II - mensalmente, mediante lançamento por homologação, em relação ao serviço efetivamente prestado no período, quando o prestador for empresa.

Art. 36. Durante o prazo de cinco anos de que a Fazenda Pública dispõe para constituir o crédito tributário, o lançamento poderá ser revisto, devendo o contribuinte manter à disposição do fisco os livros e documentos de exibição obrigatória.

Art. 37. A autoridade administrativa poderá, por ato normativo próprio, fixar o valor do imposto por estimativa:

I - quando se tratar de atividade exercida em caráter temporário;

II - quando se tratar de contribuinte de rudimentar organização;

III - quando o contribuinte não tiver condições de emitir documentos fiscais;

IV - quando se tratar de contribuinte ou grupo de contribuintes cuja espécie, modalidade ou volume de negócios ou de atividades aconselhar, a critério exclusivo da autoridade competente, tratamento fiscal específico;

V - quando o contribuinte reiteradamente violar o disposto na legislação tributária, aplicadas, no caso, as penalidades cabíveis.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 38. O valor do imposto lançado por estimativa levará em consideração:

- I - O tempo de duração e a natureza específica da atividade;
- II - o preço corrente dos serviços;
- III - o local onde se estabelece o contribuinte.

Art. 39. A qualquer tempo a Administração poderá rever os valores estimados, reajustando as parcelas vincendas do imposto quando se verificar que a estimativa inicial foi incorreta ou que o volume ou modalidade dos serviços se tenha alterado de forma substancial.

Art. 40. Os contribuintes sujeitos ao regime de estimativa poderão, a critério da autoridade administrativa, ficar dispensados do uso de livros fiscais e da emissão de documentos.

Art. 41. O regime de estimativa será suspenso pela autoridade administrativa, mesmo quando não findo o exercício ou período, seja de modo geral ou individual, seja quanto a qualquer categoria de estabelecimentos, grupos ou setores de atividades, desde que não mais prevaleçam as condições que originaram o enquadramento.

Art. 42. Os contribuintes abrangidos pelo regime de estimativa poderão, no prazo de 20 (vinte) dias, a contar da publicação do ato normativo, apresentar reclamação contra o valor estimado.

Art. 43. O lançamento do imposto não implica em reconhecimento ou regularidade do exercício de atividade ou da legalidade das condições do local, instalações, equipamentos ou obras.

Art. 44. Os contribuintes que recolham o ISS sob regime de estimativa ficarão dispensados de possuir e de escriturar livros e documentos fiscais previstos em Regulamento, exceto o Livro de Registro de Utilização de Documentos Fiscais e Termos de Ocorrências.

§ 1º A regra de que trata o artigo não se aplica aos contribuintes que se encontrem no regime de estimativa de microempresa.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO V DA NOTA AVULSA

Art. 45. Fica instituída a Nota Fiscal Avulsa de Serviços, modelo a ser aprovado por Decreto.

Art. 46. A Nota Fiscal Avulsa de Serviços não será inferior a 115 x 170mm, devendo ser extraída em 3 (três) vias, com a seguinte destinação:

- I - 1ª via - usuário do serviço;
- II - 2ª via - prestador do serviço;
- III - 3ª via - fiscalização.

Art. 47. A Nota Fiscal Avulsa de Serviços destina-se a especificar os serviços e respectivos preços, quando prestados por:

- I - Empresas que prestam serviços sujeitos à incidência do imposto, sendo que dos seus atos constitutivos como objeto social;
- II - pessoas físicas inscritas no Cadastro Municipal de Contribuintes na condição de profissionais autônomos;
- III - empresas enquadradas no regime de estimativa para recolhimento do ISS;
- IV - pessoas físicas ou jurídicas que gozem de isenção ou imunidade.

§ 1º A Nota Fiscal Avulsa de Serviços será emitida pelo Departamento de Tributação, e requerimento do interessado.

§ 2º O Departamento de Tributação, a requerimento do interessado, poderá autorizar a emissão de Nota Fiscal Avulsa de Serviços em outras hipóteses não especificadas neste Artigo.

Art. 48. A Nota Fiscal Avulsa de Serviços conterá:

- I - Denominação Nota Fiscal Avulsa de Serviços;
- II - número de ordem, número da via e sua destinação;
- III - nome, endereço e os números de inscrição municipal e do CGC do estabelecimento prestador do serviço, ou CPF se for pessoa física;

Prefeitura Municipal de Caparaó

- IV - nome, endereço e os números da inscrição municipal e do CGC do estabelecimento tomador do serviço, CPF se for pessoa física;
- V - discriminação de unidades e quantidades;
- VI - discriminação dos serviços prestados;
- VII - valor unitário e total;
- VIII - nome, número do CGC do impressor da nota, data e quantidade de impressão, número de ordem da primeira e da última nota autorizada e número da " Autorização de Impressão de Documentos Fiscais (AIDF) ";
- IX - valor do ISS recolhido e dados referentes à autenticação: agência, banco, data, valor e número de autenticação, quando for o caso;
- X - motivo da emissão;
- XI - data da emissão, nome e matrícula do funcionário responsável;
- XII - chancela da repartição.

Art. 49. A emissão da Nota Fiscal Avulsa de Serviços fica condicionada, quando for o caso, ao prévio recolhimento do ISSQN referente ao serviço que constará da Nota Fiscal, observando-se a data de vencimento do imposto.

SEÇÃO VI DA INSCRIÇÃO

Art. 50. Todas as pessoas físicas ou jurídicas, com ou sem estabelecimento fixo, que exerçam, habitualmente, qualquer das atividades relacionadas no artigo 25, ficam obrigadas à inscrição e atualização dos respectivos dados, no cadastro de contribuintes do imposto sobre serviços.

Art. 51. A inscrição no cadastro a que se refere este artigo será promovida pelo contribuinte ou responsável, na forma e nos prazos estipulados no regulamento, ainda quando seu titular seja imune ou isento do imposto.

Art. 52. O contribuinte é obrigado a comunicar a cessação da atividade à repartição fiscal competente, no prazo e na forma do regulamento.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO VII DA ESCRITA FISCAL

Art. 53. Os contribuintes do imposto sobre serviços sujeitos ao regime de lançamento por homologação, ficam obrigados a:

I - Manter escrita fiscal destinada ao registro do serviços prestados, ainda quando não tributáveis;

II - emitir notas fiscais de serviços ou outros documentos admitidos pela legislação, por ocasião da prestação dos serviços.

§ 1º O regulamento definirá os modelos de livros, notas fiscais e demais documentos a serem, obrigatoriamente, utilizados pelo contribuinte e mantidos em cada um dos seus estabelecimentos ou, na falta destes, em seu domicílio.

§ 2º Nenhum livro de escrita fiscal poderá ser utilizado sem prévia autenticação pela repartição competente.

§ 3º Os livros e documentos de exibição, obrigatória a fiscalização, não poderão ser retirados do estabelecimento ou do domicílio do contribuinte, salvo casos expressamente previstos em regulamento.

§ 4º O regulamento disporá sobre a adoção de documentação simplificada, no caso de contribuintes de rudimentar organização.

§ 5º O Poder Executivo poderá autorizar a Administração e adotar, complementarmente ou em substituição, quando forem insatisfatórios os elementos da documentação regular, instrumentos e documentos especiais que possibilitem a perfeita apuração do serviços prestados, da receita auferida e do imposto devido.

§ 6º Os contribuintes que não obtiverem movimento econômico tributável ficam dispensados da apresentação do documento de arrecadação correspondente ao período.

§ 7º As empresas prestadoras de serviços poderão utilizar registro ou processamento de dados para emissão de notas fiscais e escrituração de livros fiscais, mediante autorização da Secretaria da Fazenda, conforme regulamento.

Art. 54. Os estabelecimentos gráficos deverão credenciar-se junto ao Departamento de Tributação para prestarem quaisquer serviços de impressão de documentos fiscais.

§ 1º O Departamento de Tributação expedirá certificado de credenciamento de estabelecimento gráfico, com prazo de validade de 180 (cento e oitenta) dias.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 2º O Certificado deverá ser renovado a cada vez que expirar o prazo de validade, enquanto o estabelecimento gráfico prestar quaisquer serviços de impressão de documentos fiscais.

§ 3º O estabelecimento gráfico que infringir qualquer norma da Legislação Tributária Municipal poderá ficar, a qualquer tempo, inabilitado para a impressão de documentos fiscais, tendo o seu certificado cassado e tornado sem efeito por ato do Diretor do Departamento de Tributação, enquanto perdurar a irregularidade.

Art. 55. As autorizações para impressão de documentos fiscais (AIDF) só serão liberadas com a exigência do credenciamento próprio.

Art. 56. As pessoas jurídicas isentas, às amparadas por imunidade e às empresas que recolham o imposto sob o regime de estimativa, é facultada a emissão da Nota Fiscal de Serviços nos termos da legislação em vigor.

Art. 57. Os documentos fiscais serão numerados tipograficamente, em ordem crescente, de 00001 a 100000, e enfeixados em blocos uniformes de 50 (cinquenta) jogos, admitindo-se, em substituição aos blocos, que as Notas Fiscais de Serviços e Notas Fiscais-Faturas sejam confeccionadas em formulários contínuos.

§ 1º Atingindo-se o número 100000, a numeração deverá ser reiniciada, acrescentando-se outra letra idêntica à da série original.

§ 2º Os documentos fiscais não poderão ser emitidos fora de ordem do mesmo bloco, nem extraídos de bloco novo sem que se tenha esgotado o de numeração imediatamente anterior, exceto quando houver vencido o prazo de validade dos documentos fiscais autorizados ou nos casos de autorização expressa da autoridade competente.

§ 3º A requerimento justificado do contribuinte, e a critério do Departamento de Tributação, os blocos de Notas Fiscais poderão ser enfeixados em número menor de jogos.

§ 4º As vias fixas das Notas Fiscais emitidas em formulário contínuo deverão ser separadas e encadernadas por mês, admitindo-se o enfeixamento conjunto de vários meses, limitando-se ao máximo de 300 (trezentas) Notas Fiscais por feixe ".

Art. 58. Compete ao Fisco inutilizar os livros e documentos fiscais instituídos pela legislação tributária municipal, não escriturados ou não emitidos pelo contribuinte, nos casos de:

I - Encerramento de atividade da empresa;

Prefeitura Municipal de Caparaó

- vencido;
- II - estarem com o prazo de validade
- III - serem considerados inidôneos pelo Fisco.

Parágrafo único. Nas hipóteses previstas nos incisos II e III, a autoridade fazendária competente deverá proceder ao registro da correspondente inutilização no Livro de Registro de Utilização de Documentos Fiscais e Termo de Ocorrências.

Art. 59. As Notas Fiscais de Serviços, o Livro de Registro de Entrada de Serviços, a Nota Fiscal de Entrada e Serviços, o Manifesto de Serviços e o Livro de Registro de Utilização de Documentos Fiscais e Termos de Ocorrências, em uso, deverão permanecer no estabelecimento prestador do serviço, e dele só poderão ser retirados para atender à requisição da autoridade fiscal competente ou quando da autenticação de novos documentos.

Art. 60. É facultada a guarda do Livro de Registro de Serviços Prestados pelo responsável pela escrita fiscal e comercial do contribuinte. "

Art. 61. Fica vedada a concessão de Autorização para Impressão de Documentos Fiscais (AIDF) aos profissionais autônomos.

SEÇÃO VIII ARRECADAÇÃO

Art. 62. Os prazos para pagamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza serão aqueles fixados através de ato do Poder Executivo e ocorrerão:

I - Mensalmente para os contribuintes de lançamento feito por homologação, desde que dentro do mês subsequente ao em que ocorrer o fato gerador;

II - em parcelas ou em cota única, para os contribuintes sujeitos ao imposto anual fixado em número de UFIR.

§ 1º Tratando-se de lançamento de ofício previsto no inciso I do artigo 35, o prazo para pagamento é o indicado na notificação.

§ 2º O imposto correspondente a serviço prestado na forma do item II do artigo 35, independentemente do pagamento do preço ser efetuado à vista ou em prestações, será recolhido até o dia 10 do mês subsequente à sua efetivação mediante o preenchimento de guias especiais, por iniciativa do próprio contribuinte.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 63. No recolhimento do imposto por estimativa serão observadas as seguintes regras:

I - Serão estimados o valor dos serviços tributáveis e do imposto total a recolher no exercício ou período, e parcelado o respectivo montante para recolhimento em prestações mensais, se de valor anual superior a 120 UFIR;

II - findo o exercício ou o período da estimativa ou deixando o regime de ser aplicado, serão apurados os preços dos serviços e o montante do imposto efetivamente devido pelo contribuinte, respondendo este pela diferença verificada ou tendo direito a restituição do imposto pago a mais;

III - as diferenças verificadas entre o montante do imposto recolhido por estimativa e o efetivamente devido serão recolhidos dentro do prazo de 30 (trinta) dias, contados da data do encerramento do exercício ou período considerado, ou restituídas ou compensadas no mesmo prazo, contado da data do requerimento do contribuinte.

Art. 64. Sempre que o volume ou modalidade dos serviços o aconselhe e tendo em vista facilitar aos contribuintes o cumprimento de suas obrigações tributárias, a Administração poderá, a requerimento do interessado, sem prejuízo para o Município, autorizar a adoção de regime especial para pagamento do imposto.

SEÇÃO IX ISENÇÕES

Art. 65. Respeitadas as isenções concedidas por lei complementar da União, são também isentos do imposto, os serviços:

- a) Prestados por engraxates ambulantes e lavadeiras;
- b) prestados por associações culturais;
- c) de diversão pública com fins beneficentes ou considerados de interesse da comunidade pelo órgão de Educação e Cultura do Município ou órgão similar;
- d) de diversão pública, com fins beneficentes ou considerados de interesse da comunidade.

Prefeitura Municipal de Caparaó

CAPITULO III DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO DE BENS IMOVEIS

SEÇÃO I DO FATO GERADOR E DA INCIDÊNCIA

Art. 66. Fica instituído o imposto sobre transmissão de bens imóveis, mediante ato oneroso "inter-vivos", que tem como fato gerador:

I - A transmissão onerosa, a qualquer título, da propriedade ou do domínio útil de bens imóveis por natureza ou por acessão física, conforme definido no Código Civil;

II - a transmissão, a qualquer título, de direitos reais sobre imóveis, exceto os direitos reais de garantia;

III - a cessão de direitos relativos às transmissões referidas nos incisos anteriores.

Art. 67. A incidência do imposto alcança as seguintes mutações patrimoniais:

I - Compra e venda pura ou condicional e atos equivalentes;

II - doação em pagamento;

III - permuta;

IV - arrematação ou adjudicação em leilão, hastes pública ou praça;

V - incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica ressalvados os casos previstos de imunidade e não incidência;

VI - transferência do patrimônio de pessoa jurídica para o de qualquer um de seus sócios, acionistas ou respectivos assessores;

VII - tornas ou reposições que ocorram;

a) nas partilhas efetuadas em virtude de dissolução da sociedade conjugal ou morte quando o cônjuge ou herdeiros receber dos imóveis situados no Município, quota-parte cujo valor seja maior do que o da parcela que lhe caberia na totalidade desses imóveis;

Prefeitura Municipal de Caparaó

b) nas divisões para exibição de condomínio de imóvel, quando for recebida por qualquer condômino quota-parte material cujo valor seja maior do que o de sua quota-parte ideal;

VIII - mandato em causa própria e seus subestabelecimentos, quando o instrumento contiver os requisitos essenciais à compra e venda;

IX - instituição de fideicomisso;

X - enfiteuse e subenfiteuse;

XI - rendas expressamente constituídas sobre imóvel;

XII - concessão real de uso;

XIII - cessão de direitos de usufruto;

XIV - cessão de direitos ao usucapião;

XV - cessão de direitos do arrematante ou adjudicante, depois de assinado e auto de arrematação ou adjudicação;

XVI - cessão de promessa de venda ou cessão de promessa de cessão;

XVII - a cessão física quando houver pagamento de indenização;

XVIII - cessão de direitos sobre permuta de bens imóveis;

XIX - qualquer ato judicial ou extrajudicial "inter-vivos" não especificado neste artigo que importe ou se resolva em transmissão, a título oneroso, de bens imóveis por natureza ou cessão física, ou de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia;

XX - cessão de direitos relativos aos atos mencionados no inciso anterior.

§ 1º Será devido novo imposto:

I - Quando o vendedor exercer o direito de prelação;

II - no pacto de melhor comprador;

III - na retrocessão;

IV - na retrovenda.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 2º Equipara-se ao contrato de compra e venda, para efeitos fiscais;

I - A permuta de bens imóveis por bens e direitos de outra natureza;

II - a permuta de bens imóveis por outros quaisquer bens situados fora do território do Município;

III - a transação em que seja reconhecido o direito que implique transmissão de imóvel ou de direitos a ele relativos.

SEÇÃO II DAS IMUNIDADES E DA NÃO INCIDÊNCIA

Art. 68. O imposto não incide sobre a transmissão de bens imóveis ou direitos a eles relativos quando:

I - O adquirente for a União, os Estados, o Distrito Federal, os Municípios e respectivas autarquias e fundações;

II - o adquirente for partido político, templo de qualquer culto instituição de educação e assistência social, para atendimento de suas finalidades essenciais ou delas decorrentes;

III - efetuada para a sua incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica em realização de capital;

IV - decorrentes de fusão, incorporação ou extinção de pessoa jurídica.

§ 1º O disposto nos incisos III e IV deste Artigo não se aplica quando a pessoa jurídica adquirente tenha como atividade preponderante a compra e venda desses bens ou direitos, locação de bens imóveis os arrendamentos mercantil.

§ 2º Considera-se caracterizada a atividade preponderante referida no parágrafo anterior quando mais de 50% (cinquenta por cento) da receita operacional da pessoa jurídica adquirente nos 2 (dois) anos seguintes à aquisição decorrer de vendas, administração ou cessão de direitos à aquisição de imóveis.

§ 3º Quando a atividade preponderante, referida estiver evidenciada conforme parágrafo anterior ou no instrumento constitutivo da pessoa jurídica adquirente, tornar-se à devido o imposto nos termos da lei vigente à data da aquisição e sobre o valor atualizado do imóvel ou dos direitos sobre eles.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 4º As instituições de educação e assistência social deverão observar ainda os seguintes requisitos:

I - Não distribuírem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas a título de lucro ou participação no resultado;

II - aplicaram integralmente no país os seus recursos na manutenção e no desenvolvimento dos seus objetivos sociais;

III - manterem escrituração de suas respectivas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar perfeita exatidão.

SEÇÃO III DAS ISENÇÕES

Art. 69. São isentas do imposto:

I - A extinção do usufruto, quando o seu instituidor tenha continuado dono da sua propriedade;

II - a transmissão dos bens ao cônjuge, em virtude da comunicação decorrente do regime de bens do casamento;

III - a transmissão em que o alienante seja o Poder Público;

IV - a indenização de benfeitorias pelo proprietário ao locatário, consideradas aquelas de acordo com a lei-civil;

V - a transmissão de gleba rural da área não-excedente a vinte e cinco hectares, que se destine ao cultivo pelo proprietário e sua família, não possuindo este outro imóvel no Município;

VI - a transmissão decorrente de investidura;

VII - a transmissão decorrente da execução de planos de habitação para população de baixa renda, patrocinado ou executado por órgãos públicos ou seus agentes;

VIII - a transmissão cujo valor seja inferior a 1000 UFIR;

IX - as transferências de imóveis desapropriados para fins de reforma agrária.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO IV DO CONTRIBUINTE E DO RESPONSÁVEL

Art. 70. O imposto é devido pelo adquirente ou cessionário do bem imóvel ou do direito a ele relativo;

Art. 71. Nas transmissões que se efetuarem sem o pagamento do imposto devido, ficam solidariamente responsáveis, por esse pagamento, o transmitente e o cedente conforme o caso.

Art. 72. Contribuinte do Imposto é:

I - O cessionário ou adquirente dos bens ou direitos cedidos ou transmitidos;

II - na permuta, cada um dos permutantes;

Parágrafo único. Ficam solidariamente responsáveis pelo pagamento do imposto, nas transmissões ou cessões efetuadas com recolhimento a menor ou sem recolhimento, o transmitente, o cedente, o inventariante e o titular da serventia da Justiça, conforme o caso.

SEÇÃO V DA BASE DE CÁLCULO

Art. 73. A base de cálculo do imposto é o valor pactuado no negócio jurídico ou o valor venal atribuído ao imóvel ou ao direito transmitido, periodicamente atualizado pelo Município, se este for maior.

§ 1º Quando se tratar de valor atribuído pelo Município, prevalecerá o disposto no Art. 10. deste Código, conforme anexo X.

§ 2º Não concordando com o valor apurado pelo Cadastro Imobiliário Fiscal, o contribuinte poderá requerer nova avaliação, instruindo o pedido com documentação que fundamente sua discordância.

§ 3º A impugnação do valor fixado como base de cálculo do imposto será endereçada à repartição municipal que efetuar o cálculo acompanhada de laudo técnico de avaliação do imóvel ou direito transmitido.

§ 4º O valor estabelecido na forma deste Artigo prevalecerá pelo prazo de 30 (trinta) dias, findo o qual, sem o pagamento do imposto, ficará sem efeito o lançamento ou avaliação.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 5º Na arrematação ou leilão e na adjudicação de bens imóveis, a base de cálculo será o valor estabelecido pela avaliação judicial ou administrativa, ou o preço pago, se este for maior.

§ 6º Nas tornas ou reposições a base de cálculo será o valor da fração ideal.

§ 7º Na instituição de fideicomisso, a base de cálculo será o valor do negócio jurídico ou 70% (setenta por cento) do valor venal do bem imóvel ou do direito transmitido, se maior.

§ 8º Nas rendas expressamente constituídas sobre imóveis, a base de cálculo será o valor do negócio ou 30% (trinta por cento) do valor venal do bem imóvel, se maior.

§ 9º Na concessão real de uso, a base de cálculo será o valor do negócio jurídico ou 40% (quarenta por cento) do valor venal do bem imóvel, se maior.

§ 10. No caso de cessão de direitos de usufruto, a base de cálculo será o valor do negócio jurídico ou 70% (setenta por cento) do valor venal do bem imóvel, ou maior.

§ 11. No caso de cessão física, a base de cálculo será o valor da indenização ou o valor venal de fração ou acréscimo transmitido, se maior.

§ 12. Quando a fixação do valor venal do bem imóvel ou direito transmitido tiver por base o valor da terra-nú, estabelecida pelo órgão federal competente, poderá o Município atualizá-lo monetariamente.

§ 13. Nas dações em pagamento, o valor dos bens imóveis dados para solver o débito.

§ 14. Na transmissão do domínio útil, um terço do valor venal do imóvel.

§ 15. Nas permutas, o valor de cada imóvel ou direito permutado.

§ 16. Na transmissão do domínio direto, dois terços do valor venal do imóvel.

§ 17. Nas transmissões de direitos e ação à herança ou legado, o valor venal do bem ou quinhão transferido, que se refira ao imóvel situado no município.

§ 18. Em qualquer outra transmissão cessão do imóvel ou do direito real, não especificada nos incisos anteriores, valor do bem.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO VI DAS ALIQUOTAS

Art. 74. O imposto será calculado aplicando-se sobre o valor estabelecido como base de cálculo as seguintes alíquotas:

- I - Transmissões compreendidas no sistema financeiro da habitação, em relação à parcela financiada até 15.000 (quinze mil) UFIR - 1% (um por cento);
- II - demais transmissões - 2% (dois por cento).

SEÇÃO VII DO PAGAMENTO

Art. 75. O imposto será pago até a data do fato translativo, exceto nos seguintes casos:

- I - Na transferência de imóvel a pessoa jurídica ou desta para seus sócios ou acionistas ou respectivos sucessores, dentro de 30 (trinta) dias contados da data da assembleia ou da escritura em que tiverem lugar aqueles atos;
- II - na arrematação ou na adjudicação em praça ou leilão, dentro de 30 (trinta) dias contados da data em que tiver sido assinado o ato ou deferida a adjudicação, ainda que exista recurso pendente;
- III - na acessão física, até a data do pagamento da indenização;
- IV - nas tornas ou repartições e nos demais atos judiciais, dentro de 30 (trinta) dias contados da data da sentença que reconhecer o direito, ainda que exista recurso pendente.

Art. 76. Nas promessas ou compromissos de compra e venda é facultado efetuar-se o pagamento do imposto a qualquer tempo desde que dentro do prazo fixado para o pagamento do preço do imóvel.

§ 1º Optando-se pela antecipação a que se refere este artigo, tomar-se-á por base o valor do imóvel na data em que for efetuada a antecipação, ficando o contribuinte exonerado do pagamento do imposto sobre o acréscimo de valor, verificado no momento da escritura definitiva.

§ 2º Verificada a redução do valor, não se restituirá a diferença do imposto correspondente.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 77. Não se restituirá o imposto pago:

I - Quando houver subsequente cessão da promessa ou compromisso, ou quando qualquer das partes exercer o direito de arrependimento, não sendo, em consequência, lavrada a escritura;

II - aquele que venha a perder o imóvel em virtude de pacto de retrovenda.

Art. 78. O imposto, uma vez pago, só será restituído no todo ou em parte nos casos de:

I - Anulação de transmissão decretada pela autoridade judiciaria, em decisão definitiva;

II - nulidade do ato jurídico;

III - rescisão de contrato e desfazimento de arrematação com fundamento no art. 1136 do Código Civil;

IV - posteriormente, for reconhecida a não incidência ou a isenção.

§ 1º Instruirá o processo de restituição a via original da guia de arrecadação respectiva.

§ 2º Para fins de restituição, a importância indevidamente paga será corrigida em função do poder aquisitivo da moeda, sendo coeficientes fixados para correção do débito fiscal, com base na tabela em vigor na data de sua efetivação.

Art. 79. A guia para pagamento do imposto será emitida pelo órgão municipal competente, conforme dispuser o regulamento.

SEÇÃO VIII DAS OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS

Art. 80. O sujeito passivo é obrigado a apresentar na repartição competente da Prefeitura os documentos e informações necessárias ao lançamento do imposto, conforme estabelecido em regulamento.

Art. 81. Os tabeliães e escrivães não poderão lavrar instrumentos, escrituras ou termos judiciais sem que o imposto devido tenha sido pago.

Art. 82. Os tabeliães e escrivães transcreverão a guia de recolhimento do imposto nos instrumentos, escrituras ou termos judiciais que lavrarem.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 83. Todos aqueles que adquirirem bens ou direitos, cuja transmissão constitua ou possa constituir fato gerador do imposto, são obrigados a apresentar seu título à repartição fiscalizadora do de tributo dentro do prazo de 90 (noventa) dias a contar da data em que for lavrado e contrato, carta de adjudicação ou de arrematação, em qualquer outro título representativo da transferência do bem ou direito.

SEÇÃO IX DA FISCALIZAÇÃO

Art. 84. Os escrivães, tabeliães, oficiais de notas, de registro de imóveis e de registro de títulos e documentos e quaisquer outros serventuários da Justiça não praticarão quaisquer atos que importem em transmissão de imóveis ou de direitos a eles relativos, bem como suas cessões sem a apresentação do comprovante do pagamento do Imposto, o qual será transcrito em seu inteiro teor no instrumento respectivo.

Parágrafo único. Os serventuários, tratados no caput deste Artigo, também ficam obrigados a:

I - Facilitar a fiscalização da Fazenda Municipal, para exame, em cartório, dos livros, registros e outros documentos, relativos a transações com bens imóveis;

II - fornecer à fiscalização da Fazenda Pública Municipal, certidões de atos que forem lavrados, transcritos, averbados ou inseridos, concernentes a imóveis ou direitos a eles relativos, sempre que estas forem solicitadas;

III - enviar à Fazenda Pública, os extratos das operações realizadas com imóveis, nos termos do parágrafo único, do art. 17, § 1º, desta Lei.

Art. 85. Os cartórios exigirão, sob pena de responsabilidade, para efeito de lavratura da escritura de transferência ou venda de imóvel, certidão de aprovação do loteamento da situação do imóvel.

SEÇÃO X DAS PENALIDADES

Art. 86. O adquirente do imóvel ou direito que não apresentar o seu título à repartição fiscalizadora, no prazo legal, fica sujeito à multa de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor do imposto.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 87. O não pagamento do imposto nos prazos fixados nesta lei, sujeita o infrator à multa correspondente a 30% (trinta por cento) sobre o valor do imposto devido.

Parágrafo único. Igual penalidade será aplicada aos serventuários que descumprirem o previsto no artigo 84 e 85.

Art. 88. A omissão ou inexatidão fraudulenta de declaração relativa a elementos que possam influir no cálculo do imposto sujeitará o contribuinte à multa de 100% (cem por cento) sobre o valor do imposto sonegado.

Parágrafo único. Igual será aplicada a qualquer pessoa que intervenha no negócio jurídico ou declaração e seja conveniente ou auxiliar na inexatidão ou omissão praticada.

Art. 89. O crédito tributário não liquidado na época própria fica sujeito à atualização monetária.

SEÇÃO XI OUTRAS DISPOSIÇÕES

Art. 90. Na aquisição de terreno ou fração ideal, bem como na cessão dos respectivos direitos, cumulada com contrato de construção por empreitada de mão-de-obra e materiais, deverá ser comprovada a preexistência do respectivo contrato, sob pena de ser exigido o Imposto sobre o imóvel, incluída a construção e/ou benfeitoria existente no ato translativo da propriedade.

Art. 91. O promissário comprador de lote de terreno, que construir no imóvel antes de receber a escritura definitiva, ficará sujeito ao pagamento do Imposto sobre o valor da construção e/ou benfeitoria, salvo se comprovar que as obras referidas foram feitas após contrato de compra e venda, mediante exibição dos seguintes documentos:

- I - Alvará de licença para construção;
- II - contrato de empreitada de mão de obra;
- III - notas fiscais do material adquirido para a construção;
- IV - certidão de regularidade de situação da obra, perante o órgão competente do Ministério da Previdência Social.

Parágrafo único. A critério da Fazenda Pública Municipal, na falta de qualquer documento citado neste artigo, poderá se adotar outros, desde que façam prova equivalente.

Prefeitura Municipal de Caparaó

TITULO II DAS TAXAS

CAPITULO I DA TAXA DE SERVIÇOS PUBLICOS

SEÇÃO I DA INCIDÊNCIA E DOS CONTRIBUINTES

Art. 92. A taxa de serviços públicos tem como hipótese de incidência a utilização, efetiva ou potencial, dos serviços públicos municipais prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição, relativos a:

- I - Limpeza pública;
- II - conservação de vias e logradouros públicos;
- III - iluminação pública;
- IV - serviços diversos.

Art. 93. A taxa de limpeza pública abrange as atividades de coleta de lixo domiciliar de estabelecimentos industriais, comerciais ou de prestação de serviços, varrição, limpeza e lavagem de logradouros, limpeza de bueiros, galerias de águas pluviais, córregos, capinação do leito das ruas, manutenção de parques, jardins, lagos, fontes, chafarizes e congêneres, exercidas em conjunto ou isoladamente, pela municipalidade.

Parágrafo único. Não estão contidas nos serviços de limpeza pública, as remoções de resíduos e detritos industriais, galhos de árvores, retirada de entulhos e lixo, realizado em horário especial por solicitação do interessado.

Art. 94. A taxa de conservação de vias e logradouros públicos é devida em razão da prestação de serviços de conservação de ruas, praças, jardins, leitos não-pavimentados e vias e logradouros públicos em geral, situados na zona-urbana, que visam manter ou melhorar as condições de utilização desses locais, quais sejam:

- a) Raspagem do leito carroçável, com o uso de ferramentas ou máquinas;
- b) conservação e reparação do calçamento;
- c) acondicionamento do meio-fio;

Prefeitura Municipal de Caparaó

"mata-burros", acostamentos, d) melhoramento ou manutenção de sinalização e similares;

e) desobstrução, aterros de reparação e serviços correlatos;

f) sustentação e fixação de encostas laterais, remoção de barreiras;

g) fixação, poda e tratamento de árvores e plantas ornamentais e serviços correlatos;

h) manutenção de lagos e fontes.

Art. 95. A taxa de iluminação pública é devida em razão dos serviços de iluminação pública nas vias e logradouros públicos, e compreende a ligação da rede distribuidora de energia elétrica, a colocação de postes de iluminação, de medidores, limpeza e inspeção das lâmpadas, de transformadores e dos materiais utilizados, a conservação, a substituição de partes de equipamento e a inspeção de circuitos, pela municipalidade.

Art. 96. Contribuinte da Taxa de Serviços Públicos é o proprietário, o titular do domínio útil ou o possuidor a qualquer título, de imóvel situado em local onde o Município mantenha os serviços referidos.

Art. 97. A Taxa de Serviços Diversos tem como fato gerador a prestação dos seguintes serviços, e será cobrada de acordo com o anexo XI deste Código:

- I - De avaliação de imóveis;
- II - de fornecimento de cópias heliográficas;
- III - pelo fornecimento de cópias xerográficas;
- IV - de inspeção de instalações mecânicas;
- V - de localização de imóveis;
- VI - remoções previstas no parágrafo único do art. 93 desta Lei;
- VII - conservação e manutenção da torre repetidora de sinais de televisão.

Art. 98. A arrecadação da taxa de serviços diversos, será feita no ato da prestação de serviço, antecipadamente, ou posteriormente, segundo as condições previstas em regulamento ou instruções baixadas para tal fim.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 99. A Taxa de Serviços Diversos será devida na utilização dos seguintes serviços:

I - Apreensão, depósito e liberação de animais, de veículos e de bens e mercadorias apreendidos;

II - cemitérios.

Art. 100. Contribuinte da taxa a que se refere o artigo anterior é a pessoa física ou jurídica que:

I - Seja proprietária ou possuidora a qualquer título dos animais, veículos, bens e mercadorias apreendidos;

II - requeira a prestação de serviços relacionados com cemitérios.

Parágrafo único. Aplica-se à taxa de serviços diversos a regra de solidariedade prevista neste código.

Art. 101. A taxa de serviços diversos é devida:

a) Pela emissão de qualquer documento a pedido ou 2º segunda via;

b) apresentação de petição e documentos às repartições da Prefeitura para apreciação e despacho pelas autoridades municipais, ou pela lavratura de termos e contratos com o Município, não incluso no art. 5º. XXXIV, da Constituição Federal;

c) pela efetivação de arrecadação dos tributos pela rede bancária.

Art. 102. A Taxa de Serviços Diversos é devida pelo peticionário ou por quem tiver interesse direto no ato objeto da petição, e será cobrada de acordo com o anexo XI deste Código.

Art. 103. A cobrança da taxa será feita por meio de guia, conhecimento ou processo mecânico, em que o ato for praticado, assinado ou visado, ou que o instrumento formal for protocolado expedido ou anexado, desentranhado ou devolvido.

Art. 104. Ficam isentos da taxa de expediente os requerimentos e certidões de interesse dos funcionários públicos municipais, relativos ao serviço de alistamento militar e para fins eleitorais.

Parágrafo único. Terão também direito a isenção:

I - Os casos previstos no inciso XXXIV do artigo 5º da Constituição Federal;

Prefeitura Municipal de Caparaó

- II - entidades comunitárias;
- III - agentes políticos no estrito exercício de suas funções;
- IV - templos de qualquer culto.

SEÇÃO II BASE DE CALCULO E ALIQUOTA

Art. 105. A Base de cálculo da taxa é o custo dos colocados à sua disposição e dimensionados, para cada caso, da seguinte forma:

I - Em relação ao serviço de limpeza pública, para cada imóvel considerado, com aplicação dos valores do anexo XIII:

II - em relação aos serviços de conservação de vias e logradouros públicos, aplicando-se os valores do anexo XIII:

III - em relação aos serviços de iluminação pública, imóvel sem ligação de eletricidade pela concessionária dos serviços, a alíquota será de 1,00 Ufir por metro linear de testada.

Parágrafo único. Todos estes valores por metro linear de testada.

Art. 106. Tratando-se de imóvel com duas ou mais testadas, todas as dotadas de serviços serão consideradas, para efeito de cálculo, concedendo uma dedução de 30% (trinta por cento) sobre o total.

SEÇÃO III LANÇAMENTO

Art. 107. A Taxa será lançada anualmente, em nome do contribuinte, com base nos dados do Cadastro Imobiliário Fiscal, podendo os prazos e formas assinalados para pagamento, coincidirem, a critério da Administração, com os do imposto predial e territorial urbano.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO IV ARRECAÇÃO

Art. 108. A Taxa será paga de uma vez ou parceladamente na forma e prazo regulamentares.

Art. 109. Fica o Poder Executivo autorizado a celebrar convênio com a empresa concessionária de energia elétrica, visando a cobrança do serviço de iluminação pública, quando se tratar de imóvel edificado, que possua ligação pela concessionária.

CAPITULO II DA TAXA DE LICENÇA

SEÇÃO I DA INCIDÊNCIA E DOS CONTRIBUINTES

Art. 110. A taxa de licença é devida em decorrência da atividade da Administração Pública que, no exercício regular do Poder de Polícia do Município, regula a prática do ato ou abstenção do fato em razão do interesse público concernente à segurança, à higiene, à saúde, à ordem, aos costumes, à localização de estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviço, à tranqüilidade pública, a propriedade, aos direitos individuais e coletivos e à legislação urbanística a que se submete qualquer pessoa física ou jurídica.

Parágrafo único. Estão sujeitos à previa licença:

- a) A localização e/ou funcionamento de estabelecimento;
- b) o funcionamento de estabelecimento em horário especial;
- c) a veiculação de publicidade em geral;
- d) a execução de obras, arruamentos e loteamentos;
- e) o abate de animais;
- f) a ocupação de áreas em terrenos ou vias e logradouros públicos;
- g) espetáculos e congêneres;

Prefeitura Municipal de Caparaó

h) atividade econômica ambulante;

i) a todas as atividades sujeitas a licença prévia da Fiscalização Sanitária.

Art. 111. Nenhuma pessoa física ou jurídica que opere no ramo de produção, industrialização, comercialização ou prestação de serviços, poderá, sem a prévia licença da Prefeitura, iniciar suas atividades no Município, sejam elas permanentes, intermitentes ou por período determinado.

§ 1º A obrigatoriedade da prévia licença para localização independe da existência de estabelecimento fixo e é exigida, ainda quando a atividade for prestada em recinto ocupado por outro estabelecimento, ou no interior de residência.

§ 2º Haverá incidência da taxa, independentemente de ser ou não concedida a licença, caso esteja ocorrendo funcionamento irregular.

Art. 112. A taxa de localização será devida e emitido o respectivo Alvará de Licença, por ocasião do licenciamento inicial de renovação anual de funcionamento, e toda vez que se verificar mudança no ramo de atividade do contribuinte, transferência de local ou quaisquer outras alterações, mesmo quando ocorrem dentro de um mesmo exercício.

Parágrafo único. O Alvará de Licença conterá os seguintes elementos característicos:

- I - Nome da pessoa física ou jurídica a quem for concedido;
- II - local do estabelecimento ou do funcionamento da atividade;
- III - ramo do negócio ou da atividade;
- IV - restrições;
- V - número de inscrição no órgão fiscal competente;
- VI - horário de funcionamento;
- VII - tipo de licença concedida;
- VIII - o número do CGC do contribuinte e do CPF do responsável;
- IX - o número da Inscrição Estadual, quando for o caso;

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 113. A licença poderá ser cassada e determinado o fechamento do estabelecimento, a qualquer tempo, desde que deixem de existir as condições que legitimaram a concessão da licença, ou quando o contribuinte, mesmo após a aplicação das penalidades cabíveis, não cumpriu as determinações da Prefeitura para regularizar a situação do estabelecimento.

Art. 114. As atividades múltiplas exercidas num mesmo estabelecimento, sem delimitação de espaço, por mais de um contribuinte, são sujeitas ao licenciamento e a taxa, isoladamente, nos termos desta Lei.

Art. 115. Fora do horário normal, admitir-se-á o funcionamento de estabelecimento, mediante prévia licença extraordinária na forma do regulamento e pelo período solicitado, nas seguintes modalidades:

- I - De antecipação;
- II - de prorrogação;
- III - de dias executados.

Parágrafo único. O pagamento da taxa relativa à licença para funcionamento extraordinário abrangerá qualquer das modalidades referidas no "caput" deste artigo, ou todas elas em conjunto conforme o pedido feito pelo sujeito passivo e os limites estabelecidos no regulamento.

Art. 116. A taxa de licença para publicidade será devida pela atividade municipal de vigilância, controle e fiscalização a que se submete qualquer pessoa que pretenda utilizar ou explorar, por qualquer meio, publicidade em geral, seja em vias e logradouros públicos, ou em locais visíveis ou de acesso ao público, nos termos do regulamento.

§ 1º A licença para publicidade será válida pelo período constante do Alvará.

§ 2º Não se considera publicidade, expressões de indicação, tais como: tabuletas indicativas de sítios, granjas, fazendas, hospitais, ambulatórios, pronto-socorros; nos locais de construção, as placas indicativas dos nomes dos engenheiros, firmas e arquitetos responsáveis pelo projeto ou pela execução de obra pública ou particular.

Art. 117. São sujeitas à prévia licença da Prefeitura e ao pagamento da Taxa de Licença para execução de obras, a construção, reconstrução, reforma, reparo, acréscimo ou demolição de edifícios, casas, edículas ou muros, assim como o arruamento ou o loteamento de terrenos e quaisquer outras obras em imóveis, ressalvados os casos do artigo 125 inc, IX, V, VI e VII desta Lei.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 1º A licença só será concedida mediante prévio exame e aprovação da planta ou projeto da obra, na forma da legislação urbanística aplicável.

§ 2º A licença terá período de validade fixado de acordo com a natureza, extensão e complexidade da obra, e será cancelada se a sua execução não for iniciada dentro do prazo estabelecido no alvará.

§ 3º Se insuficiente para a execução do projeto e o prazo concedido no alvará, a licença poderá ser prorrogada, a requerimento do contribuinte.

Art. 118. O abate dos animais destinado ao consumo público quando não for feito em Matadouro Municipal, só será permitido mediante licença da Prefeitura, precedida de inspeção sanitária.

Parágrafo único. A arrecadação da taxa de que trata este artigo, será feita no ato da concessão da respectiva licença ou, relativamente, a animais cujo abate tenha ocorrido em outro município, no ato de reinspeção sanitária para distribuição local.

Art. 119. A taxa por ocupação de áreas em terrenos ou vias e logradouros públicos tem como fato gerador a utilização de espaços nos mesmos, com finalidade comercial ou de prestação de serviços, tenham ou não os usuários instalações de qualquer natureza.

§ 1º A utilização será sempre precária e somente será permitida quando não contrariar o interesse público.

§ 2º A taxa será cobrada de acordo com a tabela anexa a esta Lei, nos termos do Regulamento.

Art. 120. Contribuinte da taxa é a pessoa física ou jurídica interessada no exercício de atividades ou na prática de atos sujeitos ao Poder de Polícia Administrativa do Município, nos termos desta Lei.

Art. 121. A Taxa de Licença para espetáculos e congêneres tem como fato gerador a inspeção e o controle de apresentações públicas, com relação a segurança, higiene e bem estar público, em conformidade com o disposto nas Posturas Municipais.

Parágrafo único. A licença será concedida previamente à realização do evento e somente será válida pelo período constante em Alvará.

Art. 122. A Taxa de Licença para o exercício de atividades ambulantes, tem como fato gerador a fiscalização e a ordenação dos espaços ocupados por ambulantes em vias e logradouros públicos, em relação a higiene, segurança e bem estar públicos, conforme disposto nas Posturas Municipais.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Parágrafo único. A licença será concedida previamente ao exercício da atividade e somente será válida para os locais determinados e pelo período constante em Alvará.

Art. 123. A Taxa de Fiscalização Sanitária tem como fato gerador o Poder de Polícia, exercida pelo órgão competente da Secretaria Municipal de Saúde nos estabelecimentos comerciais e não localizados onde fabricam, produzem, beneficiem, manipulem, acondicionam, conservem, depositem, armazenem, transportem, distribuem, vendam ou consumam alimentos de toda espécie para ser humano e animal.

Art. 124. Compete a Prefeitura zelar pelas condições sanitárias em todo o território do Município, assistindo-lhe o dever de atuar no controle de endemias, surtos, bem como, participar de campanhas de saúde pública, em perfeita consonância com as normas federais e estaduais.

Art. 125. O Poder de Polícia Sanitária do Município, tem como finalidade promover normas para controle de inspeção, fiscalização e vigilância sanitária:

- I - Da higiene de habitações, seus anexos e lotes vagos;
- II - dos estabelecimentos industriais e comerciais constantes deste Regulamento, bem como daqueles de peculiar interesse da saúde pública;
- III - das condições de higiene da produção, conservação, manipulação, beneficiamento, fracionamento, acondicionamento, armazenamento, transporte, distribuição, comercialização, consumo de alimentos em geral e do uso de aditivos alimentares;
- IV - dos mercados, feiras livres, ambulantes de alimentos e congêneres;
- V - das condições sanitárias dos playgrounds públicos, dos locais de esporte, dos acampamentos públicos, bem como dos estabelecimentos de diversões públicas em geral;
- VI - das condições sanitárias dos hotéis, motéis, pensões e estabelecimentos afins;
- VII - das condições sanitárias das barberias, salões de cabeleireiros, institutos de beleza e dos estabelecimentos afins;
- VIII - das condições sanitárias das lavanderias para uso público;

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO V ISENÇÕES

Art. 133. São isentos do pagamento de taxas de licença:

- I - Os vendedores ambulantes de jornais e revistas;
- II - os engraxates ambulantes;
- III - os vendedores de artigos de artesanato doméstico e arte popular, de sua fabricação, sem auxílio de empregados;
- IV - a construção de muros de arrimo ou de muralhas de sustentação, quando no alinhamento da via pública, assim como de passeios, quando do tipo aprovado pela Prefeitura;
- V - as construções provisórias destinadas a guarda de material, quando no local de obras já licenciadas;
- VI - as obras realizadas em imóveis de propriedade da União, do Estado e de suas autarquias;
- VII - a limpeza ou pintura, externa ou interna, de edifícios, casas, muros ou grades;
- VIII - as associações de classe, associações religiosas, clubes esportivos, escolas primárias sem fins lucrativos, orfanatos e asilos;
- IX - os parques de diversões com entrada gratuita;
- X - os espetáculos circenses com entrada gratuita;
- XI - os dizeres relativos a propaganda eleitoral, política, atividade sindical, culto religioso e atividades da administração pública;
- XII - os cegos, mutilados e os incapazes permanentemente, que exerçam o comércio eventual e ambulante em terrenos, vias e logradouros públicos.

Prefeitura Municipal de Caparaó

TITULO III DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA

CAPITULO UNICO

SEÇÃO I HIPOTESE DE INCIDÊNCIA

Art. 134. A Contribuição de Melhoria, prevista na Constituição Federal, tem como fato gerador o acréscimo do valor do imóvel localizado nas áreas beneficiadas direta ou indiretamente por obras públicas.

Art. 135. Será devida a Contribuição de Melhoria, no caso de valorização de imóveis de propriedade privada, em virtude de qualquer das seguintes obras públicas:

I - Abertura, alargamento, pavimentação, iluminação, arborização, esgotos pluviais e outros melhoramentos de praças e vias públicas;

II - construção e ampliação de parques, campos de desportos, pontes, túneis e viadutos;

III - construção ou ampliação de sistemas de trânsito rápido, inclusive todas as obras e edificações necessárias ao funcionamento do sistema;

IV - serviços e obras de abastecimento de água potável, esgotos, instalações de rede elétricas, telefônicas, transportes e comunicações em geral ou de suprimento de gás, funiculares, ascensores e instalações de comodidade pública;

V - proteção contra secas, inundações, erosão, ressacas, e de saneamento e drenagem em geral, diques, cais, desobstrução de barras, portos e canais, retificação e regularização de cursos d'água e irrigação;

VI - construção de estradas de ferro e construção, pavimentação e melhoramento de estradas de rodagem;

VII - construção de aeródromos e aeroportos e seus acessos;

VIII - aterros e realizações de embelezamento em geral, inclusive desapropriações em desenvolvimento de plano de aspecto paisagístico.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO II SUJEITO PASSIVO

Art. 136. Responde pelo pagamento da Contribuição de Melhoria o proprietário do imóvel ao tempo do seu lançamento, e esta responsabilidade se transmite aos adquirentes e sucessores, a qualquer título, do domínio do imóvel.

§ 1º No caso de enfiteuse, responde pela Contribuição de Melhoria o enfiteuta.

§ 2º Os bens indivisos serão considerados como pertencentes a um só proprietário e aquele que for lançado terá direito de exigir dos condôminos as parcelas que lhes couberem.

Art. 137. A Contribuição de Melhoria a ser exigida pelo Município, para fazer face ao custo das obras públicas, será cobrada pelo Poder Público que as realizar, adotando-se como critério o benefício resultante da obra, calculado através de índices cadastrais das respectivas zonas de influência, a serem fixados em regulamentação desta Lei.

§ 1º A apuração, dependendo da natureza da obra, far-se-á levando em conta a situação do imóvel na zona de influência, sua testada, área, finalidade de exploração econômica e outros elementos a serem considerados, isolada ou conjuntamente.

§ 2º A determinação da Contribuição de Melhoria far-se-á rateando, proporcionalmente, o custo parcial ou total das obras, entre todos os imóveis incluídos nas respectivas zonas de influência.

§ 3º A Contribuição de Melhoria será cobrada dos proprietários de imóveis do domínio privado, situados nas áreas direta e indiretamente beneficiadas pela obra.

SEÇÃO III BASE DE CALCULO

Art. 138. A Contribuição de Melhoria terá como limite total a despesa realizada.

Art. 139. A cobrança da Contribuição de Melhoria terá como limite o custo da obra, computadas as despesas de estudos, projetos, fiscalização, desapropriação, administração, execução e financiamento, inclusive prêmios de reembolso e outras de praxe em financiamento ou empréstimos e terá a sua expressão monetária atualizada na época do lançamento mediante aplicação de coeficientes aprovada na legislação Federal.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 1º Serão incluídos, nos orçamentos de custo de obras, todos os investimentos necessários para que os benefícios delas decorrentes sejam integralmente alcançados pelos imóveis situados nas respectivas zonas de influência.

§ 2º A percentagem do custo real a ser cobrada mediante Contribuição de Melhoria será fixada tendo em vista a natureza da obra, os benefícios para os usuários, as atividades econômicas predominantes e o nível de desenvolvimento da região.

Art. 140. Para cobrança da Contribuição de Melhoria, a Administração competente deverá publicar edital, contendo, entre outros, os seguintes elementos:

I - Delimitação da área direta e indiretamente beneficiadas e a relação dos imóveis nelas compreendidos;

II - memorial descritivo do projeto;

III - orçamento total ou parcial do custo da obra;

IV - determinação da parcela do custo da obra a ser ressarcida pela contribuição, com o correspondente plano de rateio entre os imóveis beneficiados.

Parágrafo único. O disposto neste artigo aplica-se, também, aos casos de cobrança da Contribuição de Melhoria por obras públicas em execução, constantes de projetos ainda não concluídos.

Art. 141. Os proprietários de imóveis situados nas zonas beneficiadas pelas obras públicas têm o prazo de 30 (trinta) dias, a partir da data da publicação do edital referido no artigo anterior, para a impugnação de qualquer dos elementos constantes, cabendo ao impugnante o ônus da prova.

Art. 142. A impugnação deverá ser dirigida à Administração competente, através de petição, que servirá para o início do processo administrativo conforme venha a ser regulamentado por decreto.

SEÇÃO IV DO LANÇAMENTO

Art. 143. Executada a obra de melhoramento na sua totalidade ou em parte suficiente para beneficiar determinados imóveis, de modo a justificar o início da cobrança da Contribuição de Melhoria, proceder-se-á ao lançamento referente a esses imóveis depois de publicado o respectivo demonstrativo de custos.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 1º A parcela da despesa total da obra a ser custeada pelo tributo será rateada entre os imóveis beneficiados, na proporção de suas áreas.

§ 2º Quando se tratar de obras realizadas por etapas, o tributo poderá ser lançado em relação aos imóveis efetivamente beneficiados em cada etapa.

Art. 144. O órgão encarregado do lançamento deverá escriturar, em registro próprio, o débito da Contribuição de Melhoria correspondente a cada imóvel, notificando o proprietário, diretamente ou por edital, do:

- I - Valor da Contribuição de Melhoria lançada;
- II - prazo para o seu pagamento, suas prestações e vencimentos;
- III - prazo para a impugnação;
- IV - local do pagamento.

Parágrafo único. Dentro do prazo que lhe for concedido na notificação do lançamento, que não será inferior a 30 (trinta) dias, o contribuinte poderá reclamar, ao órgão lançador, contra:

- I - O erro na localização e dimensões do imóvel;
- II - o cálculo dos índices atribuídos;
- III - o valor da contribuição;
- IV - o número de prestações.

Art. 145. O requerimento de impugnação de reclamação, como também quaisquer recursos administrativos, não suspendem o início ou prosseguimento da obra e nem terão efeito de obstar a administração a prática dos atos necessários ao lançamento e cobrança da Contribuição de Melhoria.

SEÇÃO V DO PAGAMENTO

Art. 146. O tributo será pago de uma vez ou parceladamente, a critério do Executivo.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 147. A Contribuição de Melhoria será paga pelo contribuinte de forma que a sua parcela anual não exceda a 3% (três por cento) do valor venal do seu imóvel, atualizado à época da cobrança.

§ 1º O ato da autoridade que determinar o lançamento poderá fixar descontos para o pagamento à vista, ou em prazos menores do que o lançado.

§ 2º As prestações da Contribuição de Melhoria serão corrigidas monetariamente, de acordo com os coeficientes aplicáveis na correção dos débitos fiscais.

§ 3º O atraso no pagamento das prestações fixadas no lançamento sujeitará o contribuinte à multa penal e mora conforme esta Lei.

§ 4º É lícito ao contribuinte liquidar a Contribuição de Melhoria com títulos da dívida pública, emitidos especialmente, para financiamento da obra pela qual foi lançado; neste caso, o pagamento será feito pelo valor nominal do título, se o preço do mercado for inferior.

§ 5º No caso do serviço público concedido, o poder concedente poderá lançar e arrecadar a contribuição.

Art. 148. A dívida fiscal oriunda da Contribuição de Melhoria terá preferência sobre outras dívidas fiscais quanto ao imóvel beneficiado.

Prefeitura Municipal de Caparaó

LIVRO SEGUNDO PARTE GERAL

TITULO I DAS NORMAS GERAIS

CAPITULO I LEGISLAÇÃO TRIBUTARIA

Art. 149. A expressão "legislação tributaria" compreende as leis, os decretos e as normas complementares que versem, no todo ou em parte, sobre tributos e as relações jurídicas a eles pertinentes.

Art. 150. São normas complementares das leis e dos decretos:

I - Os atos normativos expedidos pelas autoridades administrativas do Município;

II - as decisões dos órgãos singulares ou coletivos de jurisdição administrativa do Município;

III - as práticas reiteradamente observadas pelas autoridades administrativas;

IV - os convênios celebrados pelo Município com órgãos da Administração Federal, Estadual ou Municipal.

Parágrafo único. A observância das normas referidas neste artigo exclui a imposição de penalidades, a cobrança de juros de mora e a atualização do valor monetário da base de cálculo do tributo.

Art. 151. Salvo a disposição em critério, entram em vigor:

I - Os atos administrativos a que se refere o inciso I do artigo anterior, da data de sua publicação;

II - as decisões a que se refere o inciso II do artigo anterior, quanto a seus efetivos normativos, 30 (trinta) dias após a data de sua publicação;

III - os convênios a que se refere o inciso IV do artigo anterior, na data neles prevista.

Art. 152. Na ausência de disposição expressa, a autoridade competente para aplicar a legislação tributária utilizará sucessivamente, na ordem indicada:

Prefeitura Municipal de Caparaó

- I - A analogia;
- II - os princípios gerais de direito tributário;
- III - os princípios gerais de direito público;
- IV - a equidade.

§ 1º O emprego da analogia não poderá resultar na exigência de tributo não previsto em lei.

§ 2º O emprego da equidade não poderá resultar na dispensa do tributo devido.

Art. 153. Interpreta-se literalmente a legislação tributária que disponha sobre:

- I - Suspensão ou exclusão do crédito tributário;
- II - outorga de isenção;
- III - dispensa do cumprimento de obrigações tributárias acessórias.

TITULO II DA OBRIGAÇÃO TRIBUTARIA

CAPITULO I DA OBRIGAÇÃO TRIBUTARIA

Art. 154. A obrigação tributária é principal e acessória.

§ 1º A obrigação principal surge com a ocorrência do fato gerador, tem por objeto o pagamento de tributo ou penalidade pecuniária e extingue-se juntamente com o crédito dela decorrente.

§ 2º A obrigação acessória decorre da legislação tributária, tem por objeto as prestações, positivas ou negativas, nela previstas, no interesse da arrecadação ou da fiscalização dos tributos.

§ 3º A obrigação acessória, pelo simples fato de sua inobservância, converte-se em obrigação principal relativamente a penalidade pecuniária.

Prefeitura Municipal de Caparaó

CAPITULO II SUJEITO PASSIVO

SEÇÃO I SUJEITO PASSIVO

Art. 155. Sujeito passivo da obrigação principal é a pessoa obrigada ao pagamento do tributo ou penalidade pecuniária.

Parágrafo único. O sujeito passivo da obrigação principal diz-se:

I - Contribuinte, quando tenha relação pessoal e direta com a situação que constitua o respectivo fato gerador;

II - responsável, quando, sem revestir a condição de contribuinte, sua obrigação decorra de disposição expressa da lei.

Art. 156. Sujeito passivo da obrigação acessória é a pessoa obrigada às prestações que constituem o seu objeto.

SEÇÃO II SOLIDARIEDADE

Art. 157. São solidariamente obrigados:

I - As pessoas físicas ou jurídicas, que tenham interesse comum na situação que constitua fato gerador da obrigação tributária principal;

II - a pessoa jurídica de direito privado resultante de fusão, transformação ou incorporação, pelos tributos devidos pelas pessoas jurídicas de direito privado fusionadas, transformadas ou incorporadas;

III - a pessoa física ou jurídica de direito privado que adquirir de outra, por qualquer título, fundo de comércio ou estabelecimento comercial, industrial ou profissional e continuar a respectiva exploração, sob a mesma ou outra razão social ou sob firma individual, pelos tributos relativos ao fundo ou estabelecimento adquirido, devidos até a data do ato:

a) integralmente, se o alienante cessar a exploração do comércio, indústria ou atividade;

Prefeitura Municipal de Caparaó

b) subsidiariamente com o alienante, se este prosseguir na exploração ou iniciar dentro de seis meses, a contar da data da alienação, nova atividade no mesmo ou em outro ramo de comércio, indústria ou profissão.

IV - todos aqueles que, mediante conluio, colaborarem para a sonegação de tributos devidos ao Município.

Parágrafo único. O disposto no inciso II aplica-se aos casos de extinção de pessoas jurídicas de direito privado, quando a exploração da respectiva atividade seja continuada por qualquer sócio remanescente ou seu espólio, sob a mesma ou outra razão social, ou sob firma individual.

Art. 158. Salvo os casos expressamente previstos em lei, a solidariedade produz os seguintes efeitos:

I - O pagamento efetuado por um dos obrigados aproveita aos demais;

II - a isenção ou remissão do crédito tributário exonera todos os obrigados, salvo se outorgada pessoalmente a um deles, subsistindo, nesse caso, a solidariedade quanto aos demais, pelo saldo;

III - a interrupção da prescrição, em favor ou contra um dos obrigados, favorece ou prejudica aos demais.

SEÇÃO III CAPACIDADE TRIBUTARIA

Art. 159. A capacidade tributaria passiva independe:

I - Da capacidade civil das pessoas naturais;

II - de achar-se a pessoa natural sujeita a medidas que importem privação ou limitação do exercício de atividades civis, comerciais ou profissionais, ou da administração direta de seus bens ou negócios;

III - de estar a pessoa jurídica regularmente constituída bastado que configure uma unidade econômica ou profissional.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO IV DOMICILIO TRIBUTARIO

Art. 160. Na falta de eleição pelo contribuinte ou responsável, de domicilio tributário, considera-se como tal:

I - Tratando-se de pessoa física, a sua residência ou sendo esta incerta ou desconhecida, o centro habitual de sua atividade;

II - tratando-se de pessoa jurídica de direito privado, o lugar da sua sede, ou em relação aos atos ou fatos que deram origem à obrigação, o de cada estabelecimento;

III - tratando-se de pessoa jurídica de direito público, qualquer de suas repartições no Município.

Art. 161. Quando não couber a aplicação das regras fixadas em qualquer dos incisos deste artigo, considerar-se-á como domicilio tributário do contribuinte ou responsável o lugar da situação dos bens ou da ocorrência dos atos ou fatos que deram origem à obrigação.

Art. 162. A autoridade administrativa pode recusar o domicilio eleito, quando impossibilite ou dificulte a arrecadação ou a fiscalização do tributo, aplicando-se então a regra do artigo anterior.

Art. 163. O domicilio fiscal será sempre consignado nos documentos e papéis dirigidos às repartições fiscais.

Art. 164. Os contribuintes comunicarão à repartição competente a mudança de domicilio, no prazo do Regulamento.

CAPITULO III RESPONSABILIDADE TRIBUTARIA

SEÇÃO I RESPONSABILIDADE TRIBUTARIA

Art. 165. Os créditos tributários relativos a impostos cujo fato gerador seja a propriedade, o domínio útil ou a posse de bens imóveis, e bem assim os relativos a taxas pela prestação de serviços referentes a tais bens, ou a contribuições de melhoria, sub-rogam-se na pessoa dos respectivos adquirentes, salvo quando conste do titulo a prova de sua quitação.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 166. São pessoalmente responsáveis:

I - O adquirente ou reminente, pelos tributos relativos aos bens adquiridos ou remidos, quando não haja, no instrumento respectivo, a prova de quitação de tributos;

II - o sucessor a qualquer título e o cônjuge meeiro, pelos tributos devidos até a data da partilha ou adjudicação, limitada esta responsabilidade no montante do quinhão do legado ou da meação;

III - o espólio, pelos tributos devidos pelo "de cuius" até a data da abertura da sucessão.

Art. 167. Salvo disposto de lei em contrário, a responsabilidade por infrações da legislação tributária independe da intenção do agente ou do responsável e da efetividade, natureza e extensão dos efeitos do ato.

Art. 168. A responsabilidade é excluída pela denúncia espontânea da infração, acompanhada, se for o caso, do pagamento do tributo devido aos juros de mora, ou do depósito da importância arbitrada pela autoridade administrativa, quando o montante do tributo dependa de apuração.

Parágrafo único. Não se considera espontânea a denúncia apresentada após o início de qualquer procedimento administrativo ou medida de fiscalização, relacionados com a infração.

TITULO III CREDITO TRIBUTARIO

CAPITULO I LANÇAMENTO

Art. 169. O crédito tributário regularmente constituído somente se modifica ou extingue, ou tem sua exigibilidade suspensa ou excluída nos casos previstos nesta lei, fora das quais não podem ser dispensadas, sob pena de responsabilidade funcional na forma da lei, a sua efetivação ou as respectivas garantias.

Art. 170. Compete privativamente à autoridade administrativa constituir o crédito tributário pelo lançamento, assim entendido o procedimento administrativo tendente a verificar a ocorrência do fato gerador da obrigação correspondente, determinar a matéria tributável, calcular o montante do tributo devido, identificar o sujeito passivo e, sendo o caso, propor a aplicação da penalidade cabível.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 171. Quando a legislação atribuir ao sujeito passivo o dever de antecipar o pagamento sem prévio exame da autoridade administrativa, o lançamento opera-se pelo ato em que a referida autoridade, tomando conhecimento da atividade assim exercida pelo obrigado, expressamente a homologa.

Parágrafo único. Decorrido o prazo de cinco anos, a contar da ocorrência do fato gerador, sem que a Fazenda Pública se tenha pronunciado, considera-se homologado o lançamento e definitivamente extinto o crédito, salvo se comprovada a ocorrência de dolo, fraude ou simulação.

Art. 172. O lançamento efetuar-se-a com base nos dados constantes do Cadastro Geral e nas declarações apresentadas pelos contribuintes, na forma e épocas estabelecidas nesta lei e em Regulamento.

Art. 173. Com o fim de obter elementos que lhe permitam verificar a exatidão das declarações apresentadas pelos contribuintes ou responsáveis, e de determinar, com precisão, a natureza e o montante dos créditos tributários, a Fazenda Municipal poderá:

I - Exigir a qualquer tempo a exibição de livros e comprovantes dos atos e operações que possam constituir fato gerador da obrigação tributária;

II - fazer inspeções nos locais e estabelecimentos onde se exercerem as atividades sujeitas e obrigações tributárias ou nos bens que constituam matéria tributável;

III - exigir informações e comunicações escritas ou verbais;

IV - notificar o contribuinte ou o responsável para comparecer às repartições da Fazenda Municipal;

V - requerer ordem judicial quando indispensável à realização de diligências, inclusive de inspeções necessárias ao registro dos locais e estabelecimentos, assim como dos objetos e livros dos contribuintes e responsáveis.

Parágrafo único. Nos casos a que refere o inciso V, os funcionários lavrarão termo de diligência, do qual constarão especificadamente os elementos examinados.

Art. 174. E facultado aos prepostos da fiscalização o arbitramento de bases tributárias, quando ocorrer sonegação cujo montante não se possa conhecer exatamente.

Art. 175. Do lançamento efetuado pela Administração, será notificado o contribuinte, em seu domicílio tributário.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 1º Quando o Município permitir que o contribuinte eleja domicílio tributário fora de seu território, a notificação far-se-á por via postal registrada com Aviso de Recebimento (AR).

§ 2º A notificação far-se-á por edital, na impossibilidade de localização do contribuinte, ou em caso de recusa de seu recebimento.

Art. 176. O prazo para pagamento ou impugnação do lançamento será de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da notificação, pelo sujeito passivo.

Art. 177. A notificação de lançamento conterà:

- I - O nome do sujeito passivo, e seu domicílio tributário;
- II - a denominação do tributo e o exercício a que se refere;
- III - o valor do tributo, sua alíquota e a base de cálculo;
- IV - o prazo para recolhimento ou impugnação;
- V - o comprovante, para órgão fiscal, de recebimento pelo contribuinte;

Art. 178. Enquanto não extinto o direito da Fazenda Pública, poderão ser efetuados lançamentos omitidos ou procedida a revisão e retificação daqueles que contiverem irregularidades ou erro.

Art. 179. O lançamento regularmente notificado ao sujeito passivo só pode ser alterado em virtude de:

- I - Impugnação do sujeito passivo;
- II - recurso de ofício;
- III - iniciativa de ofício da autoridade administrativa, nos casos previstos no artigo anterior.

CAPITULO II SUSPENSÃO DO CREDITO TRIBUTARIO

Art. 180. A concessão de moratória será objeto de lei especial, atendidos os requisitos do Código Tributário Nacional.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 181. Suspenderá a exigibilidade do crédito tributário, a partir da data de sua efetivação ou de sua consignação judicial, o depósito do montante integral da obrigação tributária.

Art. 182. A impugnação apresentada pelo sujeito passivo bem como a concessão de medida liminar em mandado de segurança, suspendem a exigibilidade do crédito tributário, independentemente de prévio depósito.

Parágrafo único. Os efeitos suspensivos cessam pela decisão administrativa desfavorável, no todo ou em parte, ao sujeito passivo, e pela cassação da medida liminar concedida em mandado de segurança.

Art. 183. A suspensão da exigibilidade do crédito tributário não dispensa o contribuinte do cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal ou dela consequentes.

CAPITULO III EXTINÇÃO DO CREDITO TRIBUTARIO

Art. 184. Extinguem o crédito tributário:

- I - O pagamento;
- II - a compensação;
- III - a transação;
- IV - a remissão;
- V - a prescrição e a decadência;
- VI - a conversão de depósito em renda;
- VII - o pagamento antecipado e a homologação do lançamento nos termos do disposto no artigo 131 e parágrafos;
- VIII - a consignação em pagamento;
- IX - a decisão administrativa irreformável, assim entendida a definitiva na órbita administrativa, que não mais possa ser objeto de ação anulatória;
- X - a decisão judicial passada em julgado.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO I DO PAGAMENTO

Art. 185. Todo pagamento de tributo deverá ser efetuado em órgão arrecadador municipal ou estabelecimento de crédito autorizado pela Administração Pública, na forma do Regulamento e nos prazos estipulado nesta Lei.

Art. 186. O contribuinte que não efetuar o recolhimento dos créditos tributários até a data prevista, responderá pela atualização monetária da importância correspondente. Sobre o valor atualizado do imposto, incidirão ainda em juros de mora, além de multa prevista em regulamento, seja qual for o motivo determinante da falta, sem prejuízo da imposição das penalidades cabíveis e da aplicação de qualquer medidas de garantias previstas na Legislação tributária.

§ 1º Se Lei não dispuser de modo diverso, os juros de mora serão calculados do dia seguinte ao do vencimento e à razão de 1% (um por cento) ao mês calendário, ou fração, calculados sobre o valor corrigido.

§ 2º A atualização monetária de que trata o caput deste artigo, será calculada por dia de atraso, tomando-se por base os índices de variação da UFIR ou, na falta deste, do título que vier a suceder-lo.

Art. 187. O Poder Executivo poderá estabelecer em Regulamento, descontos pela antecipação do pagamento, nas condições que estabeleça.

Art. 188. A importância do crédito tributário pode ser consignada judicialmente pelo sujeito passivo, nos casos:

I - De recusa de recebimento, ou subordinação deste ao pagamento de outro tributo, de penalidade, ou ao cumprimento de obrigação acessória;

II - de subordinação do recebimento ao cumprimento de exigências administrativas sem fundamento legal;

III - de exigência, por mais de uma pessoa jurídica de direito público, de tributo idêntico sobre um mesmo fator gerador.

Parágrafo único. Julgada procedente a consignação o pagamento se reputa efetuado, e a importância consignada é convertida em renda; julgada improcedente a consignação no todo ou em parte, cobra-se o crédito acrescido de juros de mora, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO II DO PARCELAMENTO

Art. 189. O crédito tributário e fiscal objeto de parcelamento compreende o valor dos tributos, das multas moratórias e/ou penais e demais multas aplicadas pelo descumprimento da legislação municipal, dos juros moratórios e da correção monetária, devidos à data da concessão do benefício.

Parágrafo único. Em se tratando de débito inscrito em Dívida Ativa, o parcelamento será deferido ao contribuinte à vista do pagamento do depósito inicial constante da " Guia de Recolhimento de Débitos inscritos em Dívida Ativa ", expedida pelo Serviço de Dívida Ativa da Secretaria Municipal da Fazenda, conforme modelo próprio.

Art. 190. Os débitos com a Fazenda Pública Municipal, poderão ser pagos na forma abaixo:

I - Em tantas parcelas mensais e consecutivas quantos forem os meses de referência do tributo em atraso até o limite máximo de 10 (dez) parcelas, no caso de créditos ainda não constituídos, denunciados espontaneamente pelo devedor ou responsável;

II - em até 10 (dez) parcelas mensais e consecutivas, quando originados de lançamento de ofício ou inscritos em Dívida Ativa.

Parágrafo único. Quando o total de débitos referidos no inciso II do artigo anterior for superior a 5.000 (cinco mil) UFIR; o número de parcelas poderá ser ampliado até o limite máximo de 36 (trinta e seis) parcelas, observado o valor mínimo da parcela igual a 50 (cinquenta) UFIR.

Art. 191. No parcelamento de que trata o artigo anterior serão obedecidos os seguintes critérios:

I - O pagamento do débito, após atualizado monetariamente, acrescido das multas moratórias previstas na Legislação em vigor, será parcelado em número de UFIR (Unidade Fiscal de Referência);

II - nenhuma parcela poderá ser inferior a 10 (dez UFIR), obedecendo a escala do anexo XII;

III - o pagamento das parcelas será feito pelo valor da UFIR vigente no dia do pagamento;

IV - o não pagamento de qualquer parcela de débito não inscritos em Dívida Ativa, no prazo superior a 30 (trinta) dias, implicará cancelamento do parcelamento e consequentemente inscrição do débito em Dívida Ativa;

Prefeitura Municipal de Caparaó

V - o não pagamento de qualquer parcela de débitos inscritos em Dívida Ativa no prazo superior a 30 (trinta) dias, implicará cancelamento da concessão do parcelamento, nas condições contratadas;

VI - no caso de cancelamento previsto no Inciso V, será permitido a repactuação do parcelamento de débitos nas seguintes condições:

a) pagamento integral e à vista de no mínimo 30% (trinta por cento) do valor do débito remanescente;

b) parcelamento do restante do débito segundo as condições previstas neste Decreto.

VII - o não pagamento de qualquer parcela do débito, da repactuação prevista no Inciso VI no prazo superior a 30 (trinta) dias, implicará cancelamento do parcelamento e imediata cobrança judicial, não sendo admitido sua repactuação.

Art. 192. O não pagamento das parcelas nas datas de seus vencimentos implicará aplicação de multa de mora conforme previsto na legislação em vigor.

Art. 193. A concessão do parcelamento será efetuada através de Termo de Confissão de Dívida e Compromisso de Pagamento, onde deverá constar:

I - Assinatura do devedor ou responsável;

II - CPF ou CGC;

III - inscrição municipal e endereço;

IV - descrição dos tributos e multas que deram origem a dívida;

V - valor total da dívida na unidade monetária nacional e sua conversão em UFIR;

VI - número de parcelas concedidas;

VII - valor de cada parcela em número de UFIR.

Art. 194. Considera-se denúncia espontânea, para efeito do disposto no artigo 190, inciso I desta Lei, o requerimento averbado no Protocolo, antes do início da ação fiscal definido na Legislação em vigor, no qual seja informada a receita mensal tributável não recolhida no prazo regulamentar, acompanhado do pedido de parcelamento.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 195. Uma vez encaminhada a certidão de Dívida Ativa à Procuradoria para Execução Fiscal, poderá ser promovido o parcelamento do débito, obedecidos os critérios estabelecidos neste Decreto.

Art. 196. O parcelamento do crédito tributário e fiscal ajuizado deverá ser comunicado à Procuradoria Geral do Município, que proporrá a suspensão da ação de execução fiscal, enquanto aquele estiver sendo cumprido.

Art. 197. O montante total do crédito tributário objeto do parcelamento, ou do saldo remanescente não quitado do reparcelamento, ambos compreendendo o valor principal e os acréscimos moratórios devidos até a concessão do benefício, ficará sujeito a, a partir de então, à incidência de:

I - Correção monetária, nos termos da legislação específica;

II - juros, nunca inferiores a 1% (um por cento) ao mês, sobre o valor atualizado do crédito parcelado, incidentes no 1º dia de cada mês subsequente à concessão do benefício, calculados com base na Taxa Referencial do SELIC (Sistema Especial de Liquidação e Custódia - para títulos federais, e correspondentes ao montante da taxa acumulada no mês anterior ao pagamento de cada parcela.

SEÇÃO III DA RESTITUIÇÃO

Art. 198. O sujeito passivo terá direito à restituição total ou parcial das importâncias pagas a título de tributo ou demais créditos tributáveis, nos seguintes casos:

I - Cobrança ou pagamento espontâneo de tributo indevido ou em valor maior que o devido, em face da legislação tributária ou de natureza ou circunstâncias materiais do fato gerador efetivamente ocorrido;

II - erro na identificação do sujeito passivo, na determinação da alíquota, no cálculo do montante do débito ou na elaboração ou conferência de qualquer documento relativo ao pagamento;

III - reforma, anulação, revogação ou rescisão de decisão condenatória.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 1º A restituição de tributos que comportem, por sua natureza, transferência do respectivo encargo financeiro somente será feita a quem prove haver assumido o referido encargo, ou, no caso de tê-lo transferido a terceiro, estar por este expressamente autorizado a recebê-la.

§ 2º A restituição total ou parcial dá lugar à restituição, na mesma proporção, dos juros de mora, penalidades pecuniárias e demais acréscimos legais relativos ao principal, excetuando-se os acréscimos referentes a infrações de caráter formal.

Art. 199. O direito de pleitear a restituição do tributo extingue-se com o decurso do prazo de 5 (cinco) anos, contados:

I - Nas hipóteses dos incisos I e II do artigo 198, da data de extinção do crédito tributário;

II - na hipótese do inciso III no artigo 198, da data em que se tornar definitiva a decisão administrativa ou transitar em julgado a decisão judicial que tenha reformado, anulado, revogado ou rescindido a decisão condenatória.

Art. 200. Prescreve em 2 (dois) anos anulatória da decisão administrativa que denegar a restituição.

Parágrafo único. O prazo de prescrição é interrompido pelo início da ação judicial, recomeçando o seu curso, por metade, a partir da data da intimação, validamente, feita ao representante judicial da Fazenda Municipal.

Art. 201. O pedido de restituição será feito à autoridade administrativa através de requerimento da parte interessada que apresentará prova do pagamento e as razões legais da pretensão.

§ 1º A importância será restituída dentro de um prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar da decisão que se tenha tornado definitiva na esfera administrativa, favorável ao contribuinte.

§ 2º A não restituição no prazo definido implicará, a partir de então, em atualização monetária segundo os índices oficiais, e na incidência de juros não capitalizáveis de 1% (um por cento) ao mês ou fração de mês.

§ 3º Não será permitida a formalização de pedidos de restituição em processos anteriormente abertos para outros fins.

Art. 202. A competência para despachar os pedidos de restituição de créditos tributários, fiscais e preços públicos é do Chefe do Poder Executivo.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 203. O pedido de restituição será instruído com os seguintes documentos a serem apresentados pelos requerentes, quando da formalização do pedido:

I - Cópia xerográfica legível da guia original de recolhimento, frente e verso, que possibilite a identificação da autenticação mecânica bancária e do valor recolhido;

II - guia original de recolhimento que deverá ser devolvida imediatamente após a autenticação da cópia pelo servidor municipal;

III - em se tratando de pedido formulado por pessoa jurídica, a certidão negativa de Tributos Municipais.

IV - em se tratando de pessoa física, cópia xerográfica da carteira de identidade e CPF;

V - procuração do requerente quando for o caso, com firma reconhecida, se por instrumento particular,

Art. 204. Quando se tratar de pedido de restituição de IPVA, correspondente a quota-parte do município, deverá ser apresentada cópia autenticada do parecer e do despacho concessório proferido pela autoridade estadual, dispensados os documentos previsto nos incisos I e II do artigo anterior.

Art. 205. Sendo o pedido de restituição fundamentado em decisões administrativas e judiciais, o requerente deverá anexar cópia do respectivo decisório.

Parágrafo único. Nos pedidos de restituição fundamentados em decisão judicial, será ouvido o Procurador do Município.

Art. 206. Após a decisão irrecorrível favorável ao contribuinte, no todo ou em parte, serão restituídas de ofício ao impugnante as importâncias relativas ao montante do crédito tributário depositados na repartição fiscal para efeito de discussão.

Art. 207. Fica o Executivo Municipal autorizado a compensar créditos tributários com créditos líquidos e certos, vencidos ou vincendos do sujeito passivo contra a Fazenda Pública, nas condições e sob garantias estipuladas em cada caso.

Parágrafo único. Sendo vincendo o crédito do sujeito passivo, seu montante será reduzido de 1% (um por cento) ao mês ou fração, correspondente ao juro que decorreria entre a data da compensação e a do vencimento.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO IV OUTRAS DISPOSIÇÕES P/ EXTINÇÃO DO CREDITO TRIBUTARIO

Art. 208. Fica o Executivo Municipal autorizado a, sob condições e garantias especiais, efetuar transação com o sujeito passivo da obrigação tributária para, mediante concessões mútuas, resguardados os interesses municipais, terminar litígio e extinguir o crédito tributário.

Art. 209. Fica o Prefeito Municipal autorizado a conceder, por despacho fundamentado, remissão total ou parcial do crédito tributário, atendendo:

I - A situação econômica do sujeito passivo;

II - ao erro ou ignorância escusáveis do sujeito passivo, quanto à matéria de fato;

III - ao fato de ser a importância do crédito tributário inferior a 01 (uma) UFIR.

IV - às considerações de equidade relativamente às características pessoais ou materiais do caso;

V - às condições peculiares a determinada região do território municipal.

Parágrafo único. A concessão referida neste artigo não gera direito adquirido e será revogado de ofício sempre que se apure que o beneficiário não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos necessários à sua obtenção, sem prejuízo de aplicação das penalidades cabíveis nos casos de dolo ou simulação do beneficiário.

Art. 210. O direito da Fazenda Pública constituir o crédito tributário decai após 5 (cinco) anos, cotados:

I - Da data em que tenha sido notificada ao sujeito passivo qualquer medida preparatória indispensável ao lançamento;

II - do primeiro dia do exercício seguinte aquele em que o lançamento deveria ter sido efetuado;

III - da data em que se tornar definitiva a decisão que houver anulado, por vício formal, o lançamento anteriormente efetuado.

Art. 211. A ação para a cobrança do crédito tributário prescreve em 5 (cinco) anos, contados da data de sua constituição definitiva.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 1º A prescrição se interrompe:

- devedor;
- a) Pela citação pessoal feita ao
 - b) pelo protesto judicial;
 - c) por qualquer ato judicial que constitua em mora o devedor;
 - d) por qualquer ato inequívoco, ainda que extrajudicial, que importe em reconhecimento do débito pelo devedor.

§ 2º A prescrição se suspende:

- a) Durante o prazo de concessão de moratória até a sua revogação, em consequência de dolo ou simulação do beneficiário ou de terceiro em benefício daquele;
- b) durante o prazo de concessão da remissão até sua revogação, em consequência de dolo ou simulação do beneficiário ou de terceiro em benefício daquele;
- c) a partir da inscrição do débito em dívida ativa, por 180 (cento e oitenta) dias, ou até a distribuição da execução fiscal, se esta ocorrer antes de findo aquele prazo.

Art. 212. A autoridade municipal, qualquer que seja seu cargo ou função, e independentemente de vínculo empregatício ou funcional responderá civil, criminal e administrativamente pela decadência ou prescrição de créditos tributários sob sua responsabilidade, ou que tenham ocorrido por sua omissão, cumprindo-lhe indenizar o município dos valores correspondentes, devidamente atualizados pelos índices oficiais de atualização monetária.

Art. 213. São também causas de extinção do crédito tributário a decisão administrativa irreformável, assim entendida a definitiva na órbita administrativa que não mais possa ser objeto de ação anulatória, bem como a decisão judicial da qual não caiba mais recurso a instância superior.

CAPÍTULO IV EXCLUSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

Art. 214. Excluem o crédito tributário:

- I - A isenção;
- II - a anistia.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Parágrafo único. A exclusão do crédito tributário não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal cujo crédito seja excluído, ou dela consequente.

Art. 215. A isenção é a dispensa do pagamento de um tributo, por disposição expressa da lei.

Art. 216. A isenção será concedida expressamente para determinado tributo, com especificação das condições a que se deve se submeter o sujeito passivo, e salvo disposição em contrário, não é extensiva:

I - As taxas e a contribuição de melhoria;

II - aos tributos instituídos posteriormente à sua concessão.

Art. 217. A isenção pode ser concedida:

I - Em caráter geral, embora sua aplicabilidade possa ser restrita e determinada área ou zona do Município, em função de condições peculiares;

II - em caráter individual, por despacho da autoridade administrativa, em requerimento no qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos na lei para a sua concessão.

§ 1º Tratando-se de tributos lançados por período certo do tempo, o despacho referido neste artigo deverá ser renovado antes da expiração de cada período, cessando automaticamente os seus efeitos a partir do primeiro dia do período para o qual o interessado deixar de promover a continuidade do reconhecimento da isenção.

§ 2º O despacho referido neste artigo não gera direito adquirido e será revogado de ofício, sempre que se apure que o beneficiado não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumprira ou deixou de cumprir os requisitos para a concessão do favor, cobrando-se o crédito acrescido de juros de mora, com imposição da penalidade cabível, nos casos de dolo ou simulação do beneficiado ou de terceiro em benefício daquele.

Art. 218. A anistia abrange exclusivamente as infrações cometidas anteriormente à vigência da lei que a concede, não se aplicando aos atos qualificados em lei como crime, contravenção ou conluio ou tenham sido praticados com dolo, fraude ou simulação pelo sujeito passivo ou terceiro em benefício daquele.

Art. 219. A anistia pode ser concedida:

I - Em caráter geral;

Prefeitura Municipal de Caparaó

II - limitadamente:

- a) As infrações da legislação relativa a determinado tributo;
- b) as infrações punidas com penalidades pecuniárias até determinado montante, conjugadas ou não com penalidades de outra natureza;
- c) a determinada região do território do Município em função de condições a ela peculiares;
- d) sob condição do pagamento do tributo no prazo nela fixado, ou cuja fixação seja por ela atribuída à autoridade administrativa.

§ 1º Quando não concedida em caráter geral, a anistia é efetivada, em cada caso, por despacho do Prefeito, em requerimento no qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos na lei para a sua concessão.

§ 2º O despacho referido neste artigo não gera direito adquirido e será revogado de ofício, sempre que se apurar que o beneficiado não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpriria ou deixou de cumprir os requisitos para a concessão do favor, cobrando-se o crédito acrescido de juros de mora, com imposição da penalidade cabível, nos casos de dolo ou simulação do beneficiado ou de terceiro em benefício daquele.

CAPITULO V GARANTIAS E PRIVILEGIOS DO CREDITO TRIBUTARIO

Art. 220. Sem prejuízo dos privilégios especiais sobre determinados bens, que sejam previstos em lei, responde pelo pagamento do crédito tributário a totalidade dos bens e das rendas, de qualquer origem ou natureza, do sujeito passivo, seu espólio ou massa falida, inclusive os gravados por ônus real ou cláusula de inalienabilidade ou impenhorabilidade, seja qual for a data da constituição do ônus ou da cláusula, excetuados unicamente os bens e rendas que a lei declare absolutamente impenhoráveis.

§ 1º A autoridade fiscal competente procederá ao arrolamento de bens e direitos do sujeito passivo sempre que o valor dos créditos tributários de sua responsabilidade for superior a trinta por cento do seu patrimônio conhecido.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 2º A partir da data da notificação do ato de arrolamento, mediante entrega de cópia do respectivo termo, o proprietário dos bens e direitos arrolados, ao transferi-los, aliená-los ou onerá-los, deve comunicar o fato à unidade do órgão fazendário que jurisdiciona o domicílio tributário do sujeito passivo.

§ 3º A alienação, oneração ou transferência, a qualquer título, dos bens e direitos arrolados, sem o cumprimento da formalidade prevista no parágrafo anterior, autoriza o requerimento de medida cautelar fiscal contra o sujeito passivo.

§ 4º O termo de arrolamento, de que trata este artigo, será registrado independentemente de pagamento de custas ou emolumentos:

- a) No competente registro imobiliário, relativamente aos bens imóveis;
- b) nos órgãos ou entidades, onde, por força de lei, os bens móveis ou direitos sejam registrados ou controlados;
- c) no Cartório de Títulos e Documentos e Registros Especiais domicílio tributário do sujeito passivo, relativamente aos demais bens e direitos.

§ 5º As certidões de regularidade fiscal expedidas deverão conter informações quanto à existência de arrolamento.

Art. 221. O crédito tributário prefere a qualquer outro que seja qual for a natureza ou o tempo da constituição deste, ressalvados os créditos decorrentes da legislação do trabalho.

§ 1º O procedimento cautelar fiscal poderá ser instaurado após a constituição do crédito, inclusive no curso da execução judicial da Dívida Ativa da União, dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e respectivas autarquias.

§ 2º O requerimento da medida cautelar, independe da prévia constituição do crédito tributário.

§ 3º A medida cautelar fiscal poderá ser requerida contra o sujeito passivo de crédito tributário ou não tributário, quando o devedor:

- I - Caindo em insolvência, aliena ou tenta alienar bens;
- II - contrai ou tenta contrair dívidas que comprometam a liquidez do seu patrimônio;

Prefeitura Municipal de Caparaó

III - notificado pela Fazenda Pública para que proceda ao recolhimento do crédito fiscal:

a) Deixa de pagá-lo no prazo legal, salvo se suspensa sua exigibilidade;

b) põe ou tenta pôr seus bens em nome de terceiros;

IV - possui débitos, inscritos ou não em Dívida Ativa, que somados ultrapassem trinta por cento do seu patrimônio conhecido;

V - aliena bens ou direitos sem proceder à devida comunicação ao órgão da Fazenda Pública competente, quando exigível em virtude de lei;

VI - tem sua inscrição no cadastro de contribuintes declarada inapta, pelo órgão fazendário;

VII - pratica outros atos que dificultem ou impeçam a satisfação do crédito.

Art. 222. Salvo quando expressamente autorizado por lei, nenhum departamento da administração pública municipal, ou de suas autarquias, celebrará contrato ou aceitará proposta em concorrência pública sem que o contratante ou proponente faça prova da quitação de todos os tributos devidos à Fazenda, relativos à atividade, em cujo exercício contrata ou concorre.

TITULO IV ADMINISTRAÇÃO TRIBUTARIA

CAPITULO I FISCALIZAÇÃO

Art. 223. Compete à Administração Fazendária Municipal, por seus órgãos e agentes especializados, a fiscalização do cumprimento das normas da legislação tributária.

Art. 224. Para os efeitos da legislação tributária, não tem aplicação em quaisquer disposições legais, excludentes ou limitativas, do direito do fisco municipal de examinar mercadorias, livros, arquivos, documentos, papéis e efeitos comerciais ou fiscais, dos contribuintes e responsáveis pela obrigação tributária, ou da obrigação deste de exibi-los.

Parágrafo único. Os livros obrigatórios de escrituração comercial e fiscal e os comprovantes dos lançamentos neles efetuados serão conservados até que ocorra a prescrição dos créditos tributários decorrentes das operações a que se referiam.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 225. A autoridade da fiscalização municipal fiscalizadora serão lavrados, sempre que possível, em livros fiscal, extraíndo-se cópia para anexação ao processo; quando não lavrados em livro, entregar-se-á cópia autenticada à pessoa sob fiscalização.

Parágrafo único. Os termos decorrentes da atividade fiscalizadora serão lavrados, sempre que possível, em livro fiscal, extraíndo-se cópia para anexação ao processo, quando não lavrados em livro, entregar-se-á cópia autenticada à pessoa sob fiscalização.

Art. 226. Mediante intimação escrita, são obrigados a prestar à autoridade administrativa todas as informações de que disponham com relação aos bens, negócios ou atividades de terceiros:

- I - Os tabeliães, escrivães e demais serventuários de ofício;
- II - os bancos, casas bancárias, Caixas Econômicas e demais instituições financeiras;
- III - as empresas de administração de bens;
- IV - os corretores, leiloeiros e despachantes oficiais;
- V - os inventariantes;
- VI - os síndicos, comissários e liquidatários;
- VII - quaisquer outras entidades ou pessoas que a lei designe.

Parágrafo único. A obrigação prevista neste artigo não abrange a prestação de informações quanto a fatos sobre os quais o informante esteja legalmente obrigado a observar segredo em razão de cargo, ofício, função, ministério, atividade ou profissão.

Art. 227. Sem prejuízo do disposto na legislação criminal, é vedada a divulgação, para qualquer fim, por parte da Fazenda Municipal ou de seus funcionários, de qualquer informação, obtido em razão de ofício, sobre situação econômica ou financeira dos sujeitos passivos ou de terceiros e sobre a natureza e o estado dos seus negócios ou atividades.

Parágrafo único. Excetuam-se do disposto neste artigo, unicamente, os casos previstos no artigo seguinte e os de requisição regular da autoridade judiciária no interesse da justiça.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 228. Os agentes da Administração Fiscal do Município poderão requisitar auxílio de força pública federal, estadual ou municipal, quando vítimas de embaraço ou desacato no exercício de suas funções, ou quando necessário à efetivação de medida prevista na legislação tributária, ainda que não se configure fato definido em lei como crime ou contravenção.

Art. 229. O procedimento fiscal tem início com:

I - O primeiro ato de ofício, escrito, praticado por servidor competente, cientificando o sujeito passivo da obrigação tributária ou seu preposto;

II - a apreensão de bens, documentos ou livros.

§ 1º O início do procedimento exclui a espontaneidade do sujeito passivo em relação aos atos anteriores e, independentemente de intimação, a dos demais envolvidos nas infrações verificadas.

§ 2º Iniciado o procedimento fiscal, terão os agentes fazendários o prazo de 30 (trinta) dias para concluí-lo, salvo quando o contribuinte esteja submetido a regime especial de fiscalização.

Art. 230. A fiscalização será exercida sobre todas as pessoas sujeitas a cumprimento de obrigações tributárias, inclusive aquelas imunes ou isentas.

CAPITULO II PROCESSO ADMINISTRATIVO TRIBUTARIO

SEÇÃO I DOS ATOS E TERMOS PROCESSUAIS

Art. 231. A Administração Municipal tem o prazo de trinta dias, contados do término do período de que dispõe o sujeito passivo, para impugnação, para a prática dos atos processuais na esfera administrativa, relativos à exigências de créditos tributários.

Art. 232. Os atos e termos processuais conterão somente o indispensável à sua finalidade, sem espaço em branco e sem entrelinhas, rasuras ou emendas não ressalvadas.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 233. Os prazos serão contínuos, excluindo-se na sua contagem o dia do início e incluindo-se o do vencimento; só se iniciam ou vencem em dia de expediente normal no órgão em que corra o processo ou deva ser praticado o ato.

Art. 234. A exigência do crédito e as ações ou omissões do sujeito passivo que contrariem a legislação tributária, serão formalizadas em auto de infração distinto para cada tributo:

Parágrafo único. Quando mais de uma infração à legislação de um tributo decorrer do mesmo fato e a comprovação dos ilícitos depender dos mesmos elementos de convicção, a exigência será formalizada em um só instrumento, no local da verificação da falta, e alcançará todas as infrações e infratores.

Art. 235. O auto de infração será lavrado por servidor competente, no local da verificação da falta, e conterà obrigatoriamente:

- I - A qualificação do atuado;
- II - o local, a data e a hora da lavratura;
- III - a descrição do fato;
- IV - a disposição legal infringida e a intimação para cumpri-la ou impugna-la no prazo de trinta dias;
- V - a assinatura do atuante e a indicação de seu cargo, função e o número de matrícula.

Art. 236. As incorreções ou omissões verificadas no auto de infração não constituem motivo de nulidade do processo, desde que no mesmo constem elementos suficientes para determinar a infração e o infrator.

§ 1º Havendo reformulação ou alteração do auto de infração, será devolvido ao contribuinte atuando o prazo de defesa.

§ 2º A assinatura do atuado poderá ser aposta no auto, simplesmente ou sob protesto, e, nenhuma hipótese implicará em confissão da falta argüida, nem sua recusa agravará a infração ou anulará o auto.

Art. 237. Após a lavratura do auto, o atuante inscreverá em livro fiscal do contribuinte, termo do qual deverá constar relato dos fatos, da infração verificada, e menção especificada dos documentos apreendidos, de modo a possibilitar a reconstituição do processo.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 238. Lavrado o auto, terão os atuantes o prazo improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas para entregar cópia do mesmo ao órgão arrecadador.

Art. 239. Considera-se intimado o contribuinte, conforme artigo 254 desta Lei.

Art. 240. Conformando-se o autuado com o auto de infração, e desde que efetue o pagamento das importâncias exigidas dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da respectiva lavratura, o valor das multas será reduzido de 50% (cinquenta por cento) e o procedimento administrativo tributário ficará extinto.

Art. 241. Nenhum auto de infração será arquivado, nem cancelada a multa fiscal sem prévio despacho da autoridade administrativa.

Art. 242. Poderão ser apreendidos bens móveis, livros, documentos e mercadorias, existentes em poder do contribuinte ou de terceiros, desde que constituam prova de infração da legislação tributária ou houver suspeita de fraude, simulação, adulteração ou falsificação.

Art. 243. A apreensão será objeto de lavratura de termo próprio, devidamente fundamentado, contendo a descrição dos bens ou documentos apreendidos, com indicação do lugar onde ficaram depositados e o nome do depositário, se for o caso, além dos demais elementos indispensáveis à identificação do contribuinte e descrição clara e precisa do fato e a indicação das disposições legais.

Art. 244. A restituição dos documentos e bens apreendidos será feita mediante recibo e contra depósito das quantias exigidas, se for o caso.

Art. 245. Os documentos apreendidos poderão ser devolvidos a requerimento do autuado, ficando no processo cópia do inteiro teor ou da parte que deva fazer prova, caso o original não seja indispensável a este fim.

Art. 246. O servidor que verificar a ocorrência de infração à legislação tributária municipal e não for competente para formalizar a exigência comunicará o fato, em representação circunstanciada, a seu chefe imediato, que adotará as providências necessárias.

Art. 247. A impugnação da exigência instaura a fase litigiosa do procedimento administrativo tributário.

Art. 248. A impugnação mencionará:

I - A autoridade julgadora a quem é dirigida;

II - a qualificação do impugnante;

Prefeitura Municipal de Caparaó

III - os motivos de fato e de direito em que se fundamenta;

IV - as diligências que o impugnante pretenda sejam efetuadas, expostos os motivos que as justifiquem.

§ 1º A prova documental será apresentada na impugnação, precluindo o direito de o impugnante fazê-lo em outro momento processual, a menos que:

a) Fique demonstrada a impossibilidade de sua apresentação oportuna, por motivo de força maior;

b) refira-se a fato ou a direito superveniente;

c) destina-se a contrapor fatos ou razões posteriormente trazidas aos autos.

§ 2º A juntada de documentos após a impugnação deverá ser requerida à autoridade julgadora, mediante petição em que se demonstre, com fundamentos, a ocorrência de uma das condições previstas nas alíneas do parágrafo anterior.

§ 3º Caso já tenha sido proferida a decisão, os documentos apresentados permanecerão nos autos para, se for interposto recurso, serem apreciados pela autoridade julgadora da segunda instância.

Art. 249. O sujeito passivo poderá, conformado-se com parte dos termos da autuação, recolher os valores relativos a essa parte ou cumprir o que for determinado pela autoridade fiscal, contestando o restante.

Art. 250. Anexada a defesa, será o processo encaminhado ao funcionário atuante ou outro servidor designado para que, no prazo de 10 (dez) dias, prorrogáveis a critério do titular da Fazenda Municipal, se manifeste sobre as razões oferecidas.

Art. 251. A autoridade administrativa determinará, de ofício ou a requerimento do sujeito passivo, em qualquer instância, a realização de perícias e outras diligências, quando as entender necessárias, fixando-lhes prazo e indeferirá as que considerar prescindíveis, impraticáveis ou protelatórias.

§ 1º A autoridade administrativa designará agente da Fazenda Municipal e/ou perito devidamente qualificado para a realização das diligências.

§ 2º O sujeito passivo poderá participar das diligências, pessoalmente ou através de seu preposto ou representante legal, e as alegações que fizer serão juntadas ao processo para serem apreciadas no julgamento.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 252. Não sendo cumprida nem impugnada a exigência de créditos tributários do Município, será declarada a revelia e permanecerá o processo no órgão preparador pelo prazo de 30 (trinta) dias, para cobrança amigável do crédito, ressalvada a hipótese prevista no paragrafo único do artigo 284 desta Lei.

§ 1º Esgotando o prazo de cobrança amigável, sem que tenha sido pago o crédito tributário, o órgão fazendário municipal declarará o sujeito passivo devedor remisso e encaminhará o processo à autoridade competente para inscrição em Dívida Ativa e posterior cobrança judicial.

§ 2º Considerar-se-á não impugnada a matéria que não tenha sido expressamente contestada pelo impugnante.

Art. 253. O processo será organizado em ordem cronológica e terá suas folhas numeradas e rubricadas.

SEÇÃO II DA INTIMAÇÃO

Art. 254. Far-se-á intimação:

I - Pelo autor do procedimento ou por agente do órgão da Tributação, provada com a assinatura do sujeito passivo, sem mandatário ou preposto, ou, no caso de recusa, com declaração escrita de que o intimar;

II - por via postal ou telegráfica, com prova de recebimento, no domicílio tributário eleito pelo sujeito passivo. ;

III - por edital, quando resultarem de improficuos os meios referidos nos inciso I e II.

§ 1º O edital será publicada, uma única vez, em órgão de imprensa oficial do Estado, ou afixado em dependência, franqueado ao público, do órgão encarregada da intimação.

§ 2º Considera-se feita a intimação:

I - Na data da ciência do intimado ou da declaração de quem fizer a intimação, se pessoal;

II - na data do recebimento, por via postal ou telegráfica; se a data for omitida, 15 (quinze) dias após a entrega da intimação à agência postal-telegráfica.

III - trinta dias após a publicação ou a afixação do edital, se este for o meio utilizado.

Prefeitura Municipal de Caparaó

SEÇÃO III DA COMPETÊNCIA

Art. 255. O preparo do processo compete à autoridade local do órgão encarregado da administração do tributo.

Art. 256. O julgamento do processo compete:

I - Em primeira instância:

a) Aos Auditores Fiscais do Município ou, na falta destes, ao Secretário da Fazenda Municipal;

II - em segunda instância, aos Conselhos de Contribuintes do Município ou, na falta destes, ao Prefeito Municipal.

SEÇÃO IV DO JULGAMENTO EM PRIMEIRA INSTANCIA

Art. 257. O processo será julgado no prazo de 30 (trinta) dias a partir de sua entrada no órgão do julgamento.

Art. 258. Na decisão em que for julgada questão preliminar será também julgado o mérito, salvo quando incompatíveis, e dela constará o indeferimento fundamentado do pedido de diligencia ou pericia, se for o caso.

Art. 259. Na apreciação da prova, a autoridade julgadora formará livremente sua convicção, podendo determinar as diligências que entender necessárias.

Art. 260. A decisão conterá relatório resumido do processo, fundamentos legais, conclusão e ordem de intimação, devendo referir-se, expressamente, a todos os autos de infração e notificação de lançamento objeto do processo, bem como as razões de defesa suscitadas pelo impugnante contra todas as exigências.

§ 1º A autoridade municipal dará ciência da decisão ao sujeito passivo, intimando-o, quando for o caso, a cumpri-la no prazo de 30 (trinta) dias.

§ 2º Não sendo proferida a decisão no prazo legal, nem conferido o julgamento em diligência, poderá a parte interpor recurso voluntário, como se fora julgado procedente o auto de infração ou improcedente a impugnação contra o lançamento, cessando, com a interposição do recurso, a jurisdição da autoridade de primeira instância.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 261. As inexatidões matérias devido a lapso manifesto, e os erros de escrita ou de cálculo existente na decisão, poderão ser corrigidos de ofício ou a requerimento do sujeito passivo.

Art. 262. Da decisão caberá recurso voluntário do sujeito passivo, total ou parcial, com efeito suspensivo, dentro dos 30 (trinta) dias seguintes à ciência da mesma.

Art. 263. A autoridade de primeira instância recorrerá de ofício sempre que decisão:

I - Exonerar o sujeito passivo do pagamento de tributo ou de multa de valor originário, não corrigido, monetariamente, superior a 05 (cinco) UFIR.

II - for contrário, no todo ou em parte, ao Município.

§ 1º O recurso será interposto mediante declaração na própria decisão.

§ 2º Não sendo interposto o recurso, o servidor que verificar o fato representará a autoridade julgadora, por intermédio de seu chefe imediato, no sentido de que seja observado aquela formalidade.

Art. 264. No caso em que for dado provimento ao recurso de ofício, o prazo para interposição de recurso voluntário começara a fluir a partir da ciência, pelo sujeito passivo, de decisão proferida no julgamento do recurso de ofício.

Art. 265. O recurso, mesmo perempto, será encaminhado ao órgão de segunda instância, que julgará a perempção.

Art. 266. Da decisão de primeira instância não cabe pedido de reconsideração.

SEÇÃO V DO JULGAMENTO EM SEGUNDA INSTANCIA

Art. 267. O julgamento pelo órgão de segunda instância far-se-á nos termos de seu regimento interno e/ou do Regulamento quando couber ao Prefeito.

§ 1º O órgão competente dará ciência ao sujeito passivo da decisão de segunda instância, intimando-o, quando for o caso, a cumpri-la, no prazo de 30 (trinta) dias.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 2º Caberá pedido de reconsideração, com efeito suspensivo, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da ciência:

I - De decisão que der provimento a recurso de ofício;

II - de decisão que negar provimento total ou parcialmente, a recurso voluntário.

Art. 268. A decisão na instância administrativa superior, será proferida no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados da data do recebimento do processo, aplicando-se para ciência do despacho as modalidades previstas para a primeira instância.

Parágrafo único. Decorrido o prazo definido neste artigo, sem que tenha sido proferida a decisão, não serão computados juros e atualização monetária a partir dessa data.

Art. 269. Da decisão de última instância administrativa será dada ciência, com intimação, para que o sujeito passivo a cumpra, se for o caso, no prazo de trinta dias.

Art. 270. São definitivas as decisões de qualquer das instâncias, uma vez esgotado o prazo legal para interposição de recurso, salvo se sujeitas a recurso de ofício.

Art. 271. No caso de decisão definitiva favorável ao sujeito passivo, cumpre à autoridade preparadora exonerá-lo, de ofício, dos gravames decorrentes do litígio.

Art. 272. A decisão definitiva contrária ao sujeito passivo será cumprida no prazo para cobrança amigável, aplicando-se no caso de descumprimento a promoção da cobrança executiva.

SEÇÃO VI DO PROCESSO DA CONSULTA

Art. 273. Ao sujeito passivo é assegurado o direito de efetuar consulta sobre interpretação e aplicação da legislação tributária, desde que feita antes de ação fiscal e segundo as normas desta lei e do regulamento.

Art. 274. A consulta será dirigida ao titular da Fazenda Municipal com apresentação clara e precisa do caso concreto e de todos os elementos indispensáveis ao entendimento da situação de fato, indicados os dispositivos legais e instruída, se necessário, com documentos.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 275. Nenhum procedimento fiscal será instaurado contra o sujeito passivo relativamente à espécie consultada, a partir da consulta até o trigésimo dia subsequente à data da ciência de decisão de primeira ou segunda instância, consideradas definitivas.

Art. 276. A resposta à consulta será respeitada pela Administração, salvo se baseada em elementos inexatos fornecidos pelo contribuinte.

Art. 277. A formulação da consulta não terá efeito suspensivo da cobrança de tributos e respectivas atualizações e penalidades.

Parágrafo único. O consulente poderá evitar a oneração do débito por multa, juros de mora e atualização monetária efetuando o pagamento ou o prévio depósito administrativo das importâncias que, se indevidas, serão restituídas dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da notificação ao consulente.

Art. 278. A autoridade administrativa dará resposta a consulta no prazo de 60 (sessenta) dias.

Parágrafo único. Do despacho proferido em processo de consulta caberá pedido de reconsideração no prazo de 10 (dez) dias, contados da sua notificação, desde que fundamentado em novas alegações.

CAPITULO III DAS NULIDADES

Art. 279. São nulos:

I - Os atos e termos lavrados por pessoa incompetente;

II - os despachos e decisões proferidos por autoridade incompetente e com preterição direito de defesa;

§ 1º A nulidade de qualquer ato só prejudica os posteriores que dele diretamente dependem ou sejam consequência.

§ 2º Na declaração de nulidade, a autoridade dirá os atos alcançados e determinará as providências necessárias ao prosseguimento ou solução do processo.

§ 3º Quando puder decidir o mérito, a favor do sujeito passivo a quem aproveitará a declaração de nulidade, a autoridade julgadora não pronunciará nem mandará repetir o ato ou supri-lhe a falta.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 280. As irregularidades, as correções e omissões, diferente da referida no artigo anterior, não importarão em nulidade, e serão sanadas quando resultarem em prejuízo para o sujeito passivo, salvo se este lhe houver dado causa, ou quando não influírem na solução do litígio.

Art. 281. A nulidade será declarada pela autoridade competente para praticar o ato ou julgar a sua legitimidade.

CAPITULO IV DIVIDA ATIVA

Art. 282. Constitui Dívida Ativa Municipal a definida como tributária ou não tributária na Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, com as alterações posteriores, a partir da data de sua inscrição feita pelo órgão competente para apurar a liquidez e certeza do crédito.

Art. 283. É condição que a dívida esteja regularmente inscrita na repartição administrativa competente, depois de esgotado o prazo fixado para pagamento, pela lei ou por decisão final, proferida em processo regular.

§ 1º A fluência de juros de mora não exclui, para os efeitos deste artigo, a liquidez do crédito.

§ 2º A Dívida Ativa Municipal abrange atualização monetária, juros de mora, multa e demais encargos previstos em lei ou contrato.

Art. 284. A Fazenda Municipal inscreverá em Dívida Ativa os débitos não liquidados no vencimento, a partir do primeiro dia útil do exercício seguinte àquele em que foram cumpridas as formalidades deste Código.

Parágrafo único. Se o crédito municipal se encontra em vias de prescrever, a inscrição e demais providências de cobrança judicial serão imediatas, pelo órgão competente fazendário.

Art. 285. Os créditos do município serão cobrados amigavelmente antes de sua execução, nos termos desta Lei.

Art. 286. A inscrição suspenderá a prescrição para todos os efeitos de direito por 180 (cento e oitenta) dias ou até a distribuição da execução fiscal, se esta ocorrer antes de findo aquele prazo.

Art. 287. A Dívida Ativa Municipal será apurada e inscrita na Procuradoria Jurídica ou no órgão competente.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 288. O Termo de Inscrição de Dívida Ativa deverá conter:

I - O nome do devedor, dos co-responsáveis e, sempre que conhecido, o domicílio ou residência de um e de outros;

II - o valor originário da dívida, bem como o termo inicial e a forma de calcular os juros de mora e de demais encargos previstos em lei ou contrato;

III - a origem, a natureza e o fundamento legal ou contratual da dívida;

IV - a indicação de estar a dívida sujeita à atualização monetária, bem como o respectivo fundamento legal e o termo inicial para o cálculo;

V - a data e o número da inscrição no Livro de Dívida Ativa.

VI - sendo o caso, o número do processo administrativo ou do auto de infração, se neles estiver apurado o valor da dívida.

§ 1º A Certidão de Dívida Ativa conterá os mesmos elementos do Termo de Inscrição e será autenticada pela autoridade competente.

§ 2º O Termo de Inscrição e a Certidão de Dívida Ativa poderão ser preparados e numerados por processo manual, mecânico ou eletrônico.

§ 3º Até a decisão de primeira instância, a Certidão de Dívida Ativa poderá ser emendada ou substituída, assegurada ao executado a devolução do prazo para embargos.

Art. 289. A omissão de quaisquer requisitos previstos no artigo anterior ou o erro a eles relativo são causas de nulidade da inscrição e do processo de cobrança dela decorrente, mas a nulidade poderá ser sanada até a decisão judicial de primeira instância, mediante substituição da certidão nula, devolvido ao sujeito passivo, acusado ou interessado o prazo para defesa, que somente poderá versar sobre a parte modificada.

Art. 290. O débito inscrito em Dívida Ativa, a critério do órgão fazendário e respeitado o disposto no artigo 189 e seguintes, poderá ser parcelado em até 10 (dez) pagamentos mensais e sucessivos, nos termos do Regulamento.

§ 1º O parcelamento será concedido mediante requerimento do interessado, implicando no reconhecimento da dívida.

Prefeitura Municipal de Caparaó

§ 2º O não pagamento de quaisquer das prestações na data fixada, importará no vencimento antecipado das demais e na imediata cobrança do crédito.

§ 3º Os débitos que forem objeto de parcelamento serão consolidados na data de concessão deste e expresso em quantidade de UFIR.

CAPITULO V CERTIDÕES NEGATIVAS

Art. 291. A prova da quitação dos tributos, quando a lei exigir, será feita por certidão negativa, expedida à vista de requerimento do interessado, que contenha todas as informações necessárias à identificação de sua pessoa, domicílio fiscal e ramo de negócio ou atividade e indique o período a que se refere o pedido.

Parágrafo único. A certidão negativa será sempre expedida nos termos em que tenha sido requerida e será fornecida dentro de 10 (dez) dias na data da entrada do requerimento na repartição.

Art. 292. Independentemente de disposição legal permissiva, será dispensada a prova de quitação de tributos, ou o seu suprimento, quando se tratar de prática de ato indispensável para evitar a caducidade de direito, respondendo, porém, todos os participantes no ato pelo tributo devido, juros de mora, a atualização monetária, se couber, e penalidades cabíveis, exceto as relativas a infrações cuja responsabilidade seja pessoal ao infrator.

Art. 293. A certidão negativa expedida com dolo ou fraude, que contenha erro contra a Fazenda Municipal, responsabiliza pessoalmente o funcionário que a expedir, pelo pagamento do crédito tributário e os acréscimo legais.

Parágrafo único. O disposto neste artigo não exclui a responsabilidade criminal e funcional que no caso couber.

Prefeitura Municipal de Caparaó

CAPITULO VI INFRAÇÕES E PENALIDADES

Art. 294. Constitui infração toda ação ou omissão, voluntária ou não, que importe na inobservância, por parte do contribuinte ou responsável, de normas estabelecidas por essa lei e por seu Regulamento, ou de atos administrativos de caráter normativo.

Art. 295. Constitui omissão de receita:

I - Supressão ou redução de tributo, mediante conduta definida em lei federal como crime contra a ordem tributária;

II - entrada de numerário, de origem não comprovada por documento hábil;

III - escrituração de suprimentos sem documentação hábil, inidônea ou coincidente em datas e valores, com as importâncias entregues pelo supridor, ou sem comprovação de disponibilidade financeira deste;

IV - ocorrência de saldo credor nas contas do ativo circulante ou do realizável;

V - efetivação de pagamento sem a correspondente disponibilidade financeira;

VI - qualquer irregularidade verificada em máquinas registradoras, relógios, hardwares, softwares ou similares, utilizados pelo contribuinte, que importe em suspensão ou redução de tributo, ressalvados os casos de defeitos devidamente comprovados por oficinas ou profissionais habilitados.

Art. 296. Os infratores sujeitam-se às seguintes penalidades:

I - Multas nos termos desta lei;

II - proibição de transacionar com os órgãos integrantes da Administração Direta e Indireta do Município, nos termos da Lei 8633/93.

Art. 297. A imposição de penalidades:

I - Não exclui a obrigação de pagar o tributo com incidência de multa moratória, juros e atualização monetária;

II - não exime o infrator do cumprimento das obrigações tributárias acessórias e de outras sanções cíveis, administrativas ou criminais que couberem.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 298. As multas serão calculadas, tomando-se como base:

I - o valor da Unidade Fiscal de Referência (UFIR), vigente na data de autuação ou outra unidade que vier a substituí-la;

II - o preço do serviço atualizado monetariamente;

III - o valor do tributo atualizado monetariamente.

Art. 299. Independentemente dos limites estabelecidos nesta Lei, a reincidência em infração da mesma natureza punir-se-a com multa em dobro, e, a cada nova reincidência, aplicar-se-á mais 20% (vinte por cento) do referido valor.

Parágrafo único. Considera-se reincidência a repetição de infração a um mesmo dispositivo legal, pela mesma pessoa física ou jurídica, no período de dois anos.

Art. 300. As multas serão cumulativas, quando resultarem concomitantemente do não cumprimento de obrigação tributária principal e acessória.

Art. 301. Apurando-se o não cumprimento de mais de uma obrigação acessória no mesmo procedimento fiscal, pelo mesmo infrator, impor-se-á, somente a pena mais grave.

Art. 302. Apurada a prática de crime de sonegação fiscal, a Fazenda Municipal solicitará ao órgão de segurança pública as providências de caráter policial necessárias à apuração do ilícito penal, dando conhecimento dessa solicitação ao órgão do Ministério Público local através do encaminhamento dos elementos comprobatórios da infração penal.

Parágrafo único. Constitui crime de sonegação fiscal:

I - Prestar declaração falsa ou omitir, total ou parcialmente, informação que deva ser produzida aos agentes da Fazenda Pública, com a intenção de eximir-se, total ou parcialmente, do pagamento de tributos, taxas e quaisquer adicionais devidos por lei;

II - inserir elementos inexatos ou omitir rendimentos ou operações de qualquer natureza em documentos ou livros exigidos pelas leis fiscais, com a intenção de exonerar-se do pagamento de tributos devidos à Fazenda Pública.

III - alterar faturas e quaisquer documentos relativos a operações mercantis com o propósito de fraudar a Fazenda Pública;

Prefeitura Municipal de Caparaó

IV - fornecer ou emitir documentos gratuitos ou alterar despesas, majorando-se com o objetivo de obter dedução de tributos devidos à Fazenda Pública, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis.

Art. 303. São sujeitos à interdição temporária os estabelecimentos comerciais, industriais ou de prestação de serviços que violarem as normas de saúde, sossego, higiene, segurança, funcionalidade, moralidade, e outros de interesse da coletividade, face à constatação pelo órgão competente.

Parágrafo único. A liberação dos estabelecimentos infratores somente se dará após sanada na sua plenitude, a irregularidade constatada.

Art. 304. A multa moratória, no caso de pagamento espontâneo do crédito tributário após o prazo regulamentar, será aplicada nos seguintes percentuais:

I - De 0,3% (três décimos percentuais) por dia de atraso até o limite máximo de 20% (vinte por cento), em caso de pagamento integral e à vista;

II - de 30% (trinta por cento) em caso de parcelamento.

Art. 305. Os tributos devidos ao Município, quando não pagos nos prazos previstos na legislação tributária, serão acrescidos de juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, calculados sobre o valor atualizado do Imposto. a contar da ocorrência do fato gerador até a sua inscrição na Dívida Ativa.

§ 1º Os juros de mora previstos no caput deste artigo, passarão a incidir:

I - No caso do ISS lançado no exercício, a partir da data de vencimento das parcelas, conforme portaria publicada por ato do poder executivo;

II - no caso do ITBI, trinta dias a partir da data comprovada da realização do negócio e na falta desta a partir da inscrição em Dívida Ativa.

§ 2º Em se tratando de IPTU, Taxas e ISS, lançado por exercício, a parcela correspondente aos juros de mora somente será adicionada ao tributo atualizado monetariamente a partir da data determinada em regulamento para seu recolhimento, e na falta desta no ato da inscrição em Dívida Ativa.

Art. 306. Sobre os créditos tributários e não tributários inscrito na Dívida Ativa, incidirão juros de mora de 1% (um por cento) ao mês ou fração deste, a partir de seu vencimento e na falta deste a partir da sua inscrição, até a data da sua efetiva quitação.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 307. As infrações à legislação tributária serão punidas com multas incidentes sobre o valor do Imposto atualizado monetariamente, quando for o caso, ou por meio de multas isoladas com valores indexados à UFIR (Unidade Fiscal de Referência), de acordo com o que se segue:

I - 100% (cem por cento) do valor do tributo, quando não tiver sido efetuada a respectiva escrituração;

II - 50% (cinquenta por cento) do valor do tributo, quando, embora tenha havido a escrituração do imposto devido, não foi efetuado o recolhimento;

III - 20 (VINTE) UFIR, quando o sujeito passivo iniciar atividade sujeita ao ISS, sem a respectiva inscrição no Cadastro de Atividade Municipal; deixar de informar posteriores alterações, ou, sendo proprietário ou titular de domínio útil, de imóvel, deixar de efetuar o respectivo registro no Cadastro Imobiliário Fiscal;

IV - 20 (VINTE) UFIR, quando ocorrer erro, omissão ou falsidade na declaração de dados feita pelo sujeito passivo;

V - 20 (VINTE) UFIR, ao sujeito passivo que negar-se a prestar informações ou por qualquer modo tentar embarçar, iludir, dificultar ou impedir a ação dos agentes do Fisco, no desempenho de suas funções normais;

VI - 20 (VINTE) UFIR, ao sujeito passivo que não possuir livros fiscais e documentos exigidos em lei ou regulamento;

VII - 20 (VINTE) UFIR, ao sujeito passivo que deixar de emitir nota fiscal ou outro documento exigido pela Administração;

VIII - 20 (VINTE) UFIR, ao sujeito passivo que deixar de apresentar ou se recusar a exibir livros, notas ou documentos fiscais de apresentação ou remessa obrigatória ao Fisco;

IX - 10 (DEZ) UFIR, ao sujeito passivo que na condição de contribuinte, substituto, for obrigado a reter na fonte o imposto devido por pessoas físicas ou jurídicas, de que trata o artigo 27 deste Código, sem que a retenção tenha sido efetuada;

X - 20 (VINTE) UFIR, ao sujeito passivo que tendo efetuado a retenção na fonte prevista na Lei, deixou de proceder ao recolhimento da referida importância, como contribuinte substituto, além das demais penalidades pelo atraso;

Prefeitura Municipal de Caparaó

XI - 20 (VINTE) UFIR, ao contribuinte e a gráfica que encomendar e imprimir, respectivamente, documentos fiscais sem a prévia autorização da repartição fiscal;

XII - 20 (VINTE) UFIR, ao sujeito passivo que não mantiver sob sua guarda, pelo prazo determinado no artigo 36, de prescrição do crédito tributário -, os livros e documentos fiscais;

XIII - 10 (DEZ) UFIR, ao sujeito passivo que permitir a retirada dos livros e documentos fiscais do estabelecimento, sem autorização do Fisco;

XIV - 05 (CINCO) UFIR, ao sujeito passivo que registre dados incorretos na escrita fiscal ou nos documentos fiscais;

XV - 10 (DEZ) UFIR, pelo exercício de qualquer atividade, sem o prévio licenciamento da Prefeitura;

XVI - 01 (UMA) UFIR, ao sujeito passivo que emitir documento fiscal sem conter o número de inscrição do contribuinte, por documento;

XVII - 01 (UMA) UFIR, pela falta de declaração de dados obrigatórios;

XVIII - 20 (VINTE) UFIR, pela sonegação de documentos para apuração do preço dos serviços;

XIX - 10 (DEZ) UFIR, pela falta de comunicação, pelo sujeito passivo, do encerramento de atividades, ou comunicação após o prazo previsto no Regulamento, para cancelamento e baixa na inscrição;

XX - 10 (DEZ) UFIR, a quaisquer pessoas físicas ou jurídicas que infringem dispositivos da legislação tributária do Município, para os quais não tenham sido especificadas penalidades próprias;

XXI - 50% (cinquenta por cento) do valor atualizado do Imposto, caso o adquirente de imóvel ou direito a ele relativo não apresentar o seu título, no prazo legal, à repartição fiscalizadora;

XXII - 100% (cem por cento) do valor atualizado do Imposto, pela omissão ou inexatidão fraudulenta da declaração relativa a elementos que possam influir no cálculo do ITBI.

Parágrafo único. No caso do inciso XXII deste artigo, igual penalidade será aplicada a qualquer pessoa que intervenha no negócio jurídico ou na declaração e seja conivente ou auxiliar na inexatidão ou na omissão praticada.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 308. As multas, por infração quando se tratar de lançamento de ofício, por meio de auto de infração, obedecerá o seguinte escalonamento:

I - de 50% (cinquenta por cento) do valor do imposto atualizado monetariamente, no caso de falta de seu pagamento, no todo ou em parte;

II - de 150% (cento e cinquenta por cento) do valor do imposto atualizado monetariamente, quando do não recolhimento do imposto retido na fonte, ou nos casos de utilização de meios fraudulentos ou dolosos para evitar o pagamento do tributo, inclusive a aquisição de Certidão Negativa de Débitos, estando em inadimplência com os cofres públicos municipais, em função do disposto nesta Lei.

Parágrafo único. A multa aplicada na conformidade do disposto no Inciso I e II deste artigo, terá redução de 50% (cinquenta por cento) quando ocorrer o pagamento integral e à vista do imposto atualizado monetariamente, no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data da ciência do auto de infração.

Art. 309. Mediante despacho do Diretor do Departamento de Tributação, poderão ser inscritos, em Dívida Ativa, no exercício em que ocorrer o fato gerador, os débitos provenientes de tributos lançados, por exercício, quando for necessário acautelar-se o interesse da Fazenda Municipal.

Art. 310. Poderá ser autorizada a suspensão de licença concedida a estabelecimento ou pessoa jurídica, quando não estiverem sendo cumpridas as exigências do Município para o respectivo funcionamento.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 311. Os prestadores de serviços, inclusive os isentos ou não tributados, são obrigados a manter em uso documentário fiscal próprio.

Parágrafo único. A critério do Departamento de Receita Municipal, desde que o sistema não prejudique a fiscalização do imposto, poderá ser autorizada adoção de Regime Especial de emissão de documentário fiscal, previsto no caput deste artigo, devendo ser previamente solicitado sua aprovação.

Art. 312. Os cartórios serão obrigados a exigir, sob pena de responsabilidade, para efeito de lavratura da escritura de transferência ou venda de imóvel, certidão de aprovação do loteamento, e a enviar à Administração Pública dados das operações realizadas com imóveis, nos termos do § 2º, do artigo 17 desta Lei.

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 313. Consideram-se integradas à presente Lei as Tabelas de I a XV em forma de anexos que a acompanham.

Art. 314. Fica determinado a Unidade Fiscal de Referência-UFIR como referência de indexação de tributo, contribuições e penalidades de competência do Município.

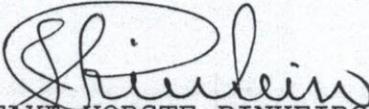
Art. 315. O Poder Executivo Municipal instituirá e estabelecerá preços públicos através de decreto, para obter o ressarcimento da prestação de serviços, do fornecimento de bens ou mercadorias de natureza comercial ou industrial, da ocupação de espaços em prédios, praças, vias ou logradouros públicos, ou de sua atuação na organização e na exploração de atividades econômicas, não submetidos à disciplina jurídica dos tributos, para quaisquer outros serviços cuja natureza não compete a cobrança de taxas.

Art. 316. Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a assinar convenio com a Secretaria da Receita Federal para aderir ao Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições da Micro Empresas e da Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES, instituído pela Lei Federal 9.317 de 05 de dezembro de 1.996

Art. 317. Sempre que necessário, o Poder Executivo baixará Decreto regulamentando a presente Lei.

Art. 318. Este Código entra em vigor em 31 de dezembro de 1997, produzindo efeitos a partir de 01 de janeiro de 1998, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Caparaó, 22 de dezembro de 1997


ITAYR HORSTE PINHEIRO
PREFEITO MUNICIPAL

Prefeitura Municipal de Caparaó

LEI Nº 1.066 DE 19/12/2003

ALTERA A LEI COMPLEMENTAR Nº 001/97 DE 22/12/97
QUE INSTITUI O CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE
CAPARAÓ, ESTADO DE MINAS GERAIS

A Câmara Municipal de Vereadores de Caparaó, Estado de Minas Gerais, aprovou, e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Passa a vigorar com a seguinte redação o art. 23, da Lei Complementar nº 001/1997 de 22/12/97

" Art.23. O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, de competência do Município de Caparaó, tem como fato gerador a prestação de serviços constantes da lista constante do art. 25, ainda que esses não se constituam como atividade preponderante do prestador.

§ 1º Ressalvadas as exceções expressas no art. 25, os serviços nela mencionados não ficam sujeitos ao Imposto Sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação (ICMS), ainda que sua prestação envolva fornecimento de mercadorias.

§ 2º O imposto de que trata esta Lei Complementar incide ainda sobre os serviços prestados mediante a utilização de bens e serviços públicos explorados economicamente mediante autorização, permissão ou concessão, com o pagamento de tarifa, preço ou pedágio pelo usuário final do serviço.

§ 3º A incidência do imposto não depende da denominação dada ao serviço prestado.

§ 4º A incidência do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza por empresa ou profissional autônomo, independe:

- a) da existência de estabelecimento fixo;
- b) do resultado financeiro do exercício da atividade;
- c) do cumprimento de qualquer exigência legal ou regulamentar;

Prefeitura Municipal de Caparaó

d) do pagamento, ou não, do preço do serviço no mesmo mês ou exercício."

Art. 2º Passa a vigorar com a seguinte redação o art. 24 da Lei Complementar nº 001/1997 de 22 de dezembro de 1997.

" Art. 24. O serviço considera-se prestado e o imposto devido no local do estabelecimento prestador ou, na falta do estabelecimento prestador ou, na falta do estabelecimento, no local do domicílio do prestador, exceto nas hipóteses previstas nos incisos I a XXII, quando o imposto será devido no local:

I - do estabelecimento do tomador ou intermediário do serviço ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, na hipótese de prestação de serviço no exterior do País;

II - da instalação dos andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas, no caso dos serviços descritos no subitem 3.04 do art. 25;

III - a execução da obra, no caso os serviços descritos no subitem 7.02 e 7.17 do art. 25;

IV - da demolição, no caso dos serviços descritos no subitem 7.04 do art. 25;

V - das edificações em geral, estradas, pontes, portos e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.05 do art. 25;

VI - da execução da varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer, no caso dos serviços descritos no subitem 7.09 do art. 25;

VII - da execução da limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.10 do art. 25;

VIII - da execução da decoração e jardinagem, do corte e poda de árvores, no caso dos serviços descritos no subitem 7.11 do art. 25;

IX - do controle e tratamento do efluente de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos, no caso dos serviços descritos no subitem 7.12 do art. 25;

X - do florestamento, reflorestamento, sementeira, adubação e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.14 do art. 25;

Prefeitura Municipal de Caparaó

XI - da execução dos serviços de escoramento, contenção de encostas e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.15 do art. 25;

XII - da limpeza a dragagem, no caso dos serviços descritos no subitem 7.16 do art. 25;

XIII - onde o bem estiver guardado ou estacionado, no caso dos serviços descritos no subitem 11.01 do art. 25;

XIV - dos bens ou do domicílio das pessoas vigiados, segurados ou monitorados, no caso dos serviços descritos no subitem 11.02 do art. 25;

XV - do armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda do bem, no caso dos serviços descritos no subitem 11.04 do art. 25;

XVI - da execução dos serviços de diversão, lazer, entretenimento e congêneres, no caso dos serviços descritos nos subitens do item 12, exceto o 12.13, do art. 25;

XVII - do Município onde está sendo executado o transporte, no caso dos serviços descritos pelo subitem 16.01 do art. 25;

XVIII - do estabelecimento do tomador da mão-de-obra ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.05 do art. 25;

XIX - da feira, exposição, congresso ou congêneres a que se referir o planejamento, organização e administração, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.09 do art. 25;

XX - do porto, aeroporto, ferroporto, terminal rodoviário, ferroviário ou metroviário, no caso dos serviços descritos pelo item 20 do art. 25.

§ 1º - No caso dos serviços a que se refere o subitem 3.03 do art. 25, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto em cada Município em cujo território haja extensão de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza, objetos de locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não.

§ 2º - No caso dos serviços a que se refere o subitem 22.01 do art. 25, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto em cada Município em cujo território haja extensão de rodovia explorada.

§ 3º - Considera-se ocorrido o fato gerador do imposto no local do estabelecimento prestador nos serviços executados em águas marítimas, excetuados os serviços descritos no subitem 20.01."

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 3º A Lei Complementar nº 001/1997 de 22/12/1997, passa a vigorar acrescida do art. 24-A

Art.24-A. A Considera-se estabelecimento prestador o local onde o contribuinte desenvolva a atividade de prestar serviços, de modo permanente ou temporário, e que configure unidade econômica ou profissional, sendo irrelevantes para caracterizá-lo as denominações de sede, filial, agência, posto de atendimento, sucursal, escritório de representação ou contato ou quaisquer outras que venham a ser utilizadas.

Art. 4º Passa a vigorar com a seguinte redação o art. 25 da Lei Complementar nº 001/1997 de 22/12/1997:

"Art. 25. Sujeitam-se ao imposto os serviços de:

1. Serviço de informática e congêneres.
 - 1.01. Análise e desenvolvimento de sistemas.
 - 1.02. Programação.
 - 1.03. Processamento de dados e congêneres.
 - 1.04. Elaboração de programas de computadores, inclusive de jogos eletrônicos.
 - 1.05 - Licenciamento ou cessão de direito de uso de programas de computação.
 - 1.06. Assessoria e consultoria em informática.
 - 1.07. Suporte técnico em informática, inclusive instalação, configuração e manutenção de programas de computação e bancos de dados.
 - 1.08. Planejamento, confecção, manutenção e atualização de páginas eletrônicas.
2. Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.
 - 2.01. Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.
3. Serviços prestados mediante locação, cessão e direito de uso e congêneres.
 - 3.01. Cessão de direito de uso de marcas e de sinais de propaganda.

Prefeitura Municipal de Caparaó

3.02. Exploração de salões de festas, centro de convenções, escritórios virtuais, stands, quadras esportivas, estádios, ginásios, auditórios, casas de espetáculos, parques de diversões, canchas e congêneres, para realização de eventos ou negócios de qualquer natureza.

3.03. Locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza.

3.04. Cessão de andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas de uso temporário.

4 - Serviços de saúde, assistência médica e congêneres.

4.01. Medicina e biomedicina.

4.02. Análises clínicas, patologia, eletricidade médica, radioterapia, quimioterapia, ultra-sonografia, ressonância magnética, radiologia, tomografia e congêneres.

4.03. Hospitais, clínicas, laboratórios, sanatórios, manicômios, casas de saúde, prontos-socorros, ambulatórios e congêneres.

4.04. Instrumentação cirúrgica.

4.05. Acupuntura.

4.06. Enfermagem, inclusive serviços auxiliares.

4.07. Serviços farmacêuticos.

4.08. Terapia ocupacional, fisioterapia e fonoaudiologia.

4.09. Terapias de qualquer espécie destinadas ao tratamento físico, orgânico e mental.

4.10. Nutrição.

4.11. Obstetrícia.

4.12. Odontologia.

4.13. Ortóptica.

4.14. Próteses sob encomenda.

4.15. Psicanálise.

4.16. Psicologia.

4.17. Casas de repouso e de recuperação, creches, asilos e congêneres.

Prefeitura Municipal de Caparaó

4.18. Inseminação artificial, fertilização in vitro e congêneres.

4.19. Bancos de sangue, leite, pele, olhos, óvulos, sêmen e congêneres.

4.20. Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen, órgãos e materiais biológicos de qualquer espécie.

4.21. Unidade de atendimento, assistência ou tratamento móvel e congêneres.

4.22. Planos de medicina de grupos ou individual e convênios para prestação de assistência médica, hospitalar, odontológica e congêneres.

4.23. Outros planos de saúde que se cumpram através de serviços de terceiros contratados, credenciados, cooperados, ou apenas pagos pelo operador do plano mediante indicação do beneficiário.

5. Serviços de medicina e assistência veterinária e congêneres.

5.01. Medicina veterinária zootecnia.

5.02. Hospitais, clínicas, ambulatórios, prontos-socorros e congêneres, na área veterinária.

5.03. Laboratórios de análise na área veterinária.

5.04. Inseminação artificial, fertilização in vitro e congêneres.

5.05. Banco de sangue e de órgãos e congêneres.

5.06. Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen, órgãos e materiais biológicos de qualquer espécie.

5.07. Unidade de atendimento, assistência ou tratamento móvel e congêneres.

5.08. Guarda, tratamento, amestramento, embelezamento, alojamento e congêneres.

5.09. Planos de atendimento e assistência médico-veterinária.

6. Serviços de cuidados pessoais, estética, atividades físicas e congêneres.

6.01. Barbearia, cabeleireiros, manicuros, pedicuros e congêneres.

Prefeitura Municipal de Caparaó

6.02. Esteticistas, tratamento de pele, depilação e congêneres.

6.03. Banhos, duchas, sauna, massagens e congêneres.

6.04. Ginástica, dança, esportes, natação, artes marciais e demais atividades físicas.

6.05. Centro de emagrecimento, spa e congêneres.

7. Serviços relativos a engenharia, arquitetura, geologia, urbanismo, construção civil, manutenção, limpeza, meio ambiente, saneamento e congêneres.

7.01. Engenharia, agronomia, agrimensura, arquitetura, geologia, urbanismo, paisagismo e congêneres.

7.02. Execução, por administração empreitada ou subempreitada, de obras de construção civil, hidráulica ou elétrica e de outras obras semelhantes, inclusive sondagem, perfuração de poços, escavação, drenagem e irrigação, terraplanagem, pavimentação, concretagem e a instalação e montagem de produtos, peças e equipamentos (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).

7.03. Elaboração de planos diretores, estudos de viabilidade, estudos organizacionais e outros, relacionados com obras e serviços de engenharia; elaboração de anteprojetos, projetos básicos e projetos executivos para trabalhos de engenharia.

7.04. Demolição.

7.05. Reparação, conservação e reforma de edifícios, estradas, pontes, portos e congêneres (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador dos serviços, fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).

7.06. Colocação e instalação de tapetes, carpetes, assoalhos, cortinas, revestimentos de parede, vidros, divisórias, placas de gesso e congêneres, com material fornecido pelo tomador do serviço.

7.07. Recuperação, raspagem, polimento e lustração de pisos e congêneres.

7.08 - Calafetação.

7.09. Varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer.

7.10. Limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres.

Prefeitura Municipal de Caparaó

7.11. Decoração e jardinagem, inclusive corte e poda de árvores.

7.12. Controle e tratamento de efluentes de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos.

7.13. Dedetização, desinfecção, desinsetização, imunização, higienização, desratização, pulverização e congêneres.

7.14. Florestamento, reflorestamento, semeadura, adubação e congêneres.

7.15. Escoramento, contenção de encostas e serviços congêneres.

7.16. limpeza e dragagem de rios, portos, canais, balsas, lagos, lagoas, represas, açudes e congêneres.

7.17. Acompanhamento e fiscalização da execução de obras de engenharia, arquitetura e urbanismo.

7.18. Aerofotogrametria (inclusive interpretação), cartografia, mapeamento, levantamentos topográficos, geodésicos, geológicos, geofísicos e congêneres.

7.19. Pesquisa, perfuração, cimentação, mergulho, perfilação, concretagem, testemunhagem, pescaria, estimulação e outros serviços relacionados com a exploração e exploração de petróleo, gás natural e de outros recursos minerais.

7.20. Nucleação e bombardeamento de nuvens e congêneres.

8. Serviços de educação, ensino, orientação pedagógica e educacional, instrução, treinamento e avaliação pessoal de qualquer grau ou natureza.

8.01. Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.

8.02. Instrução, treinamento, orientação pedagógica e educacional, avaliação de conhecimentos de qualquer natureza.

9. Serviços relativos a hospedagem, turismo, viagens e congêneres.

9.01. Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apart-service condominiais, flat, apart-hotéis, hotéis residência, residence-service, suite service, hotelaria marítima, motéis, pensões e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviço (o valor da alimentação e gorjeta, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto Sobre Serviços).

9.02. Agenciamento, organização, promoção, intermediação e execução de programas de turismo, passeio, viagens, excursões, hospedagens e congêneres.

Prefeitura Municipal de Caparaó

9.03. Guias de turismo.

10. Serviços de intermediação e congêneres.

10.01. Agenciamento, corretagem ou intermediação de câmbio, de seguros, de cartões de crédito, de planos de saúde e de planos de previdência privada.

10.02. Agenciamento, corretagem ou intermediação de títulos em geral, valores mobiliários e contratos quaisquer.

10.03. Agenciamento, corretagem ou intermediação de direitos de propriedade industrial, artística ou literária.

10.04. Agenciamento, corretagem ou intermediação de contratos de arrendamento mercantil (leasing), de franquia (franchising) e de faturização (factoring).

10.05. Agenciamento, corretagem ou intermediação de bens móveis ou imóveis, não abrangidos em outros itens ou subitens, inclusive aqueles realizados no âmbito de Bolsas de Mercadorias e Futuros, por quaisquer meios.

10.06. Agenciamento marítimo.

10.07. Agenciamento de notícias.

10.08. Agenciamento de publicidade e propaganda, inclusive o agenciamento de veiculação por quaisquer meios.

10.09. Representação de qualquer natureza, inclusive comercial.

10.10. Distribuição de bens de terceiros.

11. Serviços de guarda, estacionamento, armazenamento, vigilância e congêneres.

11.01. Guarda e estacionamento de veículos terrestres automotores, de aeronaves e de embarcações.

11.02. Vigilância, segurança ou monitoramento de bens e pessoas.

11.03. Escolta, inclusive de veículos e cargas.

11.04. Armazenamento, depósito, cargas, descarga, arrumação e guarda de bens de qualquer espécie.

12. Serviços de diversões, lazer, entretenimento e congêneres.

12.01. Espetáculos teatrais.

12.02. Exibições cinematográficas.

Prefeitura Municipal de Caparaó

- 12.03. Espetáculos circenses.
- 12.04. Programas de auditório.
- 12.05. Parques de diversões, centros de lazer e congêneres.
- 12.06. Boates, taxi-dancing e congêneres.
- 12.07. Shows, ballet, danças, desfiles, bailes, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.
- 12.08. Feiras, exposições, congressos e congêneres.
- 12.09. Bilhares, boliches e diversões eletrônicas ou não.
- 12.10. Corridas e competições de animais.
- 12.11. Competições esportivas ou de destreza física ou intelectual, com ou sem a participação do espectador.
- 12.12. Execução de música.
- 12.13. Produção, mediante ou sem encomenda prévia, de eventos, espetáculos, entrevistas, shows, ballet, danças, desfiles, bailes, teatros, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.
- 12.14. Fornecimento de música para ambientes fechados ou não, mediante transmissão por qualquer processo.
- 12.15. Desfiles de blocos carnavalescos ou folclóricos, trios elétricos e congêneres.
- 12.16. Exibição de filmes, entrevistas, musicais, espetáculos, shows, concertos, desfiles, óperas, competições esportivas, de destreza intelectual ou congêneres.
- 12.17. Recreação e animação, inclusive em festas e eventos de qualquer natureza.
13. Serviços relativos a fonografia, fotografia, cinematografia e reprografia.
 - 13.01. Fonografia ou gravação de sons, inclusive trucagem, dublagem, mixagem e congêneres.
 - 13.02. Fotografia e cinematografia, inclusive revelação, ampliação, cópia, reprodução, trucagem e congêneres.
 - 13.03. Reprografia, microfilmagem e digitalização.
 - 13.04. Composição gráfica, fotocomposição, clichéria, zinco-grafia, litografia, fotolitografia.

Prefeitura Municipal de Caparaó

14. Serviços relativos a bens de terceiros.

14.01. Lubrificação, limpeza, lustração, revisão, carga e recarga, conserto, restauração, blindagem, manutenção e conservação de máquinas, veículos, aparelhos, equipamentos, motores, elevadores ou de qualquer objeto (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).

14.02. Assistência técnica.

14.03. Recondicionamento de motores (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).

14.04. Recauchutagem ou regeneração de pneus.

14.05. Restauração, recondicionamento, acondicionamento, pintura, beneficiamento, lavagem, secagem, tingimento, galvanoplastia, anodização, corte, recorte, polimento, plastificação e congêneres, de objetos quaisquer.

14.06. Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos, inclusive montagem industrial, prestados ao usuário final, exclusivamente com material por ele fornecido.

14.07. Colocação de molduras e congêneres.

14.08. Encadernação, gravação e douração de livros, revistas e congêneres.

14.09. Alfaiataria e costura, quando o material for fornecido pelo usuário final, exceto aviamento.

14.10. Tinturaria e lavanderia.

14.11. Tapeçaria e reforma de estofamentos em geral.

14.12. Funilaria e lanternagem.

14.13. Carpintaria e serralheria.

15. Serviços relacionados ao setor bancário ou financeiro, inclusive aqueles prestados por instituições financeiras autorizadas a funcionar pela União ou por quem de direito.

15.01. Administração de fundos quaisquer, de consórcio, de cartão de crédito ou débito e congêneres de carteira de clientes, de cheque pré-datados e congêneres.

15.02. Abertura de contas em geral, inclusive conta corrente, conta de investimentos e aplicação e caderneta de poupança o País e no exterior, bem como a manutenção das referidas contas ativas e inativas.

15.03. Locação e manutenção de cofres particulares, de terminais de atendimento e de bens e equipamentos em geral.

Prefeitura Municipal de Caparaó

15.13. Serviços relacionados a operações de câmbio em geral, edição, alteração, prorrogação, cancelamento e baixa de contrato de câmbio; emissão de registro de exportação ou de crédito; cobrança ou depósito no exterior; emissão, fornecimento e cancelamento de cheques de viagem; fornecimento, transferência, cancelamento e demais serviços relativos a carta de crédito de importação, exportação e garantias recebidas; envio e recebimento de mensagens em geral relacionadas a operações de câmbio.

15.14. Fornecimento, emissão, reemissão, renovação e manutenção de cartão magnético, cartão de crédito, cartão de débito, cartão salário e congêneres.

15.15. Compensação de cheques e títulos quaisquer; serviços relacionados a depósito, inclusive depósito identificado, a saque de contas quaisquer, por meio ou processo, inclusive em terminais eletrônicos e de atendimento.

15.16. Emissão, reemissão, liquidação, alteração, cancelamento e baixa de ordens de pagamento, ordens de crédito e similares, por qualquer meio ou processo; serviços relacionados à transferência de valores, dados, fundos, pagamentos e similares, inclusive entre contas em geral.

15.17. Emissão, fornecimento, devolução, sustação, cancelamento e oposição de cheques quaisquer, avulso ou por talão.

15.18. Serviços relacionados a crédito imobiliário, avaliação e vistoria de imóvel, ou obra, análise técnica e jurídica, emissão, reemissão, alteração, transferência e renegociação de contrato, emissão e reemissão do termo de quitação e demais serviços relacionados a crédito imobiliário.

16. Serviços de transporte de natureza municipal.

16.01. Serviços de transporte de natureza municipal.

17. Serviços de apoio técnico, administrativo, jurídico, contábil, comercial, e congêneres.

17.01. Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer outra natureza, inclusive cadastro e similares.

17.02. Datilografia, digitação, estenografia, expediente, secretaria em geral, resposta audível, redação, edição, interpretação, revisão, tradução, apoio e infra-estrutura administrativa e congêneres.

17.03. Planejamento, coordenação, programação ou organização técnica, financeira ou administrativa.

17.04. Recrutamento, agenciamento, seleção e colocação de mão-de-obra.

Prefeitura Municipal de Caparaó

17.05. Fornecimento de mão-de-obra , mesmo em caráter temporário, inclusive de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.

17.06. Propaganda e publicidade , inclusive promoção de vendas , planejamento de campanhas ou sistemas de publicidade, elaboração de desenhos, textos e demais materiais publicitários.

17.07. Franquia (franchising).

17.08. Perícias, laudos, exames, técnicos e análises técnicas.

17.09. Planejamento, organização e administração de feiras , exposições e congressos e congêneres.

17.10. Organização de festas e recepções; bufê (exceto o fornecimento de alimentação e bebidas , que fica sujeito ao ICMS).

17.11. Administração em geral, inclusive de bens e negócios de terceiros.

17.12. Leilão e congêneres.

17.13. Advocacia.

17.14. Arbitragem de qualquer espécie, inclusive jurídica.

17.15. Auditoria.

17.16. Análise de Organização e Métodos.

17.17. Atuária e cálculos de qualquer natureza.

17.18. Contabilidade, inclusive serviços técnicos e auxiliares.

17.19. Consultoria a assessoria econômica ou financeira.

17.20. Estatística.

17.21. Cobrança em geral.

17.22. Assessoria, análise, avaliação, atendimento, consulta, cadastro, seleção, gerenciamento de informações, administração de contas a receber ou a pagar e em geral, relacionados a operações de faturamento (factoring).

17.23. Apresentação de palestras, conferências, seminários e congêneres.

Prefeitura Municipal de Caparaó

18. Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.

18.01. Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.

19. Serviço de distribuição e vendas de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.

19.01. Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.

20. Serviços portuários, aeroportuários, ferroportuários, de terminais rodoviários, ferroviários e metroviários.

20.01. Serviços portuários, ferroportuários, utilização de porto, movimentação de passageiros, reboque de embarcações, rebocador escoteiro, atracação, desatracação, serviço de praticagem, capatazia, armazenagem de qualquer natureza, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, serviços de apoio marítimo, de movimentação ao largo, serviços de armadores, estiva, conferência, logística e congêneres.

20.02. Serviços aeroportuários, utilização de aeroporto, movimentação de passageiros, armazenagem de qualquer natureza, capatazia, movimentação de aeronaves, serviços de apoio aeroportuários, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, logística e congêneres.

20.03. Serviços de terminais rodoviários, ferroviários, metroviários, movimentação de passageiros, mercadorias, inclusive suas operações, logística e congêneres.

21. Serviços de registros públicos, cartorários e notariais.

21.01. Serviços de registro público, cartorários e notariais.

22. Serviços de exploração de rodovia.

22.01. Serviços de exploração de rodovia mediante cobrança de preço ou pedágio aos usuários, envolvendo execução e serviços e conservação, manutenção, melhoramentos para adequação de capacidade e segurança de trânsito, operação, monitoração, assistência aos usuários e outros serviços definidos em contratos, atos de concessão ou de permissão ou em normas oficiais.

Prefeitura Municipal de Caparaó

23. Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.

23.01. Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.

24. Serviços e chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres.

24.01. Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres.

25. Serviços funerários.

25.01. Funerais, inclusive fornecimento de caixão, urna ou esquifes; aluguel de capela; transporte de corpo cadavérico; fornecimento de flores, coroas e outros paramentos; desembaraço de certidão de óbito; fornecimento de véu, essa e outros adornos; embalsamento, embelezamento, conservação ou restauração de cadáveres.

25.02. Cremação de corpos e partes de corpos cadavéricos.

25.03. Planos ou convênio funerários.

25.04. Manutenção e conservação e jazigos e cemitérios.

26. Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; courier e congêneres.

26.01. Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; courier e congêneres.

27. Serviços de assistência social.

27.01. Serviços de assistência social.

28. Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.

29. Serviços de biblioteconomia.

29.01. Serviços e biblioteconomia.

30. Serviços de biologia, biotecnologia e química.

31. Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.

31.01. Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.

Prefeitura Municipal de Paparaó

32. Serviços de desenhos técnicos.

32.01. Serviços de desenhos técnicos.

33. Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.

33.01. Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.

34. Serviços e investigações particulares, detetives e congêneres.

34.01. Serviços e investigações particulares, detetives e congêneres.

35. Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.

35.01. Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.

36. Serviços de meteorologia.

36.01. Serviços de meteorologia.

37. Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.

37.01. Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.

38. Serviços de museologia.

38.01. Serviços de museologia.

39. Serviços de ourivesaria e lapidação.

39.01. Serviços de ourivesaria e lapidação (quando o material for fornecido pelo tomador do serviço).

40. Serviços relativos a obras de arte sob encomenda.

41.01. Obras de arte sob encomenda."

Art. 5º Passa a vigorar com a seguinte redação o inciso III do art. 29 da Lei Complementar nº 001/97 de 22/12/1997:

" III sociedade de profissionais - sociedade civil de trabalho profissional, de caráter especializado organizada para a prestação de qualquer dos serviços referente a profissão regulamentada, que tenha seu contrato ou ato constitutivo registrado no respectivo órgão de classe;"

Prefeitura Municipal de Caparaó

Art. 6º O art 30 da Lei Complementar nº 001/1997 de 22 de dezembro de 1997, passa a vigorar acrescida dos seguintes parágrafos.

§ 4º Quando os serviços descritos pelo subitem 3.03 do art. 25, forem prestados no território de mais de um Município, a base de cálculo será proporcional, conforme o caso, à extensão da ferrovia, rodovia dutos e condutos de qualquer natureza, cabos de qualquer natureza, ou ao número de postes, existentes em cada Município.

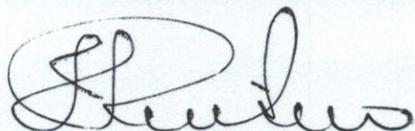
§ 5º Não se incluem na base de cálculo do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza:

I - o valor dos materiais fornecidos pelo prestador dos serviços previstos nos itens 7.02 e 7.05 da Lista de Serviços do art. 25 desta Lei Complementar;

Art. 7º Sempre que necessário, o Poder Executivo baixará Decreto regulamentando a presente Lei.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor em 31 de dezembro de 2003, produzindo efeitos a partir de 01 de janeiro de 2004, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Caparaó, MG.,
19 de dezembro de 2003



ITAYR HORSTE PINHEIRO
PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO I

TABELA PARA COBRANÇA DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA

Atividades constantes da Lista (do artigo 25)	Base de Cálculo REAL	Valor
=====		
1.0 - TRABALHO PROFISSIONAL, serviço pessoal		
I - Trabalho pessoal do profissional autônomo de nível universitário.....		80
II - Trabalho pessoal do profissional autônomo de nível médio.....		50
III - Trabalho pessoal dos demais profissionais autônomos.....		20
IV - Trabalho pessoal rudimentar, lavadeira, costureira, manicure e outras.....		05

Prefeitura Municipal de Caparaó

15.04. Fornecimento ou emissão de atestados em geral, inclusive atestado de idoneidade, atestado de capacidade financeira e congêneres.

15.05. Cadastro, elaboração de ficha cadastral, renovação cadastral e congêneres, inclusão no Cadastro de Emitentes de Cheques sem Fundos (CCF) ou em quaisquer outros bancos cadastrais.

15.06. Emissão, reemissão e fornecimento de avisos, comprovantes e documentos em geral; abono de firmas; coleta e entrega de documentos, bens e valores; comunicação com outra agência ou administração central; licenciamento eletrônico de veículos; transferência de veículos; agenciamento fiduciário ou depositário; devolução de bens em custódia.

15.07. Acesso, movimentação, atendimento e consulta a contas em geral, por qualquer meio ou processo, inclusive por telefone, fac-símile, Internet e telex, acesso a terminais de atendimento, inclusive vinte e quatro horas; acesso a outro banco e a rede compartilhada; fornecimento de saldo, extrato e demais informações relativas a contas em geral, por qualquer meio ou processo.

15.08. Emissão, reemissão, alteração, cessão, substituição, cancelamento e registro de contrato de crédito; estudo, análise e avaliação de operações de crédito; emissão, concessão, alteração, ou contratação de aval, fiança, anuência e congêneres; serviços relativos a abertura de crédito, para quaisquer fins.

15.09. Arrendamento mercantil (leasing) de quaisquer bens, inclusive cessão de direitos e obrigações, substituição de garantia, alteração, cancelamento e registro de contrato, e demais serviços relacionados ao arrendamento mercantil (leasing).

15.10. Serviços relacionados a cobranças, recebimentos ou pagamentos em geral, de títulos quaisquer, de contas ou carnês, de câmbio, de tributos por conta de terceiros, inclusive os efetuados por meio eletrônico, automático ou por máquinas de atendimento; fornecimento de posição de cobrança, recebimento ou pagamento; emissão de carnês, fichas de compensação, impressos documentos em geral.

15.11. Devolução de títulos, protesto de títulos, sustação de protesto, manutenção de títulos, reapresentação de títulos, e demais serviços a eles relacionados.

15.12. Custódia em geral, inclusive de títulos e valores mobiliários.

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO I - A

TABELA PARA COBRANÇA DO
IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

BASE DE CALCULO = VALOR DO SERVIÇO

1.0 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, não enquadrado no anexo I,
realizado por firma de prestação serviço:

I	- Serviços de obras, construção civil, terra- plenagem, telecomunicação, e outros semelhantes.....	5%
II	- Diversão publicas.....	5%
III	- Outros serviços.....	4%
IV	- Jogos Eletrônicos, Fliperama, sinuca, bilhares jogos em geral, boates, danceterias e semelhantes	5%

=====



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ

Av. Américo Vespúcio de Carvalho, 120 - Centro
CNPJ 18.114.249/0001-93 - CEP 36840-000 - Minas Gerais
Telefone: (32) 3747-1016 - E-mail: prefeituracaparao@uai.com.br

LEI Nº 1.077, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2004.

"Altera o Anexo I da Lei Complementar n.º 001/97".

A Câmara Municipal de Caparaó, Estado de Minas Gerais, aprovou, e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º - Fica alterado o anexo I da Lei Complementar n.º 001/97, na seguinte forma:

"(ANEXO I)

TABELA PARA COBRANÇA DO IMPOSTO SOBRE
SERVIÇO DE QUALQUER NATUREZA

1.0 - (...)

(...)

2.0 - (...)

1 - Serviços de obras, construção civil, terraplenagem,
telecomunicação, e outros semelhantes..... 3,5

Art. 2º - Os demais itens permanecerão inalterados.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Caparaó, 06 de dezembro de 2004.


Itayr Horste Pinheiro
PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO I

TABELA PARA COBRANÇA DO
IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA

Atividades constantes da Lista (do artigo 25)	Base de Cálculo UFIR	Quantidade
=====		
1.0 - TRABALHO PROFISSIONAL, serviço pessoal		
I - Trabalho pessoal do profissional autônomo de nível universitário.....		80
II - Trabalho pessoal do profissional autônomo de nível médio.....		50
III - Trabalho pessoal dos demais profissionais autônomos.....		20
IV - Trabalho pessoal rudimentar, lavadeira, costureira, manicure e outras.....		05
2.0 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, não enquadrado acima, realizado por firma de prestação empresa:		
I - Serviços de obras, construção civil, terraplenagem, telecomunicação, e outros semelhantes.....		5%
II - Diversão publicas.....		6%
III - Outros serviços.....		4%
IV - Jogos Eletrônicos, Fliperama, sinuca, bilhares jogos em geral, boates, danceterias e semelhantes		10%
=====		

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO II

TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA À LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS

Discriminação	Base de Cálculo - UFIR	Quantidade
1. INDUSTRIA (Por área, metro quadrado)		
1.1 - até 100		30
1.2 - de 101 a 250		40
1.3 - de 251 a 400.....		50
1.4 - de 401 a 800		60
1.5 - acima de 801.....		70
2. COMERCIO (por área, metro quadrado)		
2.1 - até 30.....		30
2.2 - de 31 a 60.....		40
2.3 - de 61 a 100.....		60
2.4 - de 101 a 200.....		70
2.5 - acima de 201.....		90
3. PRESTADORES DE SERVIÇOS (por área, metro quadrado)		
3.1 - até 30.....		20
3.2 - de 31 a 60.....		40
3.3 - de 61 a 100.....		60
3.4 - de 101 a 200.....		70
3.5 - acima de 201.....		90
4. ESTABELECIMENTOS BANCARIOS DE CREDITO, FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO.....		100
5. HOTEIS, MOTEIS, PENSOES E SIMILARES		
5.1 - até 10 quartos.....		30
5.2 - de 11 a 20 quartos.....		40
5.3 - mais de 20 quartos.....		50
5.4 - por apartamentos.....		03

Prefeitura Municipal de Caparaó

=====	
6. REPRESENTANTES COMERCIAIS AUTÔNOMOS, CORRETORES, DESPACHANTES, AGENTES E PREPOSTOS EM GERAL.....	30
7. PROFISSIONAIS AUTÔNOMOS (Não incluídos em outro item desta Tabela).....	40
8. CASA DE LOTERIAS.....	100
9. OFICINAS DE CONSERTOS EM GERAL:	
9.1 - até 02 empregados.....	30
9.2 - de 03 a 05 empregados.....	40
9.3 - de 06 a 10 empregados.....	50
9.4 - de 11 a 30 empregados.....	60
9.5 - acima de 30 empregados.....	70
10. POSTOS DE SERVIÇOS DE VEICULOS.....	30
11. DEPOSITOS DE INFLAMAVEIS, EXPLOSIVOS E SIMILARES	50
12. TINTURARIAS E LAVANDERIAS.....	20
13. SALÕES DE ENGRAXATE.....	10
14. ESTABELECIMENTOS DE BANHOS, DUCHAS, MASSAGENS, GINASTICAS E CONGÊNERES.....	40
15. BARBEARIAS E SALÕES DE BELEZA.....	30
16. ENSINO DE QUALQUER GRAU OU NATUREZA.....	20
17. ESTABELECIMENTOS HOSPITALARES:	
17.1 - com até 25 leitos.....	30
17.2 - com mais de 25 leitos.....	40
18. LABORATORIOS DE ANALISES CLINICAS.....	80
19. CLINICA MEDICA Por profissional.....	80
=====	

Prefeitura Municipal de Caparaó

=====

20. DIVERSÕES PUBLICAS:

20.1 - cinemas e teatros com até 150 lugares....	30
20.2 - cinemas e teatros acima de 150 lugares...	40
20.3 - restaurantes dançantes, boates, etc.....	40
20.4 - bilhares e quaisquer outros jogos de mesa	
20.4.1 - estabelecimento com até 3 mesas.	30
20.4.2 - estabelecimento acima de 3 mesas	40
20.5 - boliches, por pista.....	30
20.6 - exposições, feiras de amostras/quermesses	03/dia
20.7 - circos e parques de diversões.....	03/dia
20.8 - quaisquer outros espetáculos ou diversões	03/dia
20.9 - jogos eletrônicos.....	03/dia

21. EMPREITEIRAS E INCORPORADORAS..... 100

22. AGROPECUARIA:

22.1 - até 100 empregados.....	30
22.2 - acima de 100 empregados.....	50

23. EMPRESA CONCESSIONARIA OU PERMISSIONARIA DE TRANSPORTE COLETIVO:

23.1 - Taxi.....	40
23.1 - Ônibus, por veículo por ano.....	50
23.3 - Microônibus, Kombi, Vans, Peruas e semelhantes.....	60

24. DEMAIS ATIVIDADES SUJEITAS À LICENÇAS DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO..... 30

=====

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO III

TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA AO FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORARIO ESPECIAL

Descrição	Base de Cálculo- UFIR	Quantidade
1 - Antecipação ou prorrogação de horários antes das 7,00 horas e após a 22 horas, por hora ou fração.....		0,5
2 - Idem por mês para cada hora ou fração.....		10

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO IV

TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA A VEICULAÇÃO DE PUBLICIDADE EM GERAL

Descrição	Base de Cálculo - UFIR	Quantidade
1. Publicidade afixada na parte externa ou interna de estabelecimentos industriais, comerciais, agropecuários, de prestação de serviço e outros por unidade de anúncio.....		10 ao ano
2. Publicidade sonora, por qualquer meio por anúncio.		
2.1. Fixa e móvel.....		03 ao dia
2.2. Fixa e móvel.....		10 ao mês
2.3. Fixa e móvel.....		60 ao ano
3. Publicidade escrita em veículos destinados a qualquer modalidade de publicidade, por veículo		03 ao mês 30 ao ano
4. Publicidade em cinemas, teatros, boates e similares, por meio de projeção de filmes ou dispositivos, por anúncio.....		03 ao mês 30 ao ano
5. Publicidade colocada em terrenos, campos de esportes, clubes, associações, qualquer que seja o sistema de colocação, desde que visível de quaisquer vias ou logradouros públicos, inclusive as rodovias, estradas e caminhos municipais por unidade.....		20 ao ano
6. Qualquer outro tipo de publicidade não constante dos itens anteriores, por unidade.....		03 ao dia 20 ao ano

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO V

TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA A

EXECUÇÃO DE OBRAS, ARRUAMENTOS E LOTEAMENTOS

Descrição	Base de Cálculo - UFIR	Quantidade
1. APROVAÇÃO DE PROJETOS ou PLANTAS		
1.1. Prédio Residência por unidade autônoma....		05
1.2. Prédio industriais e comerciais, por unidade autônomas.....		15
2. ALTERAÇÃO DE PROJETO APROVADO - por unidade....		03
3. CONSTRUÇÃO:		
3.1 - Edificação com até 60 m2.....		03
3.2 - Edificação acima de 60 m2 até 100 m2.....		06
3.3 - Edificação acima de 100 m2 até 200 m2.....		15
3.4 - Edificação acima de 200 m2 até 500 m2.....		20
3.5 - Edificação acima de 500 m2.....		30
4. DEMOLIÇÕES - por unidade autônoma.....		10
5. ARRUAMENTOS - POR METRO LINEAR DE RUA.....		01
6. LOTEAMENTOS:		
6.1 - com até 10 lotes, excluídas as áreas destinadas a vias e logradouros públicos e que sejam doadas ao município por lote.....		20
6.2 - com mais de 10 lotes, excluídas as áreas destinadas a vias e logradouros p públicos e que sejam doadas ao município por lote.		10
7. DESMEMBRAMENTO DE TERRENOS, por unidade.....		10
8. REMEMBRAMENTO DE TERRENOS, por unidade.....		10
9. HABITE-SE:		
9.1 - Construção até 60 m2.....		02
9.2 - Construção acima de 60 m2 até 100 m2.....		06
9.3 - Construção acima de 100 m2 até 200 m2.....		15
9.4 - Construção acima de 200 m2 até 500 m2.....		20
9.5 - Construção acima de 500 m2		30
10. LEGALIZAÇÃO DE CONSTRUÇÃO: NÃO LICENCIADA POR UNIDADE.....		10

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO VI

TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA AO ABATE DE ANIMAIS

Descrição	Base de Cálculo - UFIR	Quantidade
ANIMAIS: p/unidade		
1 - Bovino ou Vacum.....		05
2 - Ovino.....		03
3 - Caprino.....		03
4 - Suíno.....		04
5 - aves.....		0,1
6 - outros.....		05

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO VII

TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA RELATIVA A OCUPAÇÃO DE TERRENOS OU VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS

Descrição	Base de Cálculo - UFIR	Quantidade
1. FEIRANTES		
1.1 - Por dia		01
1.2 - Por mês		20
1.3 - Por ano		100
2. VEICULOS:		
2.1 - Carros de passeio.....		02/dia 04/mês 10/ano
2.2 - Caminhões ou ônibus.....		04/dia 10/mês 15/ano
2.3 - Utilitários.....		04/dia 10/mês 15/ano
2.4 - Reboques.....		04/dia 10/mês 20/ano
3. BARRAQUINHAS OU QUIOSQUES:		
3.1 - por dia.....		01
3.2 - por mês.....		20
3.3 - por ano.....		100
4. BANCAS DE JORNAL E REVISTA		
4.1 - por dia.....		01
4.2 - por mês.....		20
4.3 - por ano.....		100
5. CAIXA ELETRÔNICO OU SEMELHANTES		
5.1 - por dia.....		01
5.2 - por mês.....		20
5.3 - por ano.....		100

Prefeitura Municipal de Caparaó

=====

6. TAXA DE LICENÇA PARA AMBULANTE

Tipo:	dia	mês	ano
6.1 - Carregador	0,2	3	20
6.2 - Vendedor de alimento	0,2	3	20
6.3 - Vendedor de não alimento	0,2	3	20
6.4 - Outros	0,3	4	25

7. ESPETACULOS E CONGÊNERES

7.1 - circos e parques de diversões.....	02/dia
7.2 - quaisquer outros espetáculos ou diversões	02/dia

8. DEMAIS PESSOAS QUE OCUPEM AREA EM TERRENOS OU VIAS E LOGRADOUROS PUBLICOS:

8.1 - por dia.....	02
8.2 - por mês.....	40
8.3 - por ano.....	200

=====

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO VIII

TABELA DE VALORES DE CONSTRUÇÃO

TIPO	LUXO		BOA		REGULAR		POPULAR	
	- 10 ANOS	+ 10 ANOS						
CASA	210,00	140,00	130,00	80,00	85,00	70,00	60,00	50,00
APARTAMENTO	210,00	140,00	130,00	80,00	85,00	70,00	65,00	60,00
SALA COMER.	110,00	100,00	90,00	80,00	70,00	60,00	50,00	40,00
LOJA	100,00	90,00	80,00	70,00	60,00	50,00	40,00	30,00
GALPÃO	110,00	100,00	90,00	80,00	70,00	60,00	50,00	40,00
TELHEIRO	40,00	35,00	30,00	35,00	20,00	15,00	10,00	8,00
FÁBRICA	100,00	90,00	80,00	70,00	60,00	50,00	40,00	30,00
ESPECIAL	100,00	90,00	80,00	70,00	60,00	50,00	40,00	30,00

OBS.: Base de cálculo = UFIR por m².

Especial = Tipo de construção não habitual, super luxo ou obra de vulto.

Sobre o valor da base de cálculo, será deduzido cumulativamente o percentual pela não existência das seguintes melhorias:

- 10% (dez por cento) pela falta de calçamento;
- 5% (cinco por cento) pela falta de rede de água na via pública;
- 5% (cinco por cento) pela falta de rede de esgoto na via pública;
- 10% (dez por cento) pela falta de rede elétrica na via pública.

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO IX

TERRENOS URBANOS = VALORES POR m²

DISCRIMINAÇÃO	VALOR
CENTRO	40,00
PROXIMO AO CENTRO	20,00
BAIRROS E DISTRITOS	8,00
PERIFERIA	4,00
PERIFERIA/DISTRITOS	1,50
CHACARA/SITIO	0,50

Esta tabela tem por base o preço por metro quadrado

Sobre o valor da base de calculo, será deduzido cumulativamente o percentual pela não existência das seguintes melhorias;

- 10% (dez por cento) pela falta de calçamento
- 5% (cinco por cento) pela falta de rede de água na via pública
- 5% (cinco por cento) pela falta de rede de esgoto na via pública
- 10% (dez por cento) pela falta de rede elétrica na via pública

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO X

PAUTA DE VALORES MINIMOS ITBI - IMPOSTO SOBRE TRANSMISSÃO DE BENS IMOVEIS

TABELA 01
TERRENOS URBANOS = VALORES POR m2

CENTRO	PROXIMO AO CENTRO	BAIRROS E DISTRITOS	PERIFERIA	PERIFERIA DISTRITOS	CHACARA SITIO
30,00	20,00	12,00	10,00	1,50	0,50

I - Nos lotes da periferia sem infra estrutura, tais como: luz, água, telefone, poderá ser concedido um desconto de 50% (cinquenta por cento).

TABELA 02
TERRENOS RURAIS = VALORES POR HECTARES

TIPOS	DISTANTE DA CIDADE OU DE RODOVIA ASFALTADA		
	05km	DE 05 A 10km	ACIMA DE 10km
CULTURAL	3.280,00	3.000,00	1.800,00
CAMPO	2.120,00	1.800,00	1.200,00
CERRADO	2.000,00	1.200,00	600,00
CARRASCAL	1.200,00	800,00	400,00

TABELA 03
AREA CONSTRUIDA = URBANA = VALORES POR m2

QUALIDADE DAS CONSTRUÇÕES	CONSTRUÇÕES DE (ATE)		
	05 ANOS	05 A 10 ANOS	ACIMA DE 10 ANOS
LUXO	300,00	210,00	140,00
BOA	260,00	130,00	80,00
REGULAR	220,00	85,00	70,00
POPULAR	150,00	60,00	50,00

Prefeitura Municipal de Caparaó

TABELA 04
BENFEITORIAS (EM TERRENO RURAL) POR m2

CASA SEDE	(80% DO VALOR PREVISTO NA TABELA 03)		
CASA COLONO	(50% DO VALOR PREVISTO NA TABELA 03)		
SILO	24,00	16,00	14,00
CURRAL	8,00	8,00	4,00
MOINHO	60,00	52,00	6,00
CAFE	EM FORMAÇÃO POR PE - R\$ 0,40		
CAFE	EM PRODUÇÃO POR PE - R\$ 0,80		

Para cálculo da área construída, considera-se a TABELA DA ÁREA CONSTRUIDA (Nº 03) e TABELA DE TERRENO URBANO (Nº 01).

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO XI

TAXAS DE SERVIÇOS DIVERSOS

Discriminação	Base de Cálculo - UFIR	Quantidade
1. TARIFA DE EXPEDIENTE:		
1.1 - Certidão, atestados e declarações:		
a) Certidão Negativa de Tributos.....		03
b) Taxa de Expediente e bancária.....		03
c) Certidão de Transmissão " Inter-Vivos ".		03
d) Certidão de Declaração:		03
e) Aquisição e Emplacamento de Tãxi.....		03
1.2 - Emissão de segunda via de documentos.....		04
1.3 - Emissão de qualquer guia, nota , certidão para fins comerciais ou qualquer outro documentos.....		03
1.4 - Emissão de guia de cobrança do Tributo....		03
2. TAXA DIVERSAS		
2.1 - Fornecimento de xerox.....		0,1
2.2 - Copias heliográficas ou semelhante p/unid		5
3. TARIFAS DE SERVIÇOS DIVERSOS:		
3.1 - De numeração e remuneração de prédios:		
a) Pela numeração.....		02
b) Pela remuneração.....		02
3.2 - De alinhamento e nivelamento:		
a) Por serviços de extensão até 20 m/l.....		04
b) Por serviços de extensão pelo que exceder a 20 m.....		08
c) Rebaixamento e colocação de guias, por m/l.....		10
3.3 - Da apreensão, deposito e liberação de, animais, veiculos, bens e mercadorias:		
a) Apreensão de veiculos propulsão humana, de tração animal e animal por unidade.		05
b) Apreensão de bens ou mercadorias por kg		0,01
c) Deposito e liberação de veiculos e animais, por unidade e por dia.....		04
d) Deposito e liberação de bens e mercadorias por kg e por dia.....		0,01

Prefeitura Municipal de Caparaó

=====	
3.4 - Da apreensão, depósito e liberação de animais:	
a) apreensão por animal por dia.....	02
b) depósito e liberação, por animal, por dia ou fração.....	04
3.5 - Remoção especial de lixo, compreendendo entulho, detritos, galhos de árvores, terra, material de demolição, material de construção, etc., e ainda remoção de lixo domiciliar, por viagem.....	30
3.6 - Avaliação de imóveis:	
a) até 60 m2	02
b) acima de 60 m2 até 100 m2.....	05
c) acima de 100 m2 até 200 m2.....	10
d) acima de 200 m2 até 500 m2.....	15
e) acima de 500 m2.....	20
3.7 - Inspeção e Instalação Mecânica. por unidade.....	10
4. CEMITERIO:	
4.1 - Sepultamento em cova rasa.....	03
4.2 - Sepultamento em cova rasa nos distritos...	Grátis
4.3 - Sepultamento gradil, carneira.....	04
4.4 - Sepultamento em túmulos, mausoléu.....	10
4.5 - Exumação.....	10
4.6 - Transladação de ossos.....	10
4.7 - Emplacamento.....	04
4.8 - Autorização para obras e ou reformas, para qualquer construção.....	04
4.9 - Terrenos Gradil:	
4.9.1. - 05 anos.....	40
4.9.2- 10 anos.....	120
4.10- Carneira, Túmulo e Mausoléu:	
4.10.1 - 10 anos.....	160
4.10.2 - 25 anos.....	200
4.10.3 - Perpétuo.....	500
4.10.4 - Transferência de Título de Perpétuidade.....	100
4.11- Construção de carneira.....	100
4.12- Construção de Túmulo.....	300
4.13- DISTRITOS, POVOADOS E VILAS: - Cobrar 50% dos valores da cidade.	
5. TAXI (Concessão ou Transferência).....	300
6. MATADOURO (Aluguel de pocilga) por mês.....	03
=====	

Prefeitura Municipal de Caparaó

=====	
7. HORAS TRABALHADAS DE MAQUINA:	
7.1 - Trator, Carregadeira , etc.....	30
8. CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DA TORRE REPETIDORA DE SINAIS DE TELEVISÃO	
8.1 - por ano.....	03
=====	

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO XII

TABELA PARA PARCELAMENTO EM ATÉ 60 MESES

CONTRIBUINTE PESSOA FISICA

Qte. de Parcelas	Depósito Inicial	Valor mínimo da Parcela	Faixa de Valores	
De 01 a 10	20%	10,00	Entre 25,00 e	258,81
De 11 a 20	15%	20,00	Entre 258,82 e	933,32
De 21 a 30	10%	40,00	Entre 933,33 e	2.610,52
De 31 a 40	5%	80,00	Entre 2.610,53 e	4.315,78
De 41 a 50	5%	100,00	Entre 4.315,79 e	10.736,83
De 51 a 59	5%	200,00	Entre 10.736,84 e	12.631,57
Em 60	5%	maior q.200,00	Acima de	12.631,57

CONTRIBUINTE PESSOA JURIDICA

Qte. de Parcelas	Depósito Inicial	Valor mínimo da parcela	Faixa de Valores	
De 01 a 10	20%	50,00	Entre 125,00 e	1.294,11
De 11 a 20	15%	100,00	Entre 1.294,12 e	4.666,66
De 21 a 30	10%	200,00	Entre 4.666,67 e	13.052,62
De 31 a 40	5%	400,00	Entre 13.052,63 e	21.578,94
De 41 a 50	5%	500,00	Entre 21.578,95 e	53.684,20
De 51 a 59	5%	1.000,00	Entre 53.684,21 e	63.157,88
Em 60	5%	maior 1.000,00	Acima de	63.157,88

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO XIII

TABELA PARA CALCULO DA TAXA DE SERVIÇOS URBANOS

BASE DE CALCULO - UFIR

DISCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE
1. - SERVIÇO DE LIMPEZA PUBLICA:	
1.1 - imóveis edificados, por classe de área construída (m2).....	
1.1.1 - exclusivamente residenciais:	
1.1.1.1 - até 60.....	0,10
1.1.1.2 - de 61 a 120.....	0,30
1.1.1.3 - de 121 a 250.....	0,50
1.1.1.4 - acima de 250.....	0,70
1.1.2 - não residenciais:	
1.1.2.1 - de 61 a 120.....	0,70
1.1.2.2 - de 121 a 250.....	0,90
1.1.2.3 - acima de 250.....	1,20
1.2 - imóveis não edificados, por metro linear de testada.....	2,80
2. - SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO DE VIAS E LOGRADOUROS PUBLICOS, por metro linear de testada.	
2.1 Via pavimentada.....	0,50
2.2 Via não pavimentada.....	0,20
3. - SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PUBLICA	
3.1 Por metro linear de testada.....	1,00

Prefeitura Municipal de Caparaó

ANEXO XIV

TAXA DE FISCALIZAÇÃO SANITARIA

DESCRIÇÃO	BASE DE CALCULO - UFIR	Quantidade
1.0	Por Unidade comercial, industrial, deposito ou qualquer outro tipo sujeito a fiscalização:	
1.1	- até 30.....	20
1.2	- de 31 a 60.....	40
1.3	- de 61 a 100.....	60
1.4	- de 101 a 200.....	70
1.5	- acima de 201.....	90

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ, MG 22 DE DEZEMBRO DE 1997



ITAYR HORSTE PINHEIRO
PREFEITO MUNICIPAL